

Snabbreferens för Mitel 6905 SIP Phone

Komma igång



Ringa ett samtal

1. Lyft handenheten och ange numret ELLER
2. Tryck på  -knappen och vid ringtonen anger du numret ELLER
3. Tryck på  -knappen och vid ringtonen anger du numret.

Avsluta eller ignorera ett samtal

Placera luren tillbaka i hållaren eller tryck på  -knappen.

Besvara ett samtal

1. Lyft på luren ELLER
2. Tryck på  -knappen lyft på handenheten ELLER
3. Tryck på  -knappen för handsfree handhavande.

Återuppringning

1. För att ringa upp det senaste numret som du har ringt manuellt, plocka upp handenheten (tillval).
2. Tryck på  -knappen.

Slå av eller på ljudet för ett samtal

1. Tryck på  under ett aktivt samtal för att stänga av mikrofonen i luren, headsetet eller högtalaren.
2. Tryck på  för att slå på ljudet igen.

Parkera och återuppta ett samtal

1. Om du vill parkera ett aktivt samtal trycker du på knappen .
2. För att återuppta samtalet trycker du på den blinkande knappen

Snabbreferens för Mitel 6905 SIP Phone

Så här gör du ett samtal till ett konferenssamtal

1. Under ett aktivt samtal med en av de kontakter som du vill skapa en konferens med trycker du på Överf-/Konf-knappen. Det aktiva samtalet parkeras.
2. Ange numret till den du vill ta med i konferenssamtalet.
3. Vänta på svar och tryck sedan på Överf-/Konf-knappen för att skapa konferenssamtalet.

Note: Överf/Konf-linjeknappen behöver vara programmerad av Mitel-administratören.

Vidarekoppla ett samtal

1. När du är i ett aktivt samtal med den part du vill överföra trycker du på Överf-/Konf-knappen. Det aktiva samtalet parkeras.
2. Ange överföringsmottagarens nummer och tryck på Frigör-knappen eller lägg på handenheten.

Röstbrevlåda

Note: Kontakta systemadministratören för att konfigurera röstbrevlådan och programmera en Meddelande-knapp för röstbrevlådan.

1. Tryck på Meddelande-knappen för att komma åt din röstbrevlådetjänst.
2. Ange ditt lösenord för röstbrevlådan.
3. När du är ansluten till ditt röstbrevlådaföljer du ljudprompterna för att utföra alla tillämpliga åtgärder.

Samtalshistorik

Tryck på Samtalshistorik-knappen för att komma åt samtalsposter. En lista över externa missade, utgående och mottagna samtal visas.

Du kan visa, ta bort och ringa ut för att ringa historikposter.

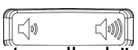
Tryck på  för att avsluta alternativet samtalshistorik.

Telefonbok

Du kan använda Telefonboken för att snabbt slå upp och ringa en persons anknytning.

1. Tryck på Telefonbok-knappen eller Telefonbok-mjukvaruknappen för att komma åt din telefonbok.
2. Ange för- eller efternamn på den person du vill ringa.
3. Tryck på  -knappen för att leta upp kontakten i telefonboken.
4. Utför följande steg:
 - a. För att ringa ett samtal trycker du på Ring-mjukvaruknappen
 - b. För att redigera posten trycker du på Försök igen-mjukvaruknappen.
 - c. För att avsluta trycker du på .

Ändra volymen

Tryck på  -knappen under ett samtal för att justera volymen på ljudenheten (handenheten eller högtalartelefonen).

- Justera volymen på telefonens ringsignal medan telefonen ligger på och ringer.
- Justera volymen på handenheten medan handenheten är aktiv.
- Justera högtalartelefonens volym när lysdioden bredvid  lyser.