INSIGHT*neo*

Reportvorlagen-Modul

Bedienungsanleitung

03.08.2020

Originalanleitung

Produktlinie *neo*, Version 6.x

Die beschriebenen Funktionen können mit folgenden ASC-Produkten verwendet werden:

EVOIP*neo*

EVOLUTION*neo* / XXL / eco

INSPIRATION*neo*

Im Partnerbereich unserer Webseite http://www.asctechnologies.com finden Sie immer die aktuellsten technischen Dokumente und Produktaktualisierungen.

Copyright © 2019 ASC Technologies AG. Alle Rechte vorbehalten.

Windows ist ein eingetragenes Markenzeichen der Microsoft Corporation. VMware® ist ein eingetragenes Markenzeichen von VMware, Inc. Alle anderen hier erwähnten Marken und Produktnamen sind das Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

ASC Technologies AG - Seibelstr. 2-4 - 63768 Hösbach - Deutschland

Inhaltsverzeichnis

1 Allgemeine Hinweise ... 6

2 Einleitung ... 7

3 Standardreportvorlagen ... 8

3.1 Agentenbasierte Reporte ... 8
3.1.1 Agenten-Feedback - Übersicht ... 8
3.1.2 Agententrendanalyse (Bewertungszeitpunkt) ... 9
3.1.3 Agententrendvergleich (Bewertungszeitpunkt) ... 10
3.1.4 Agententrendvergleich (Session-Zeitpunkt) ... 11
3.1.5 Agentenvergleich - Bewertungsvorlage ... 12
3.1.6 Agentenvergleich - Fähigkeiten ... 13
3.1.7 Agentenvergleich - Objekte ... 14
3.1.8 Agentenvergleich - Objekte (detailliert) ... 15
3.1.9 Agentenvergleich - Übersicht ... 16
3.1.10 Detaillierte Agentenbewertung (grafisch) ... 17
3.1.11 Detaillierte Agentenbewertung (Textform) ... 18
3.2 Gruppenbasierte Reporte ... 19
3.2.1 Gruppentrendanalyse (Bewertungszeitpunkt) ... 19
3.2.2 Gruppentrendvergleich (Bewertungszeitpunkt) ... 20
3.2.3 Gruppentrendvergleich (Session-Zeitpunkt) ... 21
3.2.4 Gruppenvergleich - Bewertungsvorlage ... 22
3.2.5 Gruppenvergleich - Fähigkeiten ... 23
3.2.6 Gruppenvergleich - Objekte ... 23
3.2.7 Gruppenvergleich - Objekte (detailliert) ... 24
3.2.8 Gruppenvergleich - Übersicht ... 25
3.2.9 Gruppenvergleich - detailliert ... 25
3.3 Supervisorenbasierte Reporte ... 26
3.3.1 Supervisor-Produktivität - detailliert ... 26
3.3.2 Supervisor-Produktivität - Übersicht ... 27
3.3.3 Supervisor-Produktivität - Übersicht (grafisch) ... 28
3.3.4 Supervisorenvergleich - Kalibrierungen (Liniendiagramm) ... 28
3.3.5 Supervisorenvergleich - Kalibrierungen (Balkendiagramm) ... 29
3.4 E-Learning-Reporte ... 30
3.4.1 Agentenvergleich - Quizvorlage ... 30
3.4.2 Gruppenvergleich - Quizvorlage ... 31
3.4.3 Trainingsfortschritt ... 32
3.5 Analyse-Reporte ... 32
3.5.1 Auswertung Schlüsselwortanalyse ... 32
3.5.2 Sprachanalyse - Word Ranking ... 33
3.5.3 Zeitliche Abweichung der Prozessdauer ... 34

3.5.4 Sprachanalyse - Kategorien ... 34
3.5.5 KWS-Statistik ... 35
3.6 Weitere Reporte ... 35
3.6.1 Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agent ... 35
3.6.2 Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agent (grafisch) ... 36
3.6.3 Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agentengruppe detailliert ... 37
3.6.4 Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agentengruppe Übersicht ... 37
3.6.5 Mandantenspezifische Systemnutzung ... 38
3.6.6 Störungen im Voice Recording ... 39
3.6.7 Auslastung ... 39
3.6.8 Audit-Log-Report ... 40
3.6.9 Sprachaufzeichnungsservice (System) ... 41
3.6.10 Sprachaufzeichnungsservice (Mandant) ... 41
3.6.11 Import-Statistik ... 42
3.6.12 Recording Check Cisco ... 42
3.6.13 Recording Check Skype for Business ... 43
3.6.14 Aufzeichnungsvalidierung ... 43
3.6.15 Extensioncheck ... 44
3.7 Non-Standard-Reporte ... 44
3.7.1 User call activity ... 45
3.7.2 User detailed call activity ... 45
3.7.3 Daily call activity ... 46

4 Standard-Dashboard-Vorlagen ... 48
4.1 Agenten-Dashboards ... 48
4.1.1 Meine Dauer - Agent ... 48
4.1.2 Meine Punktzahl - Agent ... 48
4.1.3 Meine Quantität - Agent ... 49
4.1.4 Meine Teampunktzahl - Agent ... 49
4.1.5 Mein Teamwissen - Agent ... 50
4.1.6 Mein Wissen - Agent ... 50
4.2 Supervisoren-Dashboards ... 51
4.2.1 Meine Quantität - Supervisor ... 51
4.2.2 Mein Team - Supervisor ... 51
4.3 Recording-Dasboards ... 52
4.3.1 Anzahl aller Aufzeichnungen ... 52
4.3.2 Durchschnittliche Dauer aller Aufzeichnungen ... 53
4.3.3 Maximale Anzahl von gleichzeitigen Aufzeichnungen ... 54
4.4 Weitere Dashboards ... 55
4.4.1 Durchschnittliche Gesprächsdauer ... 55
4.4.2 Anzahl der Sessions ... 56
4.4.3 Auswertung Schlüsselwortanalyse ... 57

5 Hauptansicht ... 58
5.1 Symbolleiste ... 58
5.1.1 Suchen ... 59
6 Detailansicht ... 61
6.1 Registerkarte Details ... 61
6.2 Registerkarte Parameter ... 63
6.2.1 Parameter bearbeiten ... 63
6.2.1.1 GUI-Element bearbeiten ... 64
6.3 Registerkarte Reportinstanzen ... 66
7 Erstellen ... 67
7.1 Reportvorlage erstellen ... 67
8 Datei hochladen ... 69
9 Reportvorlage exportieren ... 72
10 Systemreportvorlage importieren ... 73
Abbildungsverzeichnis ... 75
Tabellenverzeichnis ... 78
Glossar ... 79

1 Allgemeine Hinweise

ASC steht im Kontext dieses Dokuments für die ASC Technologies AG, deren Tochtergesellschaften, Niederlassungen und Vertriebsbüros. Deren aktuelle Übersicht kann auf der Webseite unter https://www.asctechnologies.com eingesehen werden.

ASC übernimmt keinerlei Gewähr für die Aktualität, Korrektheit, Vollständigkeit oder Qualität der in den Anleitungen bereitgestellten Informationen.

ASC kontrolliert regelmäßig den Inhalt der veröffentlichten Anleitungen auf Übereinstimmung mit der beschriebenen Hard- und Software. Dennoch können Abweichungen nicht ausgeschlossen werden. Notwendige Korrekturen sind in den nachfolgenden Auflagen enthalten.

Einige Aspekte der ASC-Technologie werden in allgemeiner Form beschrieben, um das Eigentum und die vertraulichen Informationen und/oder Geschäftsgeheimnisse von ASC zu schützen.

Die Softwareprogramme und Anleitungen von ASC sind urheberrechtlich geschützt. Alle Rechte an den Anleitungen sind vorbehalten, auch die der Reproduktion und/oder Vervielfältigung in jeglicher Form, sei es fotomechanisch, drucktechnisch oder auf digitalen Datenträgern. Dies gilt auch für Übersetzungen. Nachdruck der Anleitungen, vollständig oder auszugsweise, ist nur mit schriftlicher Genehmigung von ASC gestattet.

Maßgebend ist, soweit nicht anders angegeben, der technische Stand zum Zeitpunkt der Auslieferung von Software, Geräten und Anleitungen durch ASC. Technische Änderungen ohne gesonderte Ankündigung bleiben vorbehalten. Bisherige Anleitungen verlieren ihre Gültigkeit.

Es gelten die Allgemeinen Verkaufs- und Lieferbedingungen von ASC in ihrer jeweils gültigen Fassung.

2 Einleitung

Im Reportvorlagen-Modul können Sie Reportvorlagen in das System hochladen, die Sie selbst mit einem speziellen Designtool erstellt haben (siehe Kapitel "Erstellen", S. 67), oder Standardvorlagen importieren, die Ihnen direkt im System zur Verfügung gestellte werden, siehe Kapitel "Systemreportvorlage importieren", S. 73. Abhängig vom Verwendungszweck können Sie Reportvorlagen, Dashboard-Vorlagen oder Recording-Dashboard-Vorlagen erstellen/importieren.

Systemintern werden Ihnen verschiedene vordefinierte Vorlagen zur Erstellung von Reporten (siehe Kapitel "Standardreportvorlagen", S. 8) und von Dashboard-Reporten (siehe Kapitel "Standard-Dashboard-Vorlagen", S. 48) zur Verfügung gestellt.

Öffnen Sie das Modul, indem Sie in der Navigationsleiste auf den Menüpunkt *Reportvorlagen* klicken.

Abb. 1: Menüpunkt Reportvorlagen

Grundlegende Informationen zur Bedienung der Applikation INSIGHT*neo* finden Sie in der Bedienungsanleitung *INSIGHTneo - Allgemeine Informationen*.

3 Standardreportvorlagen

Mit Hilfe von Standardreportvorlagen generieren Sie Reporte, die die Ergebnisse in Form von Listen und Tabellen darstellen. Folgende Standardreportvorlagen stehen Ihnen im System zur Verfügung:

3.1 Agentenbasierte Reporte

3.1.1 Agenten-Feedback - Übersicht

Dieser Report bietet Supervisoren eine tabellarische Übersicht über den Status des Feedback der Agenten zu ihren Bewertungen. Der Report ist unterteilt in Agentengruppen und Agenten.

Im Detail zeigen die einzelnen Spalten:

- *Anzahl aller Bewertungen*: alle Bewertungen unabhängig von den Feedback-Einstellungen
- *Anzahl der Bewertungen zugewiesen für Feedback*: alle Bewertungen, für die ein Feedback abgegeben wurde oder für die noch ein Feedback abgegeben werden kann
- *Anzahl der Bewertungen mit dem Feedback "<leer>"*: Bewertungen, mit dem Bewertungsstatus *Agenten-Feedback ausstehend* oder *Freigegeben* und dem Feedback-Status *Noch nicht bestätigt*. Hierunter fallen auch Bewertungen, die aufgrund eines verstrichenen Zeitlimits freigegeben wurden, weil der Agent bis Ablauf der Frist nicht von der Option des Agenten-Feedbacks Gebrauch gemacht hat.
- *Anzahl der Bewertungen mit dem Feedback Einverstanden*: Bewertungen, denen der Agent zugestimmt hat und die freigegeben wurden
- *Anzahl der Bewertungen mit dem Feedback Nicht einverstanden*: Bewertungen, denen der Agent widersprochen hat und die auf *Ignorieren* oder *Obsolet* gesetzt wurden

Wiederbewertungen, die aufgrund eines Einspruch des Agenten bezüglich der ursprünglichen Bewertungen gemacht wurden, fließen nicht in den Report mit ein. Zudem werden nur die Bewertungen berücksichtigt, die von dem Benutzer erstellt wurden, der den Report aktuell ausführt. Das bedeutet, dass der aktuell ausführende Benutzer keinen Einblick in die Feedback-Werte anderer Supervisoren oder Bewerter hat.

Agenten-Feedback - Übersicht

Reportvorlage: Agenten Feedback - Übersicht

Erstellt: 27.10.15 08:07:18 mit INSPIRATIONneo

Dieser Bericht bietet einen Überblick über das Feedback der Agenten zu ihren Auswertungen. Die Zahl der zustimmenden und widersprüchlichen Bewertung für jeden Agent wird aufgeführt. Dieser Bericht ist in Supervisoren, Agenten-Gruppen und Agenten aufgeteilt.

Dieser Report berücksichtigt Bewertungen zwischen **01.01.14** und **27.10.15** und zeigt die Agenten des Supervisors **2nd-Tenant PDM-Admin**.

		Anzahl aller Bewertungen	Anzahl Bewertungen zugewiesen für Feedback	Anzahl Bewertungen mit Feedback "<leer>"	Anzahl Bewertungen mit Feedback "Einverstanden"	Anzahl Bewertungen mit Feedback "Nicht einverstanden"
Corporate clients / Firmenkunden	Brown, Caroline	24	24	8	11	3
	Fox, Steven	7	7	2	4	0
	Miller, Kimberly	4	4	2	2	0
Private clients / Privatkunden	Bohlen, Michael	1	1	0	1	0
	Müller, Anneliese	1	1	0	1	0
	Müller, Peter	1	1	0	1	0
	Sauer, Frida	3	3	2	1	0
Service Center	Bohlen, Michael	1	1	0	1	0
	Brown, Caroline	24	24	8	11	3
	Fox, Steven	7	7	2	4	0
	Miller, Kimberly	4	4	2	2	0
	Müller, Anneliese	1	1	0	1	0
	Müller, Peter	1	1	0	1	0
	Sauer, Frida	3	3	2	1	0
Standort Hamburg Level	Bohlen, Michael	1	1	0	1	0
	Müller, Anneliese	1	1	0	1	0
	Müller, Peter	1	1	0	1	0
Standort Hamburg	Bohlen, Michael	1	1	0	1	0
	Müller, Anneliese	1	1	0	1	0
	Müller, Peter	1	1	0	1	0
Standort Magdeburg Level	Brown, Caroline	24	24	8	11	3
	Fox, Steven	7	7	2	4	0
	Miller, Kimberly	4	4	2	2	0
	Sauer, Frida	3	3	2	1	0
Standort Magdeburg	Brown, Caroline	24	24	8	11	3
	Fox, Steven	7	7	2	4	0
	Miller, Kimberly	4	4	2	2	0

Abb. 2: Agenten-Feedback - Übersicht

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.1.2 Agententrendanalyse (Bewertungszeitpunkt)

Dieser Report stellt die durchschnittliche Punktzahl, die der ausgewählte Agent innerhalb des definierten Bewertungszeitraums erzielt hat, anhand eines Liniendiagramms dar. Nach einem Vergleich aller ausgewählten Agenten stehen die Bewertungsergebnisse des einzelnen Agenten im Vordergrund.

Der Agent wird analysiert hinsichtlich:

- der Gesamtpunktzahl, ggf. auch über mehrere Vorlagen,
- der Ergebnisse für eine oder mehrere Vorlage(n),
- der Ergebnisse für einzelne Fähigkeiten/Sektionen der Vorlage(n),
- der Ergebnisse für einzelne Frageelemente/Objekte der Vorlage(n).

Der Report berücksichtigt nur freigegebene Erst- und Wiederbewertungen, wobei das Freigabedatum innerhalb des angegebenen Zeitraums liegen muss. Agenten, deren Bewertungsinformationen nicht mit den konfigurierbaren Parametern übereinstimmen, werden in dem Report nicht aufgelistet. Die Zeitachse (X-Achse) zeigt den Zeitpunkt, an dem die Bewertung freigegeben wurde. Die im Diagramm angegebenen Werte werden pro Tag gemittelt.

