

TELEFON MITEL MIVOICE 6910 IP



Efectuați un apel

- Ridicați receptorul și introd. numărul sau
- Apăsați tasta  și, când auziți tonul de apel, introd. numărul sau
- Apăsați tasta **Linie** și, când auziți tonul de apel, introd. numărul.



Dezactivarea/Reactivarea sonorului pentru un apel

- Apăsați tasta  în timpul unui apel activ pentru a dezactiva microfonul receptorului, căștii sau difuzorul.
- Apăsați din nou tasta  pentru a reactiva sonorul.



Pentru a răspunde la telefon

- Ridicați receptorul sau
- Apăsați tasta **Linie** și ridicați receptorul sau
- Apăsați tasta  pentru operarea cu mâini libere.



Încheierea unui apel

- Așezați receptorul înapoi în suport sau
- Apăsați tasta .



Reapelare

1. Pentru a reapela ultimul număr apelat manual, ridicați receptorul (opțional).
2. Apăsați tasta .



Așteptare/continuarea unui apel

- Pentru a pune în așteptare un apel activ, apăsați tasta .
- Pentru a relua un apel, apăsați tasta cu linie care se aprinde intermitent.



Apel în conferință

1. În timpul unui apel activ cu unul dintre contactele cu care doriți să creați o conferință, apăsați tasta . Apelul activ este pus în așteptare.
2. Introduceți numărul țintei pentru conferință.
3. Așteptați un răspuns, iar apoi apăsați tasta  pentru a finaliza apelul în conferință.



Transferul unui apel

1. În timpul unui apel activ cu persoana pe care doriți să o transferați, apăsați tasta . Apelul activ este pus în așteptare.
2. Introd. numărul de transfer al destinatarului.
3. Apăsați tasta soft **Eliberare** sau închideți pentru a finaliza transferul.



Agendă telefonică

Puteți utiliza **Agenda telefonică** pentru a căuta rapid și apela interiorul persoanei.

1. Apăsați tasta  pentru a accesa agenda telefonică.
2. Introd. numele și prenumele persoanei pe care doriți să o apelați.
3. Apăsați tasta  pentru a căuta contactul în agenda telefonică.
4. Efectuați pașii următori:
 - a. Pentru a efectua apelul, apăsați tasta soft **Apelare**.
 - b. Pentru a edita intrarea, apăsați tasta soft **Reîncerc.**
 - c. Pentru a ieși, apăsați .



Mesagerie vocală

Pentru a configura mesageria vocală, contactați administratorul de sistem.

1. Apăsați  pentru a accesa serviciul de mesagerie vocală.
2. Introd. parola pentru mesageria vocală.
3. Când v-ați conectat la centrul de mesagerie, urmați indicațiile audio pentru a efectua acțiunile aplicabile.



Reglarea volumului

Apăsați tastele  în timpul apelului pentru a regla volumul dispozitivului audio (receptor sau difuzor).

- Reglați volumul soneriei telefonului când telefonul este în suport și sună.
- Reglați volumul de ascultare al receptorului când acesta este ridicat.
- Reglați volumul difuzorului când LED-ul din dreptul  este aprins.
- Reglați volumul de ascultare al căștii când LED-ul din dreptul  începe să se aprindă intermitent.



Istoric apeluri

Pentru a accesa înregistrările de apelare, apăsați tasta . Se afișează o listă de apeluri nepreluate, de ieșire și primite. Puteți vizualiza, șterge și reapela înregistrările din istoricul apelurilor.

Pentru a închide opțiunea Istoric apeluri, apăsați tasta .



Setarea tonului soneriei

1. Apăsați tasta  și folosiți ▲ și ▼ pentru a selecta **Setări utilizator**.



2. Utilizați ▼ pentru a naviga la **Audio** > **Cale audio** > **Tonuri Sonerie**.

3. Selectați tonul dorit pentru sonerie și apăsați tasta **Enter** sau apăsați  pentru a salva modificările prin opțiunea **Salvare**.



Mai multe informații

Pentru detalii privind toate funcțiile și opțiunile disponibile, consultați **Ghidul de utilizare a telefonului Mitel MiVoice 6910 IP**.