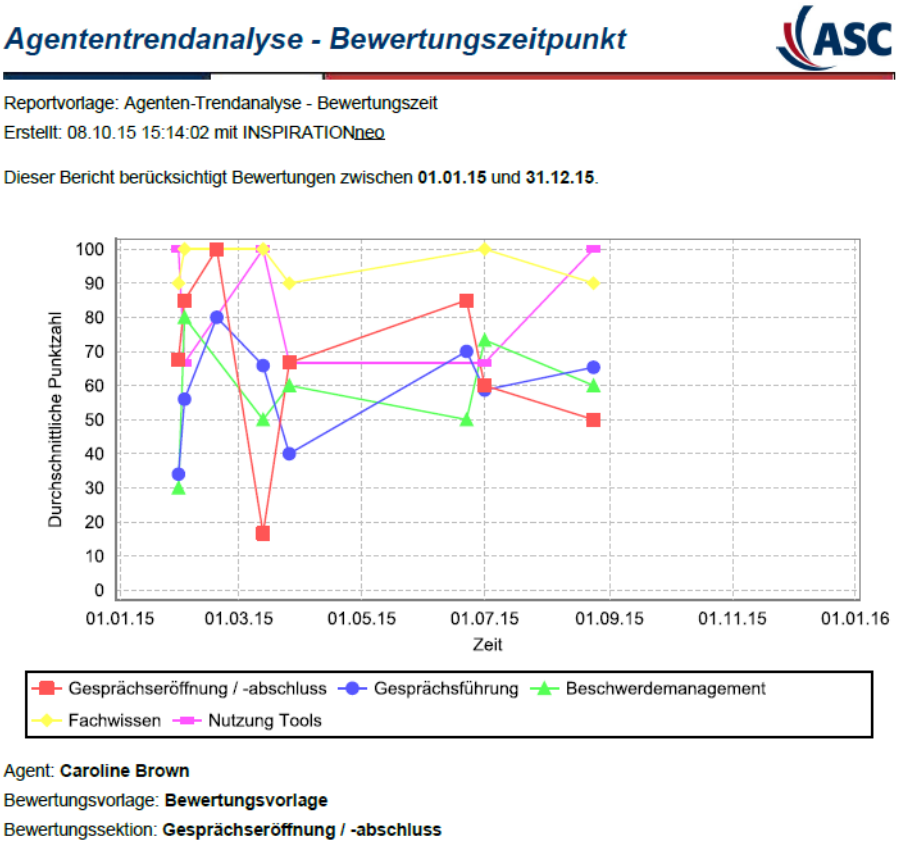


Abb. 3: Agententrendanalyse - Bewertungszeitpunkt

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.1.3 Agententrendvergleich (Bewertungszeitpunkt)

Dieser Report stellt die durchschnittlichen Punktzahlen, die die ausgewählten Agenten innerhalb des definierten Bewertungszeitraums erzielt haben, in einem Liniendiagramm dar. Die Zeitachse (X-Achse) zeigt den Zeitpunkt, an dem die Bewertung freigegeben wurde.

Es steht der Vergleich der ausgewählten Agenten im Vordergrund.

Die Agenten werden verglichen hinsichtlich:

- der Gesamtpunktzahl, ggf. auch über mehrere Vorlagen,
- der Ergebnisse für eine oder mehrere Vorlage(n) (gesamt),
- der Ergebnisse für einzelne Fähigkeiten/Sektionen der Vorlage(n),
- der Ergebnisse für einzelne Frageelemente/Objekte der Vorlage(n).

Der Report berücksichtigt nur freigegebene Erst- und Wiederbewertungen, wobei das Freigabedatum innerhalb des angegebenen Zeitraums liegen muss. Agenten, deren Bewertungsinformationen nicht mit den konfigurierbaren Parametern übereinstimmen, werden in dem Report nicht aufgelistet. Die im Diagramm angegebenen Werte werden pro Tag gemittelt.

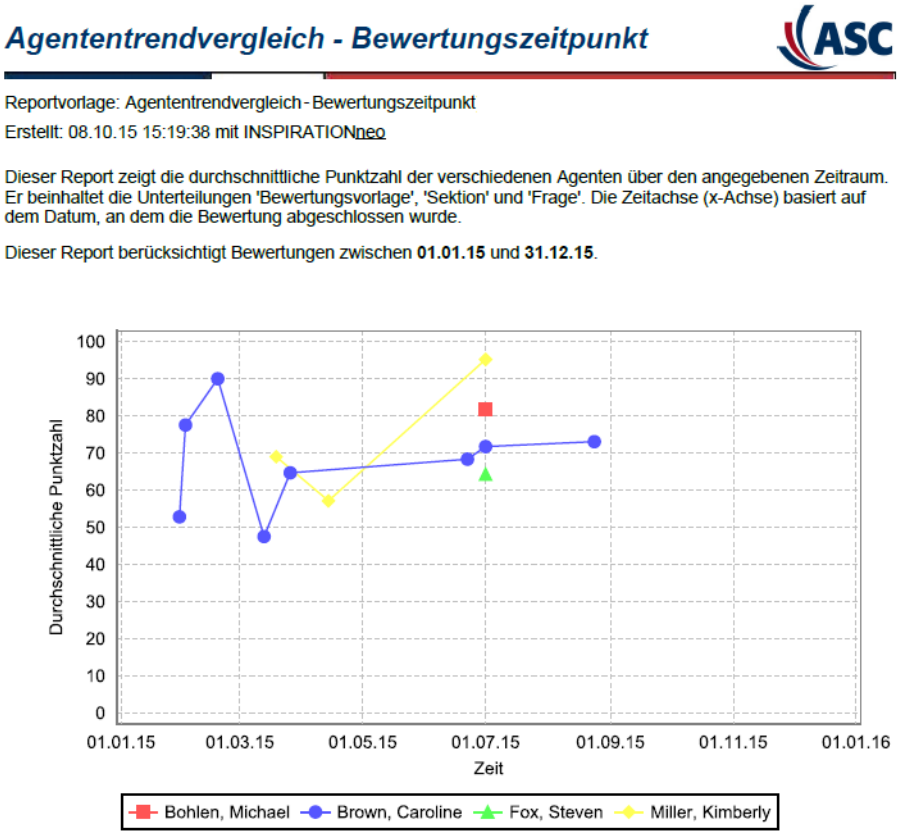


Abb. 4: Agententrendvergleich - Bewertungszeitpunkt (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.1.4 Agententrendvergleich (Session-Zeitpunkt)

Dieser Report stellt die durchschnittlichen Punktzahlen, die die ausgewählten Agenten innerhalb des definierten Bewertungszeitraums erzielt haben, in einem Liniendiagramm dar. Die Zeitachse (X-Achse) zeigt den Zeitpunkt, an dem die zur Bewertung gehörige Session aufgenommen wurde.

Es steht der Vergleich der ausgewählten Agenten im Vordergrund.

Die Agenten werden verglichen hinsichtlich:

- der Gesamtpunktzahl, ggf. auch über mehrere Vorlagen,
- der Ergebnisse für eine oder mehrere Vorlage(n) (gesamt),
- der Ergebnisse für einzelne Fähigkeiten/Sektionen der Vorlage(n),
- der Ergebnisse für einzelne Frageelemente/Objekte der Vorlage(n).

Der Report berücksichtigt nur freigegebene Erst- und Wiederbewertungen, wobei das Startdatum der Session innerhalb des angegebenen Zeitraums liegen muss. Agenten, deren Bewertungsinformationen nicht mit den konfigurierbaren Parametern übereinstimmen, werden in dem Report nicht aufgelistet. Die im Diagramm angegebenen Werte werden pro Tag gemittelt.

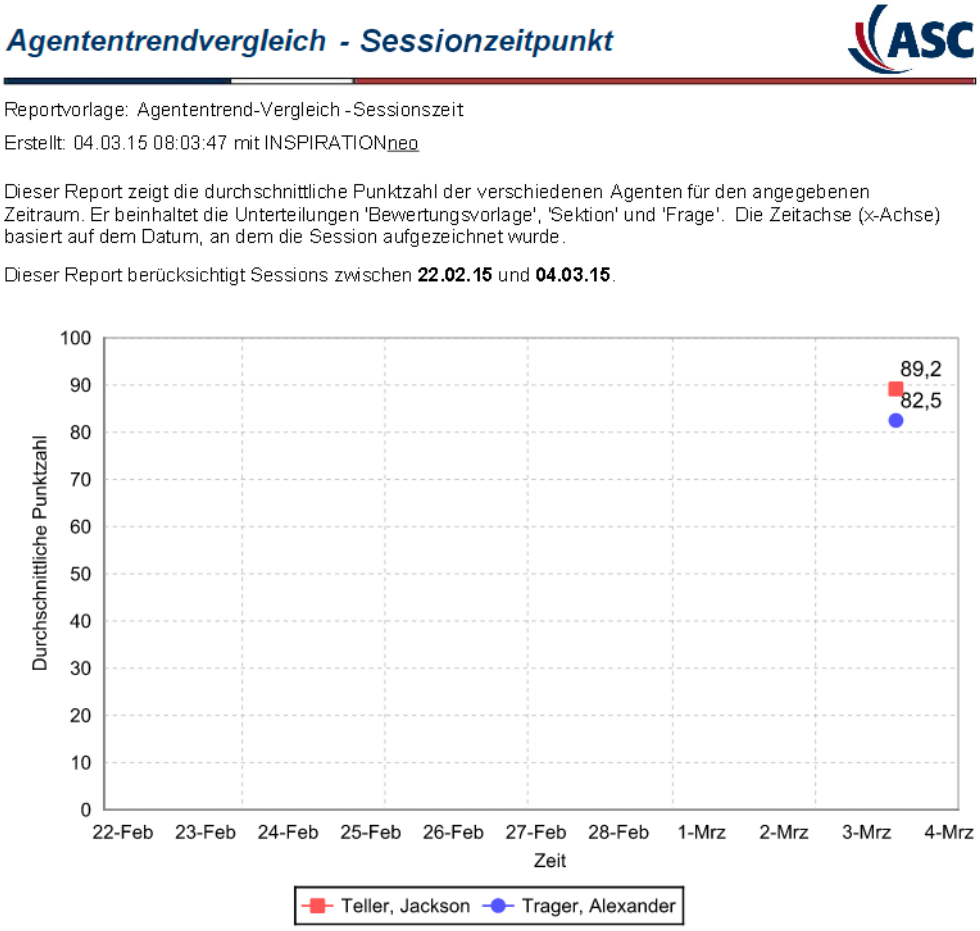


Abb. 5: Agententrendvergleich - Session-Zeitpunkt (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.1.5 Agentenvergleich - Bewertungsvorlage

Dieser Report vergleicht die Durchschnittspunktzahlen, die die ausgewählten Agenten innerhalb des definierten Zeitraums in allen Bewertungen erzielt haben, die auf der ausgewählten Vorlage basieren. Er zeigt zusätzlich die Anzahl der Bewertungen pro Agent und die Punktzahl der gesamten Gruppe.

Der Report berücksichtigt nur freigegebene Erst- und Wiederbewertungen, wobei das Freigabedatum innerhalb des angegebenen Zeitraums liegen muss. Des Weiteren muss der Agent mindestens einer Organisationseinheit zugeordnet sein, um im Report aufgelistet zu werden. Ist der Agent mehreren Organisationseinheiten zugeordnet, wird er pro Organisationseinheit jeweils einmal in den Tabellen aufgelistet. Agenten, deren Bewertungsinformationen nicht mit den konfigurierbaren Parametern übereinstimmen, werden in dem Report nicht aufgelistet.

Dieser Report ist z. B. für Teamleiter interessant, die sich einen Überblick über das Service-Level im Zusammenhang mit einer bestimmten Kampagne verschaffen wollen.

Agentenvergleich Bewertungsvorlage

Reportvorlage: Agentenvergleich - Bewertungsvorlage

Erstellt: 08.10.15 13:59:28 mit INSPIRATIONneo

Dieser Report zeigt die durchschnittliche Punktzahl von allen Bewertungen, die mit der ausgewählten Bewertungsvorlage für die Agenten für den ausgewählten Zeitraum erstellt wurden. Er zeigt die Anzahl der Bewertungen pro Agent, sowie die Werte für die ganze Agentengruppe.

Dieser Report prüft Bewertungen zwischen **01.01.15** und **31.12.15**.

Bewertungsvorlage: **Bewertungsvorlage**.

Agentengruppe: Corporate clients / Firmenkunden

Agent (Agent ID)	Durchschnittliche Punktzahl	Anzahl der Bewertungen
Brown, Caroline (310008)	64,6	10
Fox, Steven (310007)	64,3	2
Miller, Kimberly (310006)	73,8	3

Agentengruppe: Private clients / Privatkunden

Agent (Agent ID)	Durchschnittliche Punktzahl	Anzahl der Bewertungen
Bohlen, Michael (310004)	81,8	1
Müller, Anneliese (310002)	72,5	1
Müller, Peter (310001)	81,5	1
Sauer, Frida (310003)	70,9	3

Agentengruppe: Service Center

Agent (Agent ID)	Durchschnittliche Punktzahl	Anzahl der Bewertungen
Bohlen, Michael (310004)	81,8	1
Brown, Caroline (310008)	64,6	10
Fox, Steven (310007)	64,3	2
Miller, Kimberly (310006)	73,8	3
Müller, Anneliese (310002)	72,5	1
Müller, Peter (310001)	81,5	1
Sauer, Frida (310003)	70,9	3

Agentengruppe: Standort Hamburg

Agent (Agent ID)	Durchschnittliche Punktzahl	Anzahl der Bewertungen
Bohlen, Michael (310004)	81,8	1
Müller, Anneliese (310002)	72,5	1
Müller, Peter (310001)	81,5	1

Farbcode:
Rot niedriger als 60
Gelb zwischen 60 und 80
Grün höher als 80

Abb. 6: Agentenvergleich - Bewertungsvorlage (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.1.6 Agentenvergleich - Fähigkeiten

Dieser Report vergleicht die Durchschnittspunktzahlen, die die ausgewählten Agenten bei der Bewertung ihrer Fähigkeiten auf Basis der ausgewählten Bewertungsvorlage innerhalb des definierten Zeitraums erzielt haben. Herangezogen werden nur die Ergebnisse, die auf den Sektionen (Fähigkeiten/Skills) einer oder mehrerer Bewertungsvorlagen basieren.

Der Report berücksichtigt nur freigegebene Erst- und Wiederbewertungen, wobei das Freigabedatum innerhalb des angegebenen Zeitraums liegen muss. Des Weiteren muss der Agent mindestens einer Organisationseinheit zugeordnet sein, um im Report aufgelistet zu werden. Ist der Agent mehreren Organisationseinheiten zugeordnet, wird er pro Organisationseinheit jeweils einmal in den Tabellen aufgelistet. Agenten, deren Bewertungsinformationen nicht mit den konfigurierbaren Parametern übereinstimmen, werden in dem Report nicht aufgelistet.

Dieser Report ist für Teamleiter und Trainer interessant, die sich einen Überblick über die Stärken und Schwächen ihrer Mitarbeiter verschaffen möchten, um deren Fähigkeiten bei Bedarf individuell schulen zu können.

Agentenvergleich - Fähigkeiten

Reportvorlage: Agentenvergleich - Fähigkeiten

Erstellt: 08.10.15 14:09:28 mit INSPIRATION*neo*

Dieser Report zeigt die durchschnittliche Punktzahl der Agenten für die verschiedenen Sektionen. Die Bewertungen basieren auf den Antworten der Sektionen der angegebenen Bewertungsvorlage für den angegebenen Zeitraum.

Dieser Report berücksichtigt Bewertungen zwischen **01.01.15** und **31.12.15** und basiert auf der Bewertungsvorlage **Bewertungsvorlage**.

	Bewertungskompetenz / Agent (Agent ID)	Gesprächseröffnung / -abschluss	Gesprächsführung	Beschwerdemanagement	Fachwissen	Nutzung Tools
Corporate clients / Firmenkunden	Brown, Caroline (310008)	66,4	61,1	63,3	87,8	73,1
	Fox, Steven (310007)	73,8	68,3	67,3	71,0	73,3
	Miller, Kimberly (310006)	76,0	64,0	54,7	64,0	53,3
Private clients / Privatkunden	Bohlen, Michael (310004)	85,0	50,7	73,3	100,0	100,0
	Müller, Anneliese (310002)	60,0	62,7	73,3	100,0	66,7
	Müller, Peter (310001)	85,0	76,0	80,0	100,0	66,7
	Sauer, Frida (310003)	61,7	69,8	70,0	93,3	50,0
Service Center	Bohlen, Michael (310004)	85,0	50,7	73,3	100,0	100,0
	Brown, Caroline (310008)	66,4	61,1	63,3	87,8	73,1
	Fox, Steven (310007)	73,8	68,3	67,3	71,0	73,3
	Miller, Kimberly (310006)	76,0	64,0	54,7	64,0	53,3
	Müller, Anneliese (310002)	60,0	62,7	73,3	100,0	66,7
	Müller, Peter (310001)	85,0	76,0	80,0	100,0	66,7
	Sauer, Frida (310003)	61,7	69,8	70,0	93,3	50,0
Standort Hamburg Level	Bohlen, Michael (310004)	85,0	50,7	73,3	100,0	100,0
	Müller, Anneliese (310002)	60,0	62,7	73,3	100,0	66,7
	Müller, Peter (310001)	85,0	76,0	80,0	100,0	66,7
Standort Hamburg	Bohlen, Michael (310004)	85,0	50,7	73,3	100,0	100,0
	Müller, Anneliese (310002)	60,0	62,7	73,3	100,0	66,7
	Müller, Peter (310001)	85,0	76,0	80,0	100,0	66,7
Standort Magdeburg Level	Brown, Caroline (310008)	66,4	61,1	63,3	87,8	73,1

Farbcode:

Rot niedriger als 60

Gelb zwischen 60 und 80

Grün höher als 80

Abb. 7: Agentenvergleich - Fähigkeiten (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.1.7 Agentenvergleich - Objekte

Dieser Report vergleicht anhand der ausgewählten Bewertungsvorlage(n) die durchschnittlichen Punktzahlen, die von den ausgewählten Agenten für die verschiedenen Objekte innerhalb des definierten Zeitraums erzielt wurden. Im Fokus stehen die durchschnittlichen Punktzahlen für die einzelnen Bewertungskriterien (Frageobjekte).

Der Report berücksichtigt nur freigegebene Erst- und Wiederbewertungen, wobei das Freigabedatum innerhalb des angegebenen Zeitraums liegen muss. Des Weiteren muss der Agent mindestens einer Organisationseinheit zugeordnet sein, um im Report aufgelistet zu werden. Ist der Agent mehreren Organisationseinheiten zugeordnet, wird er pro Organisationseinheit jeweils einmal in den Tabellen aufgelistet. Agenten, deren Bewertungsinformationen nicht mit den konfigurierbaren Parametern übereinstimmen, werden in dem Report nicht aufgelistet.

In den Spaltenüberschriften werden maximal die ersten drei Zeilen der Fragetexte angezeigt.

Dieser Report ist z. B. für Trainer interessant, die einen Agenten in einem bestimmten Bereich hinsichtlich einer bestimmten Fähigkeit trainieren möchten und genau wissen müssen, wo die Schwachstellen des Agenten liegen.

Agentenvergleich - Objekte

Reportvorlage: Agentenvergleich - Objekte

Erstellt: 08.10.15 14:15:01 mit INSPIRATIONneo

Dieser Bericht zeigt die durchschnittliche Punktzahl der Agenten für die verschiedenen Fragen. Die Bewertungen basieren auf den Antworten der Fragen der angegebenen Bewertungsvorlage für den angegebenen Zeitraum.

Dieser Report berücksichtigt Bewertungen zwischen **01.01.15** und **31.12.15** und basiert auf der Bewertungsvorlage **Bewertungsvorlage**.

Bewertungssektion: **Gesprächseröffnung / -abschluss**

	Bewertungsobjekte / Agent (Agent ID)	Freundlichkeit der Begrüßung	Namentliche Ansprache bei der Verabschiedung	Nennung Vor- und Nachname	Nennung richtige Tageszeit
Corporate clients / Firmenkunden	Brown, Caroline (310008)	28	83	60	77
	Fox, Steven (310007)	60	100	100	50
	Miller, Kimberly (310006)	60	100	33	66
Private clients / Privatkunden	Bohlen, Michael (310004)	40	100	100	100
	Müller, Anneliese (310002)	40	100	0	100
	Müller, Peter (310001)	40	100	100	100
	Sauer, Frida (310003)	13	100	66	66
Service Center	Bohlen, Michael (310004)	40	100	100	100
	Brown, Caroline (310008)	28	83	60	77
	Fox, Steven (310007)	60	100	100	50
	Miller, Kimberly (310006)	60	100	33	66
	Müller, Anneliese (310002)	40	100	0	100
	Müller, Peter (310001)	40	100	100	100
	Sauer, Frida (310003)	13	100	66	66
Standort Hamburg Level	Bohlen, Michael (310004)	40	100	100	100
	Müller, Anneliese (310002)	40	100	0	100
	Müller, Peter (310001)	40	100	100	100
Standort Hamburg	Bohlen, Michael (310004)	40	100	100	100
	Müller, Anneliese (310002)	40	100	0	100

Farbcode:
Rot niedriger als 60
Gelb zwischen 60 und 80
Grün höher als 80

Abb. 8: Agentenvergleich - Objekte (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.1.8 Agentenvergleich - Objekte (detailliert)

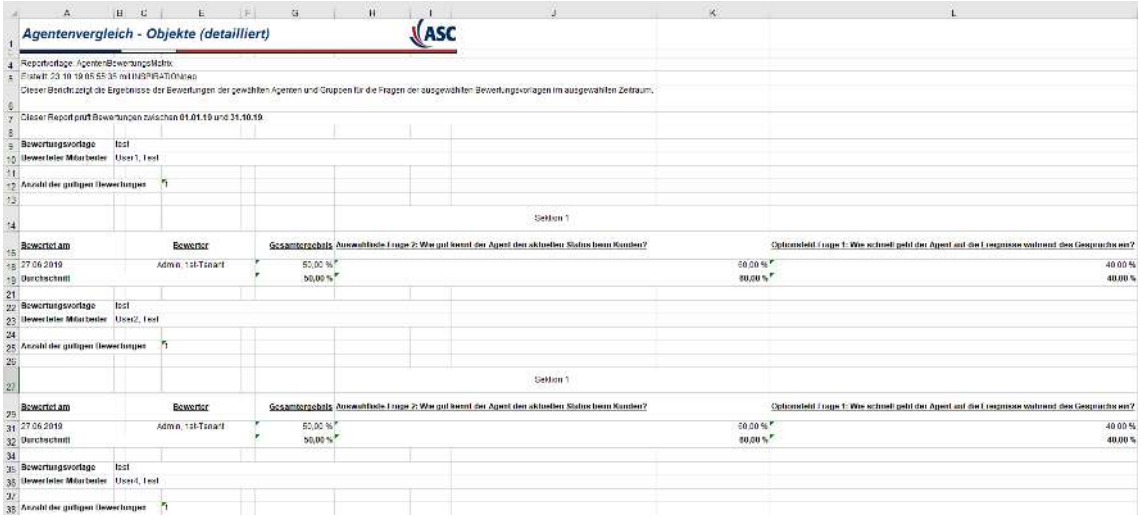
Dieser Report bietet Supervisoren (Teamleitern) eine tabellarische Übersicht über die Entwicklung einzelner Agenten basierend auf ausgewählten Fragen zum Agenten und deren Bewertung bzw. anhand erzielter Durchschnittswerte innerhalb des gewählten Bewertungszeitraums.

Konfigurierbare Parameter sind:

- zu bewertende Agenten
- anzuwendende Bewertungsvorlage
- Betrachtungszeitraum

Der Report zeigt folgende Informationen:

Name der Bewertungsvorlage, Name des bewerteten Agenten, Anzahl gültiger Bewertungen, Datum, an dem die Bewertung durchgeführt wurde, Name desjenigen, der die Bewertung durchgeführt hat, Gesamtergebnis, Text der Frage, Durchschnittswert aller durchgeführten Bewertungen.



Agentenvergleich - Objekte (detailliert)

Reportvorlage: AgentenBewertungsMatrix

Erstellt: 23.10.19 08:55:35 mit INSPIRATIONneo

Dieser Bericht zeigt die Ergebnisse der Bewertungen der gewählten Agenten und Gruppen für die Fragen der ausgewählten Bewertungsvorlagen im ausgewählten Zeitraum.

Dieser Report prüft Bewertungen zwischen 01.01.19 und 31.10.19.

Bewertungsvorlage: test
Bewertetter Mitarbeiter: User1, Test
Anzahl der gültigen Bewertungen: 1

Sektion 1

Bewertet am	Bewerter	Gesamtergebnis	Auswahlfrage 2: Wie gut kennt der Agent den aktuellen Status beim Kunden?	Optionsfeld Frage 1: Wie schnell geht der Agent auf die Lösungsuche während des Gesprächs ein?
27.06.2019	Admin, 1st-Tenant	50,00 %	60,00 %	40,00 %
Durchschnitt		50,00 %	60,00 %	40,00 %

Bewertungsvorlage: test
Bewertetter Mitarbeiter: User2, Test
Anzahl der gültigen Bewertungen: 1

Sektion 1

Bewertet am	Bewerter	Gesamtergebnis	Auswahlfrage 2: Wie gut kennt der Agent den aktuellen Status beim Kunden?	Optionsfeld Frage 1: Wie schnell geht der Agent auf die Lösungsuche während des Gesprächs ein?
27.06.2019	Admin, 1st-Tenant	50,00 %	60,00 %	40,00 %
Durchschnitt		50,00 %	60,00 %	40,00 %

Bewertungsvorlage: test
Bewertetter Mitarbeiter: User4, Test
Anzahl der gültigen Bewertungen: 1

Abb. 9: Agentenvergleich - Objekte (detailliert) (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.1.9 Agentenvergleich - Übersicht

Dieser Report zeigt eine Übersicht aller ausgewählten Agenten. Die durchschnittliche Bewertungspunktzahl pro Agent wird dabei über alle vorhandenen Bewertungen, unabhängig von der Bewertungsvorlage, berechnet. Zusätzlich wird die Anzahl der durchgeführten Bewertungen angezeigt sowie am Ende des Reports die durchschnittliche Gesamtpunktzahl der ausgewählten Agenten und/oder Agentengruppen berechnet und aufgeführt.

Der Report berücksichtigt nur freigegebene Erst- und Wiederbewertungen, wobei das Freigabedatum innerhalb des angegebenen Zeitraums liegen muss. Agenten, deren Bewertungsinformationen nicht mit den konfigurierbaren Parametern übereinstimmen, werden in dem Report nicht aufgelistet.

Der Report eignet sich z. B. dazu, dem Leiter eines Contact Centers eine Übersicht über das aktuelle Service-Level basierend auf den Leistungen der Mitarbeiter zu geben.

Agentenvergleich - Übersicht

Reportvorlage: Agentenvergleich - Allgemein

Erstellt: 08.10.15 13:47:43 mit INSPIRATIONneo

Dieser Report zeigt die durchschnittliche Punktzahl von allen Bewertungen der Agenten für den angegebenen Zeitraum. Er zeigt die Anzahl an Bewertungen für jeden Agenten sowie eine Zusammenfassung über die Werte aller ausgewählten Agenten.

Dieser Report berücksichtigt Bewertungen zwischen **01.01.15** und **31.12.15**.

Agent (Agent ID)	Durchschnittliche Punktzahl	Anzahl der Bewertungen
Bohlen, Michael (310004)	81,8	1
Brown, Caroline (310008)	68,5	17
Fox, Steven (310007)	64,3	2
Miller, Kimberly (310006)	73,8	3
Müller, Anneliese (310002)	86,3	2
Sauer, Frida (310003)	70,9	3

Gesamtpunktzahl

Bewertete Mitglieder	Durchschnittliche Punktzahl	Anzahl der Bewertungen
6	70,8	28

Abb. 10: Agentenvergleich - Übersicht (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.1.10 Detaillierte Agentenbewertung (grafisch)

Dieser Report vergleicht die durchschnittlichen Punktzahlen der ausgewählten Agenten und stellt sie in einem Balkendiagramm dar.

Die Agenten werden bewertet hinsichtlich:

- der Ergebnisse für eine oder mehrere Vorlage(n) (gesamt),
- der Ergebnisse für einzelne Fähigkeiten/Sektionen der Vorlage(n),
- der Ergebnisse für einzelne Frageelemente/Objekte der Vorlage(n).

Es erfolgt kein Agentenvergleich, stattdessen steht die detaillierte Bewertung einzelner Agenten im Vordergrund.

Der Report berücksichtigt nur freigegebene Erst- und Wiederbewertungen, wobei das Freigabedatum innerhalb des angegebenen Zeitraums liegen muss. Agenten, deren Bewertungsinformationen nicht mit den konfigurierbaren Parametern übereinstimmen, werden mit der Information *Keine Daten* gekennzeichnet. Anmerkungen, Textfelder, Links, Bilder und Fragegruppen werden nicht angezeigt.

Dieser Report kann für das Ausarbeiten eines Trainingsplans für einen Agenten oder vor einem Mitarbeitergespräch herangezogen werden.

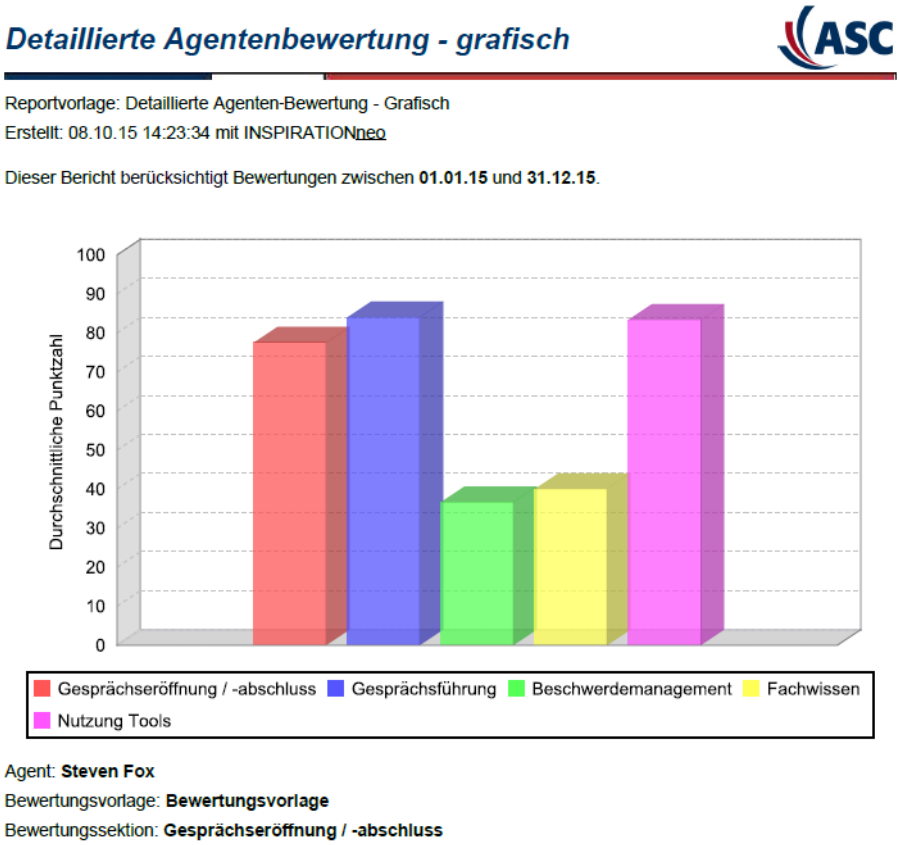


Abb. 11: Detaillierte Agentenbewertung - grafisch

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.1.11 Detaillierte Agentenbewertung (Textform)

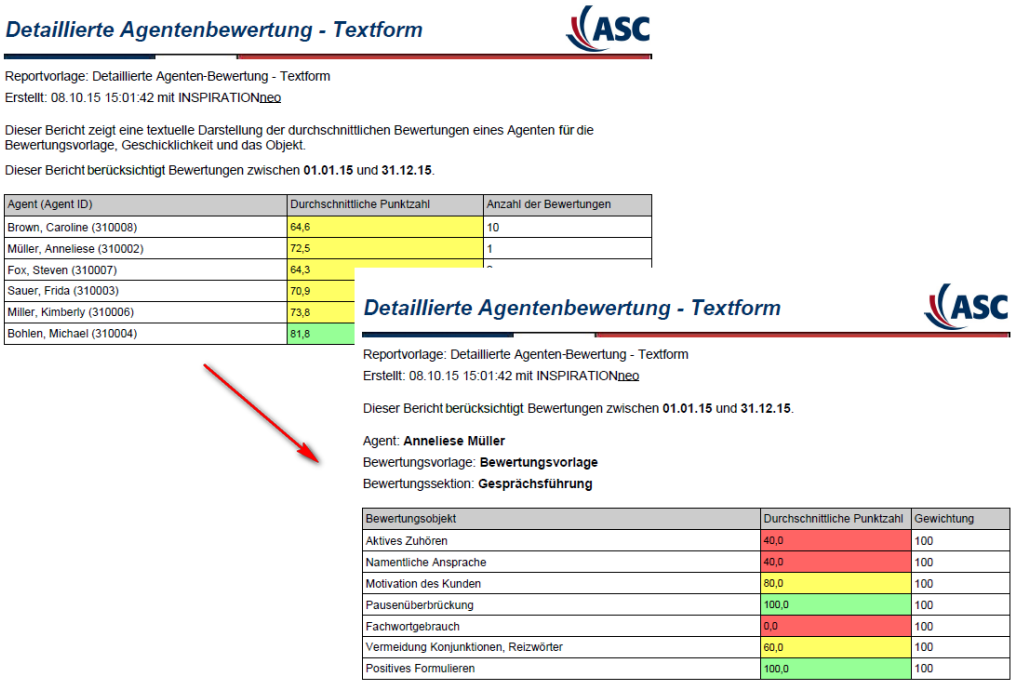
Dieser Report vergleicht die durchschnittlichen Bewertungsergebnisse ausgewählter Agenten und stellt sie tabellarisch dar.

Die Agenten werden bewertet hinsichtlich:

- der Ergebnisse für eine oder mehrere Vorlage(n) (gesamt),
- der Ergebnisse für einzelne Fähigkeiten/Sektionen der Vorlage(n),
- der Ergebnisse für einzelne Frageelemente/Objekte der Vorlage(n).

Es erfolgt kein Agentenvergleich, stattdessen steht die detaillierte Bewertung einzelner Agenten im Vordergrund.

Der Report berücksichtigt nur freigegebene Erst- und Wiederbewertungen, wobei das Freigabedatum innerhalb des angegebenen Zeitraums liegen muss. Agenten, deren Bewertungsinformationen nicht mit den konfigurierbaren Parametern übereinstimmen, werden in dem Report nicht aufgelistet. Kommentare, Links, Bilder, Anmerkungen, Linien oder Fragegruppenelemente werden nicht im Report angezeigt. Eine Zugehörigkeit des Agenten zu einer Organisationseinheit ist nicht notwendig, um im Report aufgelistet zu werden.



Detaillierte Agentenbewertung - Textform

Reportvorlage: Detaillierte Agenten-Bewertung - Textform
Erstellt: 08.10.15 15:01:42 mit INSPIRATIONneo

Dieser Bericht zeigt eine textuelle Darstellung der durchschnittlichen Bewertungen eines Agenten für die Bewertungsvorlage, Geschicklichkeit und das Objekt.

Dieser Bericht berücksichtigt Bewertungen zwischen **01.01.15** und **31.12.15**.

Agent (Agent ID)	Durchschnittliche Punktzahl	Anzahl der Bewertungen
Brown, Caroline (310008)	64,6	10
Müller, Anneliese (310002)	72,5	1
Fox, Steven (310007)	64,3	
Sauer, Frida (310003)	70,9	
Miller, Kimberly (310006)	73,8	
Bohlen, Michael (310004)	81,8	

Detaillierte Agentenbewertung - Textform

Reportvorlage: Detaillierte Agenten-Bewertung - Textform
Erstellt: 08.10.15 15:01:42 mit INSPIRATIONneo

Dieser Bericht berücksichtigt Bewertungen zwischen **01.01.15** und **31.12.15**.

Agent: **Anneliese Müller**
Bewertungsvorlage: **Bewertungsvorlage**
Bewertungssektion: **Gesprächsführung**

Bewertungsobjekt	Durchschnittliche Punktzahl	Gewichtung
Aktives Zuhören	40,0	100
Namentliche Ansprache	40,0	100
Motivation des Kunden	80,0	100
Pausenüberbrückung	100,0	100
Fachwortgebrauch	0,0	100
Vermeidung Konjunktionen, Reizwörter	60,0	100
Positives Formulieren	100,0	100

Abb. 12: Detaillierte Agentenbewertung - Textform

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.2 Gruppenbasierte Reporte

3.2.1 Gruppentrendanalyse (Bewertungszeitpunkt)

Dieser Report stellt die durchschnittliche Punktzahl, die die ausgewählte Agentengruppe innerhalb des definierten Bewertungszeitraums erzielt hat, in einem Liniendiagramm dar. Nach einem Vergleich aller ausgewählten Gruppen stehen die Bewertungsergebnisse der einzelnen Gruppe im Vordergrund.

Die Gruppe wird analysiert hinsichtlich:

- der Gesamtpunktzahl, ggf. auch über mehrere Vorlagen,
- der Ergebnisse für eine oder mehrere Vorlage(n),
- der Ergebnisse für einzelne Fähigkeiten/Sektionen der Vorlage(n),
- der Ergebnisse für einzelne Frageelemente/Objekte der Vorlage(n).

Der Report berücksichtigt nur freigegebene Erst- und Wiederbewertungen, wobei das Freigabedatum innerhalb des angegebenen Zeitraums liegen muss. Organisationseinheiten, deren Bewertungsinformationen nicht mit den konfigurierbaren Parametern übereinstimmen, werden in dem Report nicht aufgelistet. Die Zeitachse (X-Achse) zeigt den Zeitpunkt, an dem die Bewertung freigegeben wurde. Die im Diagramm angegebenen Werte werden pro Tag gemittelt.

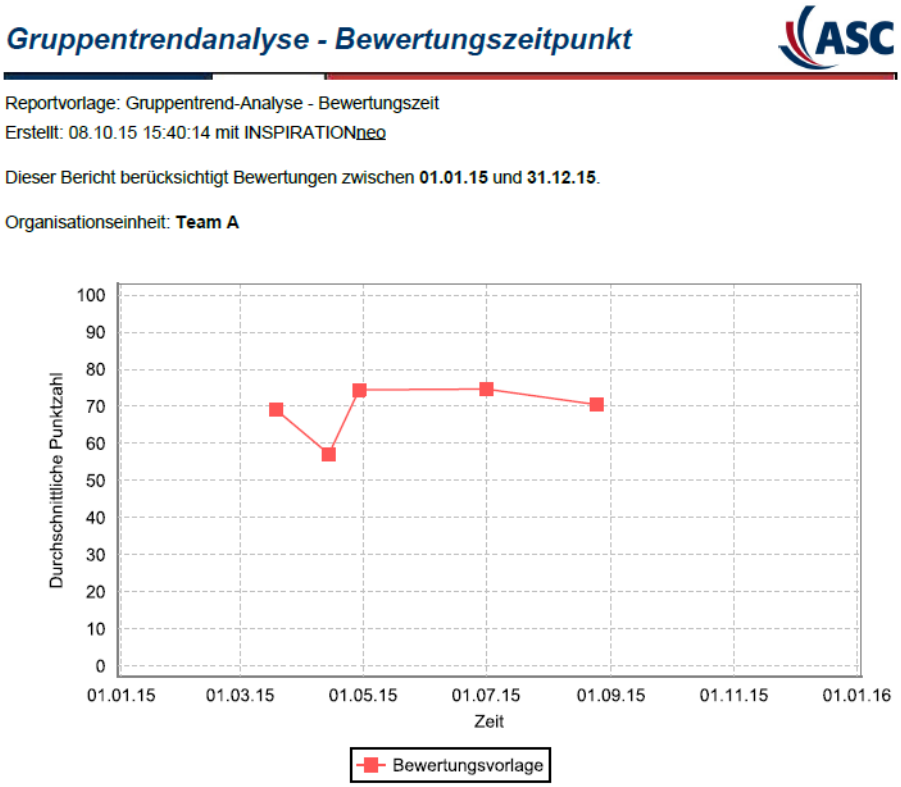


Abb. 13: Gruppentrendanalyse - Bewertungszeitpunkt (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.2.2 Gruppentrendvergleich (Bewertungszeitpunkt)

Dieser Report stellt die durchschnittlichen Punkzahlen, die die ausgewählten Agentengruppen innerhalb des definierten Bewertungszeitraums erzielt haben, in einem Liniendiagramm dar. Die Zeitachse (X-Achse) zeigt den Zeitpunkt, an dem die Bewertung freigegeben wurde.

Es steht der Vergleich der ausgewählten Gruppen im Vordergrund.

Die Gruppen werden verglichen hinsichtlich:

- der Gesamtpunktzahl, ggf. auch über mehrere Vorlagen,
- der Ergebnisse für eine oder mehrere Vorlage(n),
- der Ergebnisse für einzelne Fähigkeiten/Sektionen der Vorlage(n),
- der Ergebnisse für einzelne Frageelemente/Objekte der Vorlage(n).

Der Report berücksichtigt nur freigegebene Erst- und Wiederbewertungen, wobei das Freigabedatum innerhalb des angegebenen Zeitraums liegen muss. Organisationseinheiten, deren Bewertungsinformationen nicht mit den konfigurierbaren Parametern übereinstimmen, werden in dem Report nicht aufgelistet. Die im Diagramm angegebenen Werte werden pro Tag gemittelt.

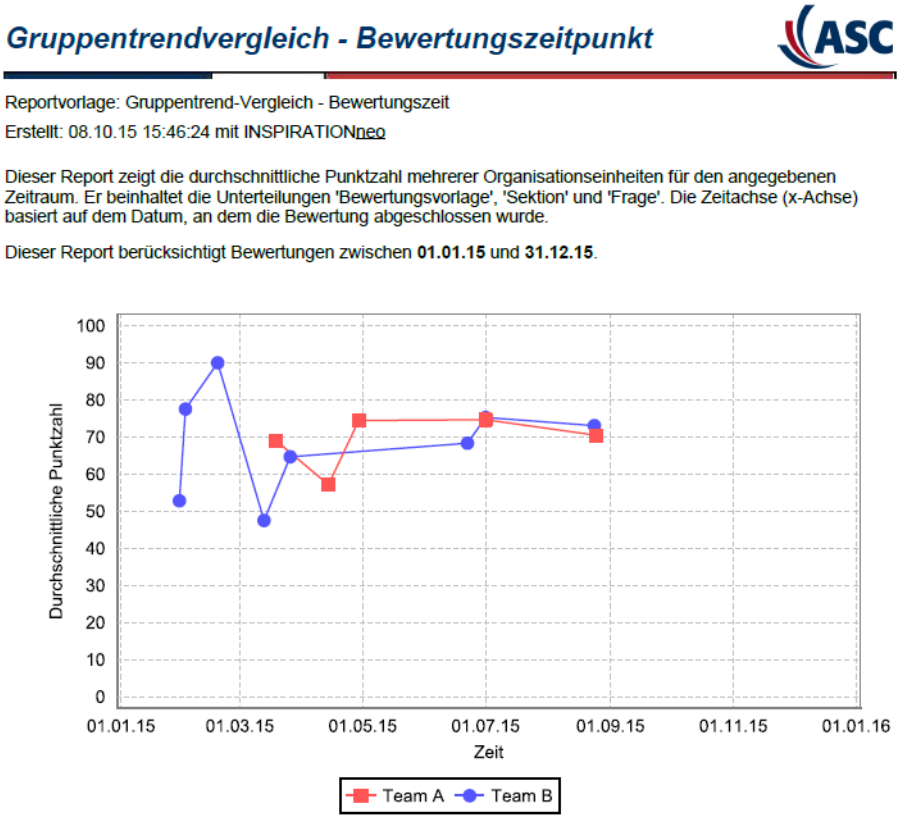


Abb. 14: Gruppentrendvergleich - Bewertungszeitpunkt (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.2.3 Gruppentrendvergleich (Session-Zeitpunkt)

Dieser Report stellt die durchschnittlichen Punktzahlen, die die ausgewählten Agentengruppen innerhalb des definierten Bewertungszeitraums erzielt haben, in einem Liniendiagramm dar. Die Zeitachse (X-Achse) zeigt den Zeitpunkt, an dem die zur Bewertung gehörige Session aufgenommen wurde.

Es steht der Vergleich der ausgewählten Gruppen im Vordergrund.

Die Gruppen werden verglichen hinsichtlich:

- der Gesamtpunktzahl, ggf. auch über mehrere Vorlagen,
- der Ergebnisse für eine oder mehrere Vorlage(n),
- der Ergebnisse für einzelne Fähigkeiten/Sektionen der Vorlage(n),
- der Ergebnisse für einzelne Frageelemente/Objekte der Vorlage(n).

Der Report berücksichtigt nur freigegebene Erst- und Wiederbewertungen, wobei das Startdatum der Session innerhalb des angegebenen Zeitraums liegen muss. Organisationseinheiten, deren Bewertungsinformationen nicht mit den konfigurierbaren Parametern übereinstimmen, werden in dem Report nicht aufgelistet. Die im Diagramm angegebenen Werte werden pro Tag gemittelt.

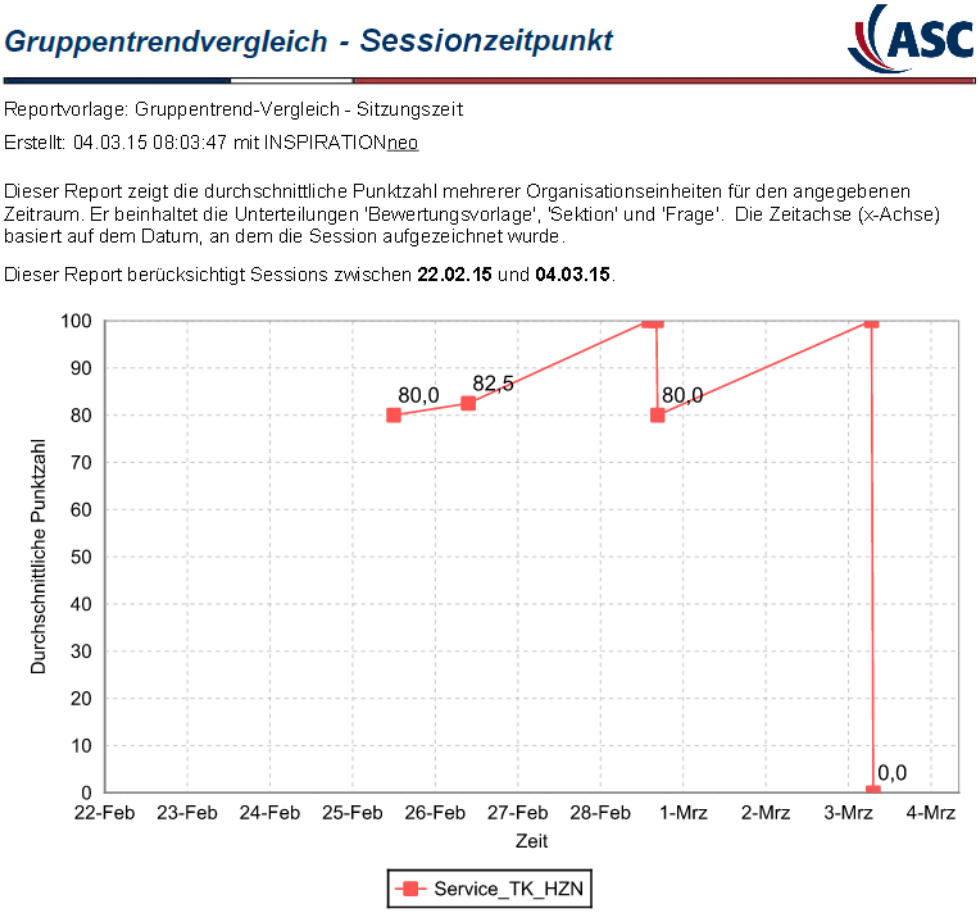


Abb. 15: Gruppentrendvergleich - Sitzungszeitpunkt (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.2.4 Gruppenvergleich - Bewertungsvorlage

Dieser Report vergleicht die Durchschnittspunktzahlen, die die ausgewählten Agentengruppen innerhalb des definierten Zeitraums in allen Bewertungen erzielt haben, die auf der ausgewählten Vorlage basieren. Zudem zeigt er die Anzahl der Bewertungen innerhalb des definierten Zeitraums.

Der Report berücksichtigt nur freigegebene Erst- und Wiederbewertungen, wobei das Freigabedatum innerhalb des angegebenen Zeitraums liegen muss. Ist ein Agent mehreren Gruppen zugeteilt, werden die Bewertungen des Agenten nicht pro Organisationseinheit gezählt.

Gruppenvergleich - Bewertungsvorlage

Reportvorlage: Gruppenvergleich - Bewertungsvorlage
Erstellt: 08.10.15 16:01:39 mit INSPIRATIONneo

Dieser Report zeigt die durchschnittliche Punktzahl und die Anzahl an Bewertungen für jede Organisationseinheit für den angegebenen Zeitraum.

Dieser Report berücksichtigt Bewertungen zwischen **01.01.15** und **31.12.15**.

Bewertungsvorlage: **Bewertungsvorlage**

Agentengruppe	Bewertete Mitglieder	Durchschnittliche Punktzahl	Anzahl der Bewertungen
Team A	4	71,6	9
Team B	3	66,7	12

Abb. 16: Gruppenvergleich - Bewertungsvorlage (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.2.5 Gruppenvergleich - Fähigkeiten

Dieser Report vergleicht die Durchschnittspunktzahlen, die die ausgewählten Agentengruppen bei der Bewertung ihrer Fähigkeiten auf Basis der ausgewählten Bewertungsvorlage innerhalb des definierten Zeitraums erzielt haben.

Der Report berücksichtigt nur freigegebene Erst- und Wiederbewertungen, wobei das Freigabedatum innerhalb des angegebenen Zeitraums liegen muss.

Gruppenvergleich - Fähigkeiten

Reportvorlage: Gruppenvergleich - Fähigkeiten
Erstellt: 08.10.15 16:04:31 mit INSPIRATIONneo

Dieser Report zeigt die durchschnittliche Punktzahl der Organisationseinheiten für die verschiedenen Sektionen. Die Bewertungen basieren auf der ausgewählten Bewertungsvorlage für den angegebenen Zeitraum.

Dieser Report berücksichtigt Bewertungen zwischen **01.01.15** und **31.12.15** und basiert auf Bewertungsvorlage **Bewertungsvorlage**.

Agentengruppe / Bewertungssektionen	Team A	Team B
Beschwerdemanagement	64,2	61,9
Fachwissen	81,1	96,2
Gesprächseröffnung / -abschluss	68,9	63,3
Gesprächsführung	67,7	59,0
Nutzung Tools	75,0	79,2

Abb. 17: Gruppenvergleich - Fähigkeiten (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.2.6 Gruppenvergleich - Objekte

Dieser Report vergleicht anhand der ausgewählten Bewertungsvorlage(n) die durchschnittlichen Punktzahlen, die von den ausgewählten Gruppen für die verschiedenen Objekte innerhalb des definierten Zeitraums erzielt wurden. Im Fokus stehen die durchschnittlichen Punktzahlen für die einzelnen Bewertungskriterien (Frageobjekte).

Der Report berücksichtigt nur freigegebene Erst- und Wiederbewertungen, wobei das Freigabedatum innerhalb des angegebenen Zeitraums liegen muss. Ist ein Agent mehreren Gruppen zugeteilt, werden die Bewertungen des Agenten nicht pro Organisationseinheit gezählt.

Gruppenvergleich - Objekte

Reportvorlage: Gruppenvergleich - Objekte

Erstellt: 08.10.15 16:32:50 mit INSPIRATIONneo

Dieser Report zeigt die durchschnittliche Punktzahl der Organisationseinheiten für die verschiedenen Fragen. Die Bewertungen basieren auf der ausgewählten Bewertungsvorlage für den angegebenen Zeitraum.

Dieser Report berücksichtigt Bewertungen zwischen **01.01.15** und **31.12.15** und basiert auf Bewertungsvorlage **Bewertungsvorlage**.

Bewertungssektion: **Fachwissen**

Bewertungsobjekte / Agentengruppen	Kennt die Produkte und Funktionen	Kann sinnvolle Alternativen anbieten
Team A	84	77
Team B	92	100

Abb. 18: Gruppenvergleich - Objekte (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.2.7 Gruppenvergleich - Objekte (detailliert)

Dieser Report bietet Supervisoren (Teamleitern) eine tabellarische Übersicht über die Entwicklung einzelner Agenten innerhalb ihrer Organisationseinheit (Gruppe) basierend auf ausgewählten Fragen zum Agenten und deren Bewertung bzw. anhand erzielter Durchschnittswerte innerhalb des gewählten Bewertungszeitraums.

Konfigurierbare Parameter sind:

- zu bewertende Agenten
- anzuwendende Bewertungsvorlage
- Betrachtungszeitraum
- Organisationseinheit

Der Report zeigt folgende Informationen:

Name der Bewertungsvorlage, Name der Agentengruppe (Organisationseinheit), Name des bewerteten Agenten, Anzahl gültiger Bewertungen, Datum, an dem die Bewertung durchgeführt wurde, Name desjenigen, der die Bewertung durchgeführt hat, Gesamtergebnis, Text der Frage, Durchschnittswert aller durchgeführten Bewertungen.

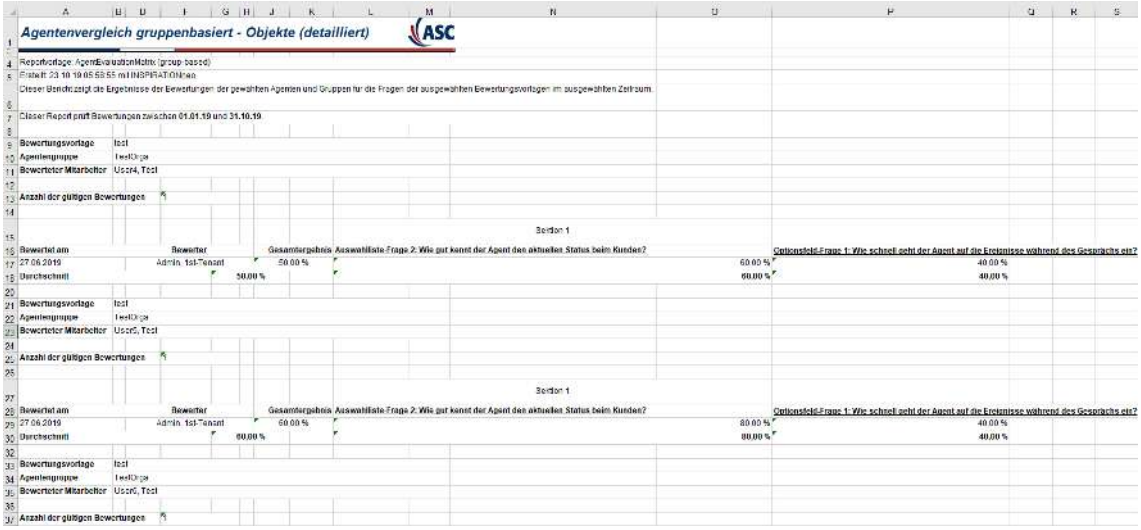


Abb. 19: Agentenvergleich gruppenbasiert - Objekte (detailliert)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.2.8 Gruppenvergleich - Übersicht

Dieser Report zeigt für jede Agentengruppe anhand einer ausgewählten Bewertungsvorlage die durchschnittlich erreichten Punktzahlen sowie die Anzahl der Bewertungen innerhalb des gewählten Zeitraums. Zusätzlich wird eine Gesamtübersicht aller ausgewählten Vorlagen angezeigt.

Der Report berücksichtigt nur freigegebene Erst- und Wiederbewertungen, wobei das Freigabedatum innerhalb des angegebenen Zeitraums liegen muss. Ist ein Agent mehreren Gruppen zugeteilt, werden die Bewertungen des Agenten nicht pro Organisationseinheit gezählt.

Gruppenvergleich - Übersicht

Reportvorlage: Gruppenvergleich - Übersicht
Erstellt: 08.10.15 16:38:25 mit INSPIRATION*neo*

Dieser Report zeigt die durchschnittliche Punktzahl jeder Organisationseinheit und die Anzahl der Bewertungen für den angegebenen Zeitraum.

Dieser Report berücksichtigt Bewertungen zwischen **01.01.15** und **31.12.15**.

Ergebnis für Bewertungsvorlage Bewertungsvorlage.

Agentengruppe	Bewertete Mitglieder	Durchschnittliche Punktzahl	Anzahl der Bewertungen
Team A	4	71,6	9
Team B	3	66,7	12

Gesamtergebnis

Agentengruppe	Bewertete Mitglieder	Durchschnittliche Punktzahl	Anzahl der Bewertungen
Team A	4	71,6	9
Team B	3	71,8	22

Abb. 20: Gruppenvergleich - Übersicht (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.2.9 Gruppenvergleich - detailliert

Dieser Report zeigt die Punktzahlen, die die Mitglieder der ausgewählten Organisationseinheiten in den Bewertungen erzielt haben, die auf der gewählten Bewertungsvorlage basieren und während des definierten Zeitraums freigegeben wurden.

Folgende Parameter stehen zur Auswahl:

- Organisationseinheiten (Mehrfachauswahl möglich)
- Bewertungsvorlagen (Mehrfachauswahl möglich)
- Bewertungszeitraum
- Granularität: Woche, Monat, Jahr (Standard: Woche)
- Bewertungsstatus: nur freigegebene Bewertungen, Bewertungen mit dem Status "Freigegeben" und "Agenten-Feedback ausstehend", Bewertungen mit dem Status "Freigegeben", "Agenten-Feedback ausstehend" sowie "Ignoriert" (Standard: Freigegeben)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Gruppenvergleich (detailliert)								
2									
3	Reportvorlage:		Gruppenvergleich (detailliert)						
4	Erstelldatum:		15.06.2018 07:19:19						
5	Granularität:		Woche						
6	Der Report zeigt QM-Werte für Mitglieder der ausgewählten Organisationseinheiten für Bewertungen, welche im Zeitraum 01.01.2018 bis 21.01.2018 veröffentlicht wurden.								
7									
8									
9	QM-Werte für Bewertungsvorlage								
10	Bewertungsvorlage:		Reportbewertungsvorlage1						
11									
12	Von	Bis	ReportOrga1 # N/A	ReportOrga1 # nicht N/A	ReportOrga1 Durchschnitt	ReportOrga2 # N/A	ReportOrga2 # nicht N/A	ReportOrga2 Durchschnitt	
13	01.01.2018	07.01.2018	N/A	N/A	N/A	1	20	95	
14	08.01.2018	14.01.2018	5	10	80	N/A	23	70	
15	15.01.2018	21.01.2018	7	13	75	N/A	N/A	N/A	
16									
17									
18	QM-Werte für Sektion								
19	Bewertungsvorlage:		Reportbewertungsvorlage1						
20	Sektion:		Beratung						
21									
22	Von	Bis	ReportOrga1 # N/A	ReportOrga1 # nicht N/A	ReportOrga1 Durchschnitt	ReportOrga2 # N/A	ReportOrga2 # nicht N/A	ReportOrga2 Durchschnitt	
23	01.01.2018	07.01.2018	N/A	N/A	N/A	1	20	70	
24	08.01.2018	14.01.2018	5	10	58	N/A	23	40	
25	15.01.2018	21.01.2018	7	13	65	N/A	N/A	N/A	
26									
27									
28	QM-Werte für Frage								
29	Bewertungsvorlage:		Reportbewertungsvorlage1						
30	Sektion:		Beratung						
31	Frage:		Wie zufrieden war der Kunde mit den Ratschlägen/der Unterstützung des Supports?						
32									
33	Von	Bis	ReportOrga1 # N/A	ReportOrga1 # nicht N/A	ReportOrga1 Durchschnitt	ReportOrga2 # N/A	ReportOrga2 # nicht N/A	ReportOrga2 Durchschnitt	
34	01.01.2018	07.01.2018	N/A	N/A	N/A	1	20	35	
35	08.01.2018	14.01.2018	5	10	40	N/A	23	20	
36	15.01.2018	21.01.2018	7	13	60	N/A	N/A	N/A	

Abb. 21: Gruppenvergleich - detailliert (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.3 Supervisorenbasierte Reporte

3.3.1 Supervisor-Produktivität - detailliert

Dieser Report gibt einen Überblick über:

- die Gesamtzahl der bewertbaren Sessions in der Agentengruppe eines bestimmten Vorgesetzten oder in einer Gruppe von Vorgesetzten,
- die Anzahl und den Prozentsatz der bewerteten Sessions,
- die Anzahl der noch nicht bewerteten Sessions.

Zudem wird für die bewerteten Sessions aufgelistet, mit welcher Punktzahl sie bewertet wurde.

Der Report berücksichtigt nur freigegebene Erst- und Wiederbewertungen, wobei das Freigabedatum der Bewertung sowie das Aufzeichnungsdatum der Session innerhalb des angegebenen Zeitraums liegen muss. Zudem muss die Bewertung einer Session zugeordnet sein. Ist der Agent mehreren Organisationseinheiten zugeordnet, wird er pro Organisationseinheit aufgelistet. Es werden nur Bewertungen und Sessions von Agenten berücksichtigt, die den Organisationseinheiten der ausgewählten Supervisoren zugeordnet sind.

Supervisoren-Produktivität detailliert

Reportvorlage: Supervisor Produktivität - detailliert

Erstellt: 09.10.15 08:34:51 mit INSPIRATION*neo*

Dieser Report zeigt die Anzahl der bewerteten Sessions nach Supervisoren und listen dann die Aufnahmen mit ihren Profilen und Punkten auf.

Dieser Report berücksichtigt Bewertungen zwischen **01.01.15** und **31.12.15**.

Produktivitätsübersicht für Supervisor Bond, James (007) basierend auf Organisierungseinheit Corporate clients / Firmenkunden.

Anzahl der Sessions:	**7**
Anzahl der bewerteten Sessions:	**2**
Anzahl der nicht bewerteten Sessions:	**5**
Prozent bewertet:	**28,57 %**

Agent (AgentID)	Aufzeichnungsdatum	Bewertungsdatum	Name der Bewertungsvorlage	Gesamtpunktzahl
Brown, Caroline (310008)	20.03.15 07:44	09.10.15 06:22	Bewertungsvorlage	54,0
Fox, Steven (310007)	20.03.15 07:33	09.10.15 06:23	Bewertungsvorlage	78,3

Produktivitätsübersicht für Supervisor Bond, James (007) basierend auf Organisierungseinheit Service Center.

Anzahl der Sessions:	**9**
Anzahl der bewerteten Sessions:	**4**
Anzahl der nicht bewerteten Sessions:	**5**
Prozent bewertet:	**44,44 %**

Agent (AgentID)	Aufzeichnungsdatum	Bewertungsdatum	Name der Bewertungsvorlage	Gesamtpunktzahl
Bohlen, Michael (310004)	20.03.15 08:07	09.10.15 06:20	Bewertungsvorlage	54,3
Brown, Caroline (310008)	20.03.15 07:44	09.10.15 06:22	Bewertungsvorlage	54,0
Fox, Steven (310007)	20.03.15 07:33	09.10.15 06:23	Bewertungsvorlage	78,3
Sauer, Frida (310003)	20.03.15 08:03	09.10.15 06:21	Bewertungsvorlage	58,9

Abb. 22: Supervisor-Produktivität - detailliert (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.3.2 Supervisor-Produktivität - Übersicht

Dieser Report liefert eine Auswertung der Produktivität der Supervisoren. Die Gesamtzahl der bewertbaren Sessions, die Anzahl der bewerteten Sessions und die Anzahl der noch nicht bewerteten Sessions werden aufgelistet.

Der Report berücksichtigt nur freigegebene Erst- und Wiederbewertungen, wobei das Freigabedatum der Bewertung sowie das Aufzeichnungsdatum der Session innerhalb des angegebenen Zeitraums liegen muss. Zudem muss die Bewertung einer Session zugeordnet sein. Es werden nur Bewertungen und Sessions von Agenten berücksichtigt, die den Organisationseinheiten der ausgewählten Supervisoren zugeordnet sind

Supervisoren-Produktivität - Übersicht

Reportvorlage: Supervisor Produktivität - Übersicht

Erstellt: 09.10.15 08:09:25 mit INSPIRATIONneo

Dieser Report zeigt eine Zusammenfassung der Supervisoren mit der Gesamtanzahl der bewerteten und noch nicht bewerteten Sessions.

Dieser Report berücksichtigt Bewertungen zwischen **01.01.15** und **31.12.15**.

Supervisor (Supervisor-ID)	Anzahl der Sessions	Anzahl der bewerteten Sessions	Anzahl der nicht bewerteten Sessions	Prozent bewertet
Bond, James (007)	15	0	15	0,00 %
Boss, Peter (310009)	14	1	13	7,14 %

Abb. 23: Supervisor-Produktivität - Übersicht (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.3.3 Supervisor-Produktivität - Übersicht (grafisch)

Dieser Report zeigt anhand eines Balkendiagramms die Anzahl der bewerteten Sessions im Verhältnis zu der Anzahl der noch nicht bewerteten Sessions ausgewählter Supervisoren innerhalb des angegebenen Zeitraums.

Supervisoren-Produktivität grafisch

Reportvorlage: Supervisor Produktivität - Übersicht (grafische Darstellung)

Erstellt: 09.10.15 08:12:38 mit INSPIRATIONneo

Dieser Report zeigt eine grafische Zusammenfassung der Supervisoren mit der Gesamtanzahl der bewerteten und noch nicht bewerteten Sessions.

Dieser Report berücksichtigt Bewertungen und Sessions zwischen **01.01.15** und **31.12.15**.

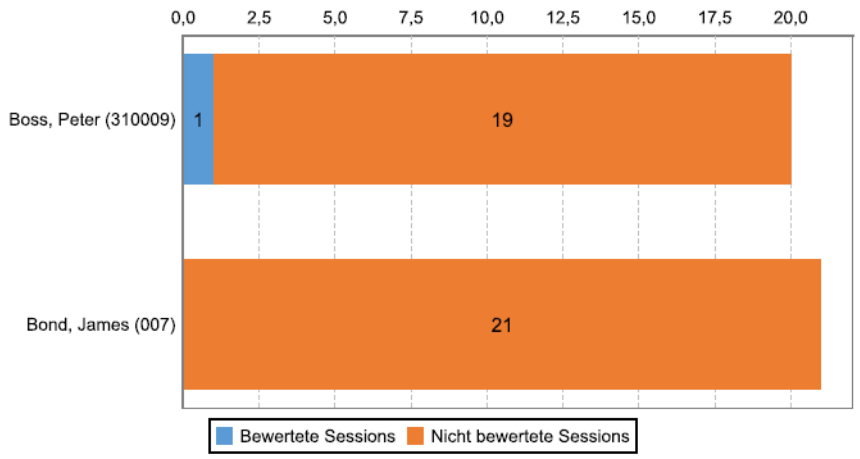


Abb. 24: Supervisor-Produktivität - grafisch (Beispiel)

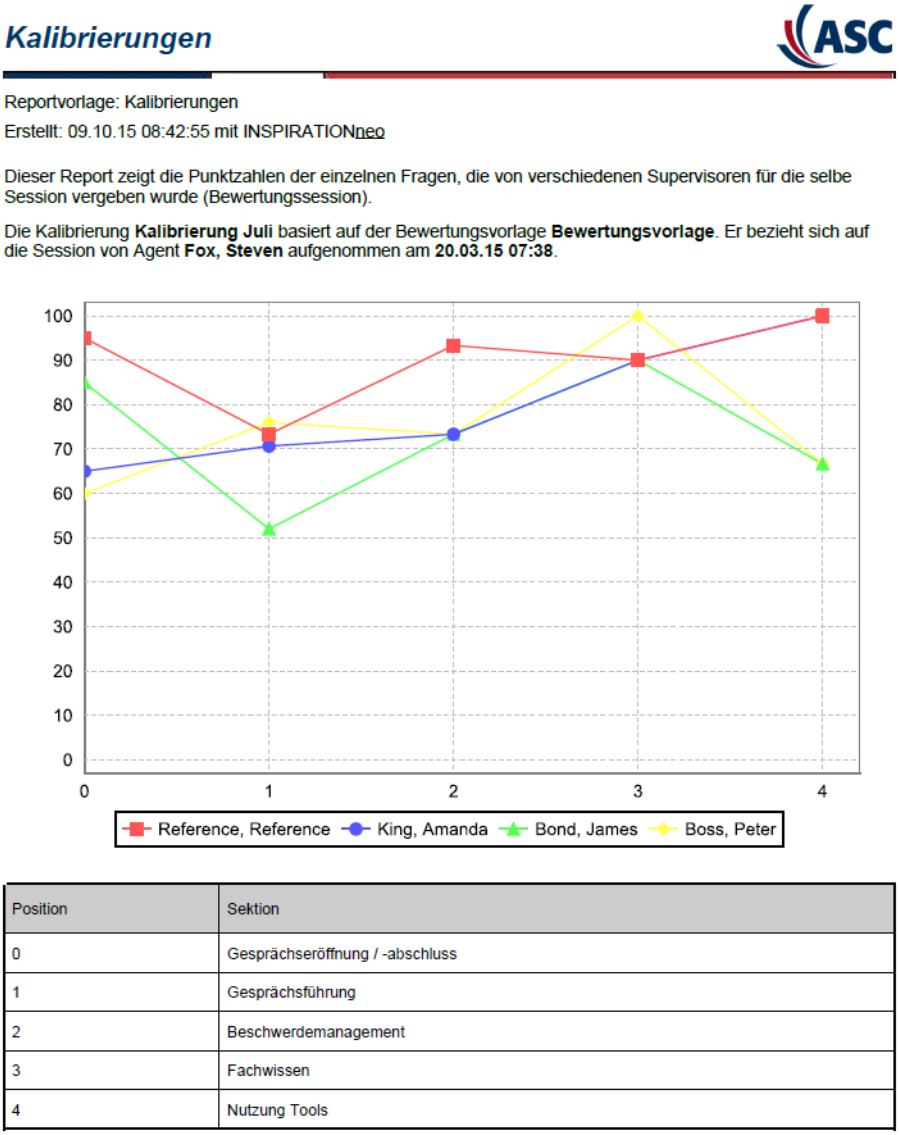
Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.3.4 Supervisorenvergleich - Kalibrierungen (Liniendiagramm)

Dieser Report vergleicht anhand eines Liniendiagramms, inwieweit die Kalibrierungsbewertungen verschiedener Supervisoren übereinstimmen bzw. voneinander abweichen. Liegt eine Referenzbewertung vor, wird diese ebenfalls als Linie in das Diagramm integriert.

Die Supervisoren werden verglichen hinsichtlich:

- der Ergebnisse für eine oder mehrere Vorlage(n) (gesamt),
- der Ergebnisse für einzelne Fähigkeiten/Sektionen der Vorlage(n),
- der Ergebnisse für einzelne Frageelemente/Objekte der Vorlage(n).



Kalibrierungen

Reportvorlage: Kalibrierungen

Erstellt: 09.10.15 08:42:55 mit INSPIRATIONneo

Dieser Report zeigt die Punktzahlen der einzelnen Fragen, die von verschiedenen Supervisoren für die selbe Session vergeben wurde (Bewertungssession).

Die Kalibrierung **Kalibrierung Juli** basiert auf der Bewertungsvorlage **Bewertungsvorlage**. Er bezieht sich auf die Session von Agent **Fox, Steven** aufgenommen am **20.03.15 07:38**.

Position	Sektion
0	Gesprächseröffnung / -abschluss
1	Gesprächsführung
2	Beschwerdemanagement
3	Fachwissen
4	Nutzung Tools

Abb. 25: Kalibrierungen (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.3.5 Supervisorenvergleich - Kalibrierungen (Balkendiagramm)

Dieser Report vergleicht anhand eines Balkendiagramms die durchschnittlichen Punktzahlen der Supervisoren, die der ausgewählten Kalibrierungs-Session zugeordnet sind.

Der Report berücksichtigt alle freigegebenen Bewertungen, die der ausgewählten Kalibrierung zugeordnet sind. Das Freigabedatum der Bewertung muss innerhalb des angegebenen Zeitraums liegen. Agenten, deren Bewertungsinformationen nicht mit den konfigurierbaren Parametern übereinstimmen, werden in dem Report nicht aufgelistet. Kommentare, Links, Bilder, Anmerkungen, Linien oder Fragegruppenelemente werden nicht im Report angezeigt, genauso wenig wie Fragen und Sektionen mit der Bewertung N/A. Eine Zugehörigkeit des Agenten zu einer Organisationseinheit ist nicht notwendig, um im Report aufgelistet zu werden. Die Punktzahlgrenze bezieht sich auf das Gesamtergebnis der Bewertung, nicht auf die Punktzahlen der einzelnen Fragen oder Sektionen.

Die Supervisoren werden verglichen hinsichtlich:

- der Ergebnisse für eine oder mehrere Vorlage(n) (gesamt),
- der Ergebnisse für einzelne Fähigkeiten/Sektionen der Vorlage(n),
- der Ergebnisse für einzelne Frageelemente/Objekte der Vorlage(n).

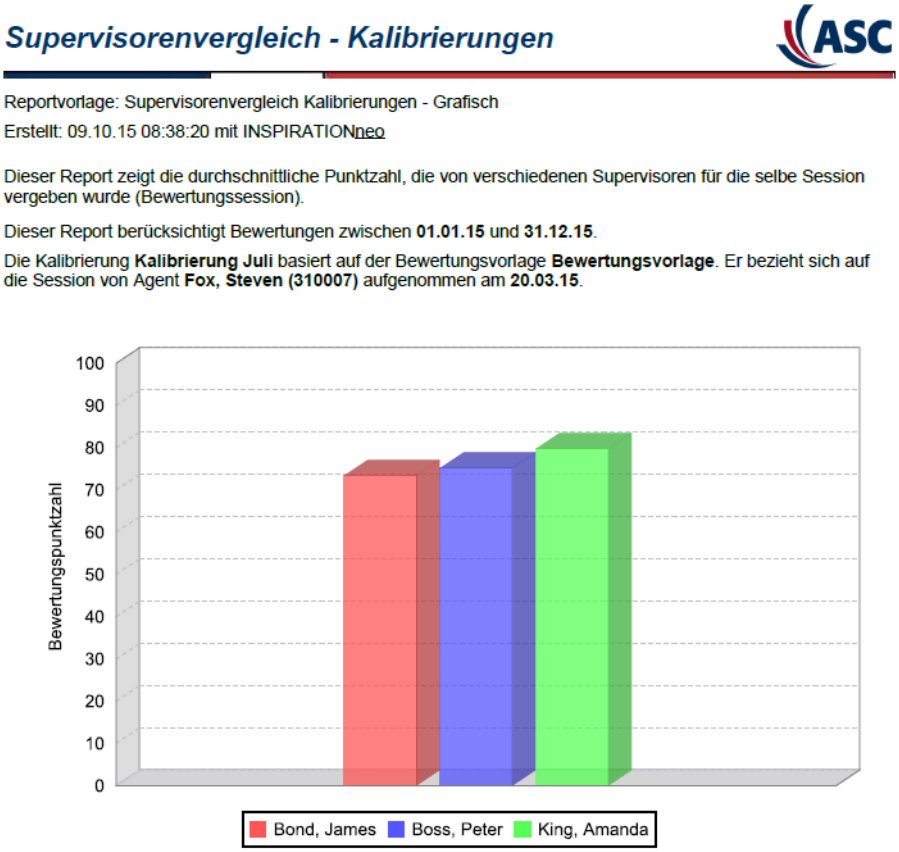


Abb. 26: Supervisorenvergleich Kalibrierungen - Grafisch (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.4 E-Learning-Reporte

3.4.1 Agentenvergleich - Quizvorlage

Dieser Report vergleicht die durchschnittlichen Punktzahlen, die die ausgewählten Agenten in den Quiz innerhalb des definierten Zeitraums erzielt haben. Herangezogen werden die Ergebnisse, die auf der ausgewählten Quizvorlage, deren Sektionen (Fähigkeiten/Skills) und Frageelementen (Objekte) basieren.

Die Agenten werden verglichen hinsichtlich:

- der Ergebnisse für eine oder mehrere Quizvorlage(n) (gesamt),
- der Ergebnisse für einzelne Fähigkeiten/Sektionen der Vorlage(n),
- der Ergebnisse für einzelne Frageelemente/Objekte der Vorlage(n).

Agentenvergleich - Quizvorlage

Reportvorlage: Agentenvergleich - Quizvorlage

Erstellt: 09.10.15 08:54:57 mit INSPIRATIONneo

Dieser Report zeigt die durchschnittliche Punktzahl der verschiedenen Agenten über den angegebenen Zeitraum. Er beinhaltet die Unterteilungen 'Quizvorlage', 'Sektion' und 'Frage'.

Dieser Report berücksichtigt Quiz zwischen **01.01.15** und **31.12.15**.

Agent \ Quizvorlage	Quiz Produktwissen
Brown, Caroline	66,7
Fox, Steven	33,3

Abb. 27: Agentenvergleich - Quizergebnisse (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.4.2 Gruppenvergleich - Quizvorlage

Dieser Report vergleicht die durchschnittlichen Punktzahlen, die die ausgewählten Agentengruppen in den Quiz innerhalb des definierten Zeitraums erzielt haben. Herangezogen werden die Ergebnisse, die auf der ausgewählten Quizvorlage, deren Sektionen (Fähigkeiten/Skills) und Frageelementen (Objekte) basieren.

Die Agentengruppen werden verglichen hinsichtlich:

- der Ergebnisse für eine oder mehrere Quizvorlage(n) (gesamt),
- der Ergebnisse für einzelne Fähigkeiten/Sektionen der Vorlage(n),
- der Ergebnisse für einzelne Frageelemente/Objekte der Vorlage(n).

Es werden nur Quiz mit dem Status *Beendet* berücksichtigt.

Gruppenvergleich - Quizvorlage

Reportvorlage: Gruppenvergleich - Quizvorlage

Erstellt: 09.10.15 08:58:29 mit INSPIRATIONneo

Dieser Report zeigt die durchschnittliche Punktzahl der verschiedenen Organisationseinheiten über den angegebenen Zeitraum. Er beinhaltet die Unterteilungen 'Quizvorlage', 'Sektion' und 'Frage'.

Dieser Report berücksichtigt Quiz zwischen **01.01.15** und **31.12.15**.

Organisationseinheit \ Quizvorlage	Quiz Produktwissen
Team A	33,3
Team B	66,7

Abb. 28: Gruppenvergleich - Quizergebnisse (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.4.3 Trainingsfortschritt

Dieser Report zeigt anhand eines Liniendiagramms den Verlauf der durchschnittlichen Bewertungs- und Quizpunktzahlen, die die ausgewählten Agenten innerhalb des definierten Zeitraums erzielt haben.

Zudem werden der Name des Trainingspakets und der Zeitpunkte, zu dem das Training absolviert wurde, angezeigt.

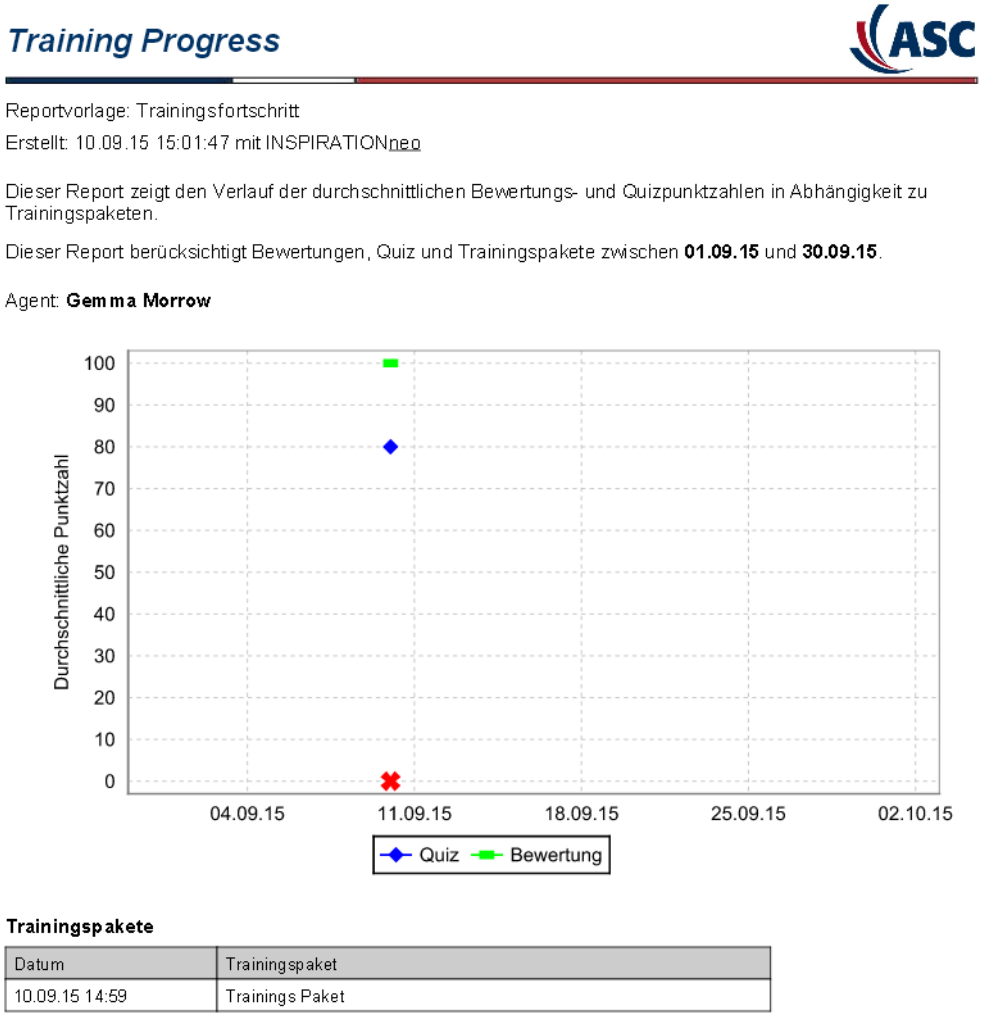


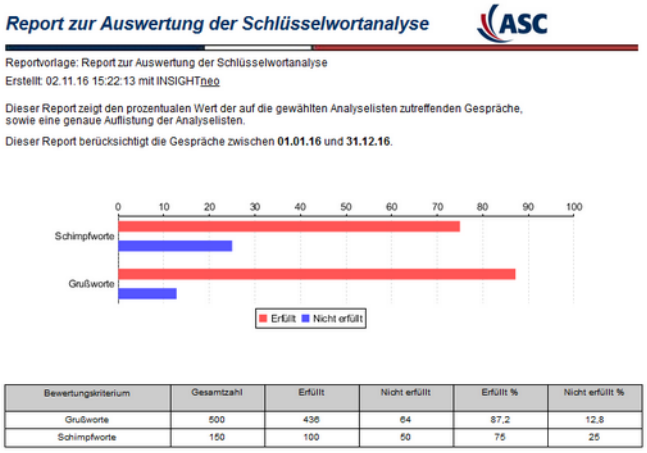
Abb. 29: Trainingsfortschritt (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.5 Analyse-Reporte

3.5.1 Auswertung Schlüsselwortanalyse

Dieser Report zeigt die Anzahl der Gespräche, in denen Schlüsselworte der ausgewählten Schlüsselwortliste gefunden (*Erfüllt*) bzw. nicht gefunden (*Nicht erfüllt*) wurden, sowie deren prozentualen Anteil an allen Gesprächen. Als Parameter stehen ein individuell einstellbarer Betrachtungszeitraum sowie die Mehrfachauswahl von Schlüsselwortlisten, Agenten und Organisationseinheiten zur Verfügung. Die Ergebnisse werden anhand eines Balkendiagramms und in einer Tabelle dargestellt, wobei die gewählten Schlüsselwortlisten in der Spalte *Bewertungskriterium* angezeigt werden.



Report zur Auswertung der Schlüsselwortanalyse

Reportvorlage: Report zur Auswertung der Schlüsselwortanalyse
Erstellt: 02.11.16 15:22:13 mit INSIGHTneo

Dieser Report zeigt den prozentualen Wert der auf die gewählten Analyselisten zutreffenden Gespräche, sowie eine genaue Auflistung der Analyselisten.

Dieser Report berücksichtigt die Gespräche zwischen **01.01.16** und **31.12.16**.

Bewertungskriterium	Gesamtzahl	Erfüllt	Nicht erfüllt	Erfüllt %	Nicht erfüllt %
Grußworte	500	436	64	87,2	12,8
Schimpfworte	150	100	50	75	25

Abb. 30: Auswertung Schlüsselwortanalyse (Beispiel)

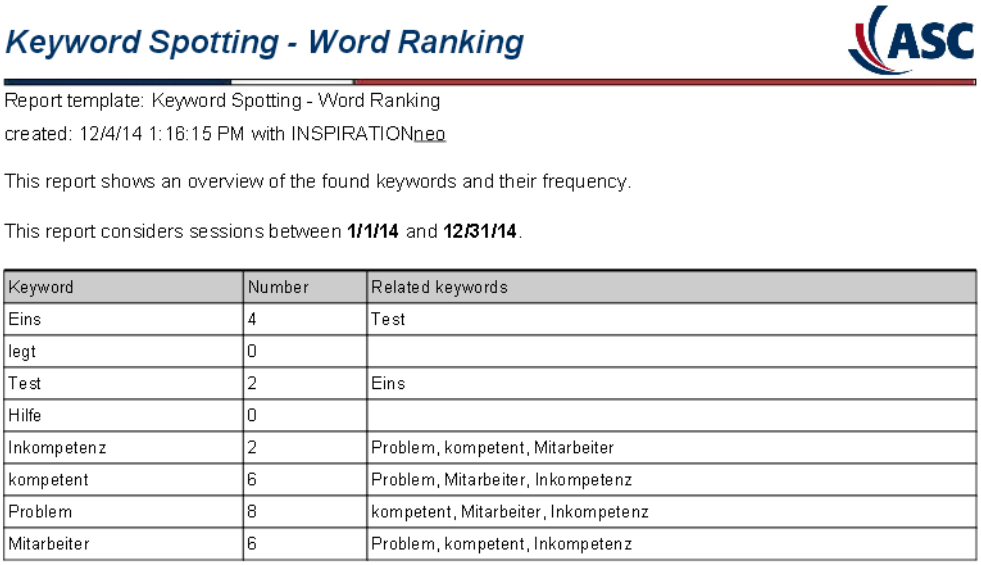
Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.5.2 Sprachanalyse - Word Ranking

Dieser Report zeigt anhand einer tabellarischen Auflistung die innerhalb eines gewählten Zeitraums in den Gesprächen gefundenen Schlüsselwörter, deren Häufigkeit sowie weitere, in Verbindung stehende Schlüsselwörter.

Damit der Report Ergebnisse liefern kann, muss ein entsprechender Audioanalyse-Job erstellt worden sein.

Informationen zum Audioanalyse-Modul finden Sie in der Bedienungsanleitung *INSPIRATION-neo - Bedienung Audioanalyse-Modul*.



Keyword Spotting - Word Ranking

Report template: Keyword Spotting - Word Ranking
created: 12/4/14 1:16:15 PM with INSPIRATIONneo

This report shows an overview of the found keywords and their frequency.

This report considers sessions between **1/1/14** and **12/31/14**.

Keyword	Number	Related keywords
Eins	4	Test
legt	0	
Test	2	Eins
Hilfe	0	
Inkompetenz	2	Problem, kompetent, Mitarbeiter
kompetent	6	Problem, Mitarbeiter, Inkompetenz
Problem	8	kompetent, Mitarbeiter, Inkompetenz
Mitarbeiter	6	Problem, kompetent, Inkompetenz

Abb. 31: Keyword Spotting - Häufigkeit (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.5.3 Zeitliche Abweichung der Prozessdauer

Der Report vergleicht die Entwicklung der durchschnittlichen Dauer, die Agenten für einen bestimmten Prozess benötigt haben, mit der konfigurierten maximalen Dauer des Prozesses innerhalb des gewählten Zeitraums. Die Y-Achse bezeichnet die konfigurierte Obergrenze der Prozessdauer in der bei Reporterstellung gewählten Zeiteinheit, während die X-Achse den Betrachtungszeitraum abbildet.

Konfigurierbare Parameter sind:

- der SCREEN*miner*-Prozess
- die Obergrenze der Prozessdauer
- die Zeiteinheit
- der Betrachtungszeitraum

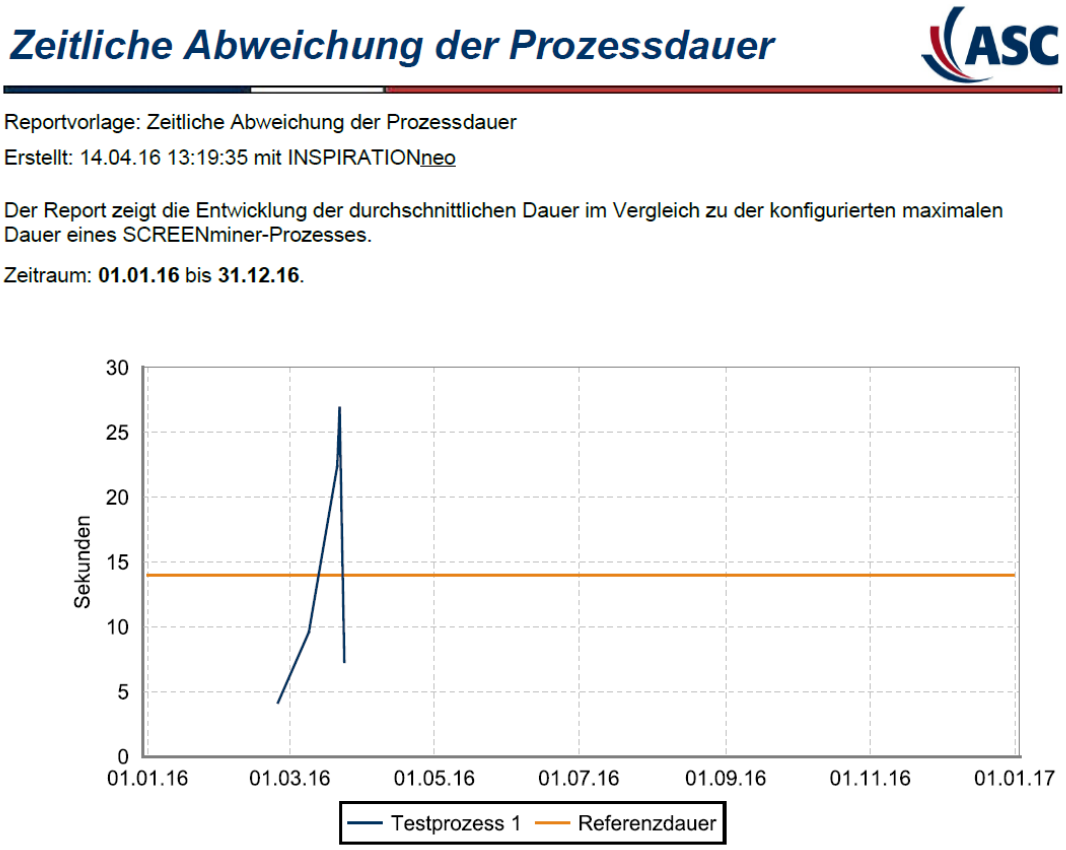


Abb. 32: Zeitliche Abweichung der Prozessdauer (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.5.4 Sprachanalyse - Kategorien

Dieser Report zeigt anhand eines Kuchendiagramms, wie viele Schlüsselwörter aus welchen Analyselisten (Kategorien) gefunden wurden.

Informationen zum Audioanalyse-Modul finden Sie in der Bedienungsanleitung *INSPIRATION-neo - Bedienung Audioanalyse-Modul*.

Konfigurierbare Parameter sind:

- die Schlüsselwortliste
- der Betrachtungszeitraum

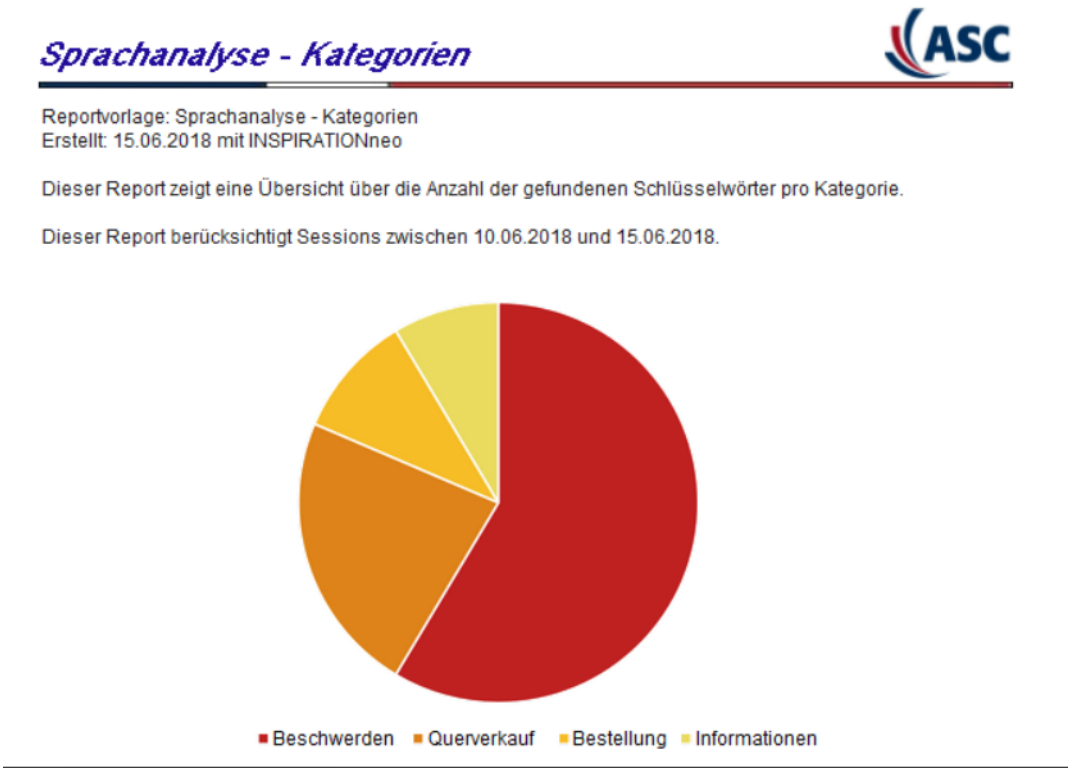
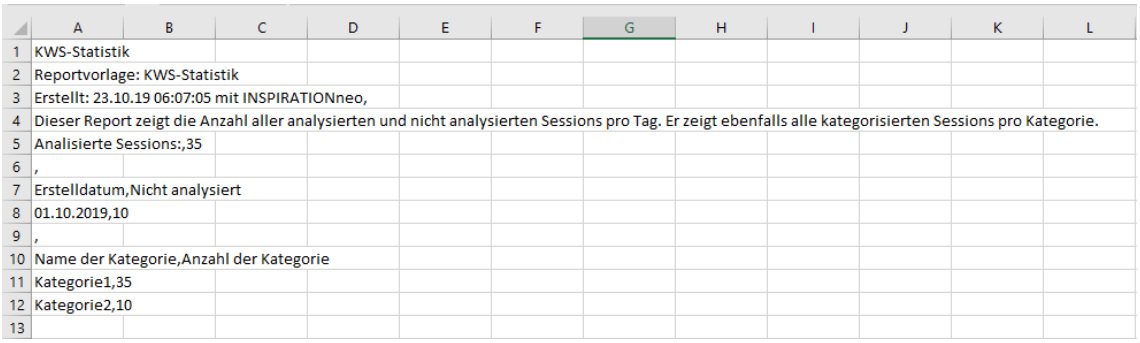


Abb. 33: Sprachanalyse - Kategorien (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.5.5 KWS-Statistik

Dieser Report zeigt auf Tagesbasis die Anzahl aller analysierten und noch zur Analyse ausstehenden Sessions. Zudem wird für jede im System vorhandene Kategorie die Anzahl der zugeordneten Sessions angezeigt. Auf diese Art kann eine thematische Sortierung der Sessions vorgenommen werden.



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	KWS-Statistik											
2	Reportvorlage: KWS-Statistik											
3	Erstellt: 23.10.19 06:07:05 mit INSPIRATIONneo,											
4	Dieser Report zeigt die Anzahl aller analysierten und nicht analysierten Sessions pro Tag. Er zeigt ebenfalls alle kategorisierten Sessions pro Kategorie.											
5	Analisierte Sessions:,35											
6	,											
7	Erstelldatum,Nicht analysiert											
8	01.10.2019,10											
9	,											
10	Name der Kategorie,Anzahl der Kategorie											
11	Kategorie1,35											
12	Kategorie2,10											
13												

Abb. 34: KWS-Statistik (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.6 Weitere Reporte

3.6.1 Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agent

Dieser Report zeigt die Anzahl der durch den ausgewählten Agenten manuell gelöschten Gespräche und Sessions innerhalb des definierten Zeitraums. Die Darstellung ist unterteilt in INSPIRATION*neo* und CLIENT*command*.

Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agent

Reportvorlage: Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agent

Erstellt: 09.10.15 09:53:22 mit INSPIRATIONneo

Dieser Report zeigt die manuell gelöschten Gespräche und Sessions der ausgewählten Agenten, unterteilt in CLIENTcommand und INSPIRATIONneo.

Dieser Report berücksichtigt gelöschte Sessions zwischen **01.10.15** und **31.12.15**.

Brown, Caroline

Gelöscht durch **INSPIRATION**neo:	**1**
Gelöscht durch **CLIENT**command:	**0**

Gesamt:

Gelöscht durch **INSPIRATION**neo:	**1**
Gelöscht durch **CLIENT**command:	**0**

Abb. 35: Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agent (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.6.2 Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agent (grafisch)

Dieser Report zeigt anhand eines Kreisdiagramms die Anzahl der durch den ausgewählten Agenten manuell gelöschten Gespräche und Sessions innerhalb des definierten Zeitraums. Die Darstellung ist unterteilt in INSPIRATION*neo* und CLIENT*command*.

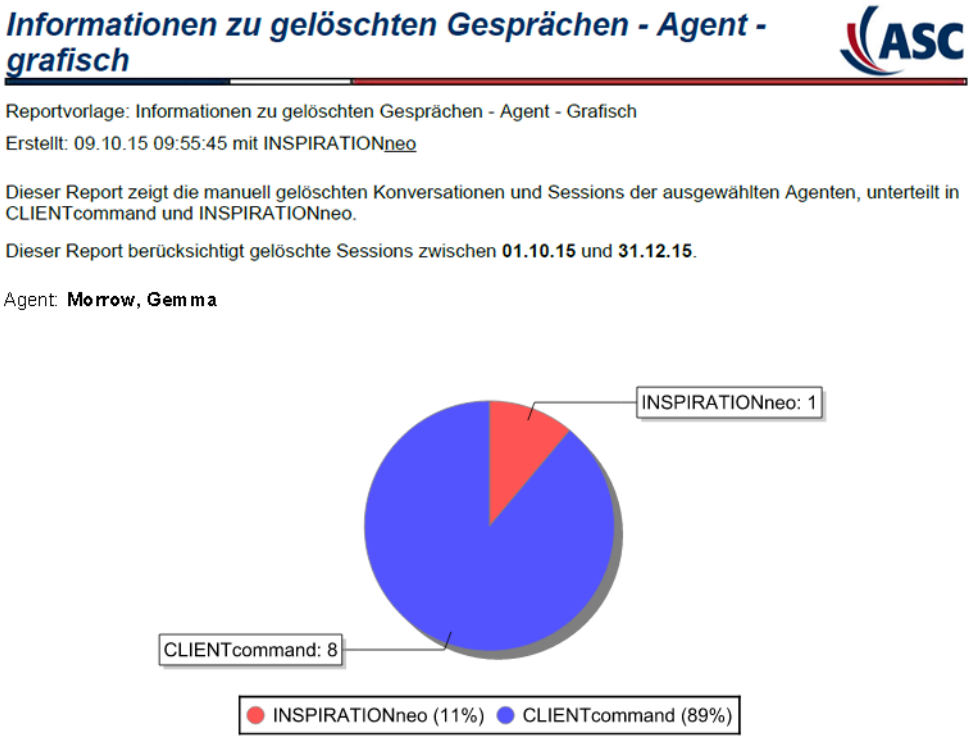


Abb. 36: Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agent - Grafisch (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.6.3 Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agentengruppe detailliert

Dieser Report zeigt die Anzahl der manuell gelöschten Gespräche und Sessions der einzelnen Agenten der ausgewählten Agentengruppen innerhalb des definierten Zeitraums. Die Darstellung ist unterteilt in INSPIRATION*neo* und CLIENT*command*.

Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agentengruppe - detailliert

Reportvorlage: Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agentengruppe - Detailliert

Erstellt: 09.10.15 14:18:38 mit INSPIRATIONneo

Dieser Report zeigt die manuell gelöschten Gespräche und Sessions der ausgewählten Organisationseinheiten, unterteilt in CLIENTcommand und INSPIRATIONneo für die einzelnen Angestellten.

Dieser Report berücksichtigt gelöschte Sessions zwischen **01.01.15** und **31.12.15**.

Organisationseinheit: Team B

PDM-Admin, 2nd-Tenant (Supervisor)

Gelöscht durch **INSPIRATION**neo:	**0**
Gelöscht durch **CLIENT**command:	**0**

Müller, Anneliese (Agent)

Gelöscht durch **INSPIRATION**neo:	**0**
Gelöscht durch **CLIENT**command:	**0**

Brown, Caroline (Agent)

Gelöscht durch **INSPIRATION**neo:	**1**
Gelöscht durch **CLIENT**command:	**0**

Müller, Peter (Agent)

Gelöscht durch **INSPIRATION**neo:	**0**
Gelöscht durch **CLIENT**command:	**0**

Gesamt: Team B

Gelöscht durch **INSPIRATION**neo:	**1**
Gelöscht durch **CLIENT**command:	**0**

Abb. 37: Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agentengruppe - Detailliert

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.6.4 Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agentengruppe Übersicht

Dieser Report zeigt die Anzahl der manuell gelöschten Gespräche und Sessions der ausgewählten Agentengruppen innerhalb des definierten Zeitraums. Die Darstellung ist unterteilt in INSPIRATION*neo* und CLIENT*command*.

Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agentengruppe - Übersicht

Reportvorlage: Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agentengruppe - Übersicht
Erstellt: 09.10.15 14:16:14 mit INSPIRATIONneo

Dieser Report zeigt die manuell gelöschten Gespräche und Sessions der ausgewählten Organisationseinheiten, unterteilt in CLIENTcommand und INSPIRATIONneo.

Dieser Report berücksichtigt gelöschte Sessions zwischen **01.01.15** und **31.12.15**.

Organisationseinheit: Team A

Gelöscht durch **INSPIRATION**neo:	**0**
Gelöscht durch **CLIENT**command:	**0**

Organisationseinheit: Team B

Gelöscht durch **INSPIRATION**neo:	**1**
Gelöscht durch **CLIENT**command:	**0**

Gesamt:

Gelöscht durch **INSPIRATION**neo:	**1**
Gelöscht durch **CLIENT**command:	**0**

Abb. 38: Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agentengruppe - Übersicht (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.6.5 Mandantenspezifische Systemnutzung

Dieser Report gibt dem Systembetreiber einen Überblick über die Nutzung des Systems durch die einzelnen Mandanten zum Zeitpunkt der Reporterstellung. Er beinhaltet die Speicherplatznutzung sowie die Anzahl der Lizenzen und Extensions, die diesem Mandanten zugewiesen sind.

Mandantenspezifische Systemnutzung

Report-Vorlage: SystemUsagePerTenant
Erstellt: 2/15/17 8:34:28 AM mit SystemConfiguration
Dieser Report zeigt die aktuelle Benutzung des Systems jedes Mandanten an.

Zusammenfassung

Mandant	System	System-Erweiterung	Datenlaufwerk	Summe
1st-Tenant	73.73	0.00	0.00	73.76
	73.76	0.00	0.00	0.00

1st-Tenant: 2012-01-01 12:00:00.0

Speichernutzung

Verwendung	Geraetetyp	Geraetename	Server	Kapazitaet	Freier Speicher	Verwendeter Speicher
Datenlaufwerk	DVDROM	DVD-ROM drive	neo50pg	0.00	0.00	0.00
Datenlaufwerk	NAS	EML	neo50pg	62883.84	52275.20	10608.64
Datenlaufwerk	NAS	Export_Thorus	neo50pg	0.00	0.00	0.00
System	HDD_INTERNAL	Internal hard disk	neo50pg	62883.84	52275.20	73.57
System-Erweiterung	NAS	Expansion_50pg_LUX	neo50pg	62883.84	52275.20	-
System-Erweiterung	NAS	Expansion2	neo50pg	2017.28	1955.84	-
Summe				190668.80	158781.44	10682.21

Lizenzen und Extensions

POWERplayWeb	ClientCommand	INSPIRATIONneo User	INSPIRATIONneo Supervisor	Extensions
150	0	150	150	1003

Abb. 39: Mandantenspezifische Systemnutzung (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht dem Systemadministrator des Systembetreibers zur Verfügung.

3.6.6 Störungen im Voice Recording

Dieser Report stellt die Einträge in der Datenbank innerhalb des definierten Zeitraums in einer Liste dar und gibt so einen Überblick über alle überwachten Objekte, für die eine Fehler- oder Warnmeldung vorliegt. Folgende Spalten werden im Report angezeigt: Überwachtes Objekt, Betreff, Server, Absender, Beschreibung, Status und Zeitraum der Störung.

Die Daten sind für den Report nur innerhalb der Aufbewahrungsdauer verfügbar, die im Nachrichten-Modul in der System Configuration für die Meldung konfiguriert wurde.

Grundlegende Informationen zum Nachrichten-Modul finden Sie in der Administrationsanleitung für Mandanten *Nachrichten-Modul*.

Störungen im Voice-Recording

Betrachtungszeitraum: 01.01.2016 01:00:00 bis 01.01.2017 00:59:59

Überwachtes Objekt	Betreff	Server	Absender	Beschreibung	Status	von	bis
API_SERVER	CONNECTION_STATUS	Mars	API_SERVER	Der Status des Service API_SERVER auf dem Server Mars wird nicht mehr überwacht.	CLOSED	28.04.2016 11:14:18	N/A
API_SERVER	CONNECTION_STATUS	Thorus	API_SERVER	Der Status des Service API_SERVER auf dem Server Thorus wird nicht mehr überwacht.	CLOSED	04.04.2016 13:06:02	N/A
ASC-KeyManagementPassword	ASC_KEY_MANAGEMENT_AVAILABILITY	N/A	CORE	Der ASC-Schlüssel wird nicht mehr benötigt.	CLOSED	05.07.2016 12:39:45	08.07.2016 21:57:48
ASC-KeyManagementPassword	ASC_KEY_MANAGEMENT_AVAILABILITY	N/A	CORE		CLOSED	08.04.2016 14:14:21	03.05.2016 12:47:34
Authentication Server	LICENSING_AUTHENTICATION_SERVER	neo42pg	CORE	Der Authentifizierungsserver ist nicht verbunden. Sie benötigen einen Authentifizierungsserver für die VM-Unterstützung. Das System läuft in 8 day(s) 0 hour(s) 0 minute(s) ab.	ERROR	13.07.2016 10:26:26	13.07.2016 10:26:26
Authentication Server	LICENSING_AUTHENTICATION_SERVER	neo42pg	CORE	Der Authentifizierungsserver ist nicht verbunden. Sie benötigen einen Authentifizierungsserver für die VM-Unterstützung. Das System läuft in 8 day(s) 0 hour(s) 0 minute(s) ab.	ERROR	23.11.2015 09:04:04	09.03.2016 14:30:02
DVD-ROM-Laufwerk (E:\)	DRIVE_AVAILABILITY	Minion	FILE_MANAGER	Verfügbarkeit des Laufwerks FILE_MANAGER ist unbekannt.	UNKNOWN	02.11.2015 09:44:34	N/A
DVD-ROM-Laufwerk (F:\)	DRIVE_AVAILABILITY	Thorus	FILE_MANAGER	Laufwerk DVD-ROM-Laufwerk steht derzeit nicht zur Verfügung.	ERROR	29.12.2015 11:30:47	N/A
DVD-ROM drive	DRIVE_AVAILABILITY	neo42pg	FILE_MANAGER	Verfügbarkeit des Laufwerks FILE_MANAGER ist unbekannt.	UNKNOWN	13.07.2016 10:25:53	13.07.2016 10:26:31
FILE_MANAGER	ASC_KEY_MANAGEMENT_AVAILABILITY	neo42pg	FILE_MANAGER	Der ASC-Schlüssel wird nicht mehr benötigt.	CLOSED	13.07.2016 10:26:23	N/A
FILE_MANAGER	ASC_KEY_MANAGEMENT_AVAILABILITY	neo42pg	FILE_MANAGER	Der ASC-Schlüssel ist nicht bekannt.	UNKNOWN	13.07.2016 10:25:53	13.07.2016 10:26:23
FILE_MANAGER=8079d828-87de-4e56-b7b7-0f6d956f7f37	RECORDING_WARN_LEVEL	neo42pg	RECORDING_CONTROL		UNKNOWN	28.06.2016 17:17:27	N/A
FILE_MANAGER=8079d828-87de-4e56-b7b7-0f6d956f7f37	RECORDING_WARN_LEVEL	neo42pg	RECORDING_CONTROL	Der Warnlevel Monitor für #SERVICEID# auf #MACHINEID# wurde entfernt	CLOSED	28.06.2016 08:50:17	28.06.2016 17:17:27
FILE_MANAGER=8079d828-87de-4e56-b7b7-0f6d956f7f37	RECORDING_WARN_LEVEL	neo42pg	RECORDING_CONTROL		UNKNOWN	31.05.2016 08:30:52	28.06.2016 08:50:17
Internal hard disk	DRIVE_AVAILABILITY	neo42pg	FILE_MANAGER	Verfügbarkeit des Laufwerks FILE_MANAGER ist unbekannt.	UNKNOWN	13.07.2016 10:25:47	13.07.2016 10:26:30

Abb. 40: Störungen im Voice Recording (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht dem Systemadministrator des Systembetreibers zur Verfügung.

3.6.7 Auslastung

Dieser Report stellt die Ressourcenauslastung (Speicherplatz, CPU-Auslastung, Nutzung von Lizenzen, Nutzung von Speicherplatz des Callpool-Laufwerks und der Erweiterung) innerhalb des definierten Zeitraums in einer Excel-Liste dar.

TestBDD

Betrachtungszeitraum: 01.01.2016 00:00:00 bis 31.12.2016 23:59:59

Auslastung: CPU und RAM in Prozent

Datum	Servername	Maximum CPU	Minimum CPU	Maximum RAM	Minimum RAM
01.06.2016 13:46:37	neo42pg	42 %	1 %	20 %	10 %
02.06.2016 13:46:37	neo42pg	44 %	2 %	21 %	12 %
03.06.2016 13:46:37	neo42pg	46 %	3 %	26 %	14 %
04.06.2016 13:46:37	neo42pg	48 %	5 %	28 %	15 %
05.06.2016 13:46:37	neo42pg	50 %	6 %	32 %	18 %
06.06.2016 13:46:37	neo42pg	52 %	7 %	36 %	20 %
07.06.2016 13:46:37	neo42pg	54 %	8 %	38 %	22 %
08.06.2016 13:46:37	neo42pg	56 %	9 %	41 %	24 %
09.06.2016 13:46:37	neo42pg	58 %	11 %	44 %	26 %
10.06.2016 13:46:37	neo42pg	60 %	12 %	47 %	28 %

Lizenzdaten

Datum	Lizenzname	Maximum reserviert	Minimum reserviert	Maximum benutzt	Minimum benutzt
01.06.2016 13:46:37	TestlizenzName	20	1	10	1
02.06.2016 13:46:37	TestlizenzName	21	2	11	2
03.06.2016 13:46:37	TestlizenzName	22	3	12	3
04.06.2016 13:46:37	TestlizenzName	23	4	13	4
05.06.2016 13:46:37	TestlizenzName	24	5	14	5
06.06.2016 13:46:37	TestlizenzName	25	6	15	6
07.06.2016 13:46:37	TestlizenzName	26	7	16	7
08.06.2016 13:46:37	TestlizenzName	27	8	17	8
09.06.2016 13:46:37	TestlizenzName	28	9	18	9
10.06.2016 13:46:37	TestlizenzName	29	10	19	10

Auslastung: Laufwerke in Gigabyte

Datum	Laufwerksname	Servername	Pfad	Maximum Speicherkapazität	Minimum Speicherkapazität	Maximum Verbrauchter Speicher	Minimum Verbrauchter Speicher	Maximum Freier Speicher	Minimum Freier Speicher
01.06.2016 13:46:37	Interne Festplatte	neo42pg	D	1	2	3	4	5	6
02.06.2016 13:46:37	Interne Festplatte	neo42pg	D	2	3	4	5	6	7
03.06.2016 13:46:37	Interne Festplatte	neo42pg	D	3	4	5	6	7	8
04.06.2016 13:46:37	Interne Festplatte	neo42pg	D	4	5	6	7	8	9
05.06.2016 13:46:37	Interne Festplatte	neo42pg	D	5	6	7	8	9	10
06.06.2016 13:46:37	Interne Festplatte	neo42pg	D	6	7	8	9	10	11
07.06.2016 13:46:37	Interne Festplatte	neo42pg	D	7	8	9	10	11	12
08.06.2016 13:46:37	Interne Festplatte	neo42pg	D	8	9	10	11	12	13
09.06.2016 13:46:37	Interne Festplatte	neo42pg	D	9	10	11	12	13	14
10.06.2016 13:46:37	Interne Festplatte	neo42pg	D	10	11	12	13	14	15

Abb. 41: Auslastung (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht dem Systemadministrator des Systembetreibers zur Verfügung.

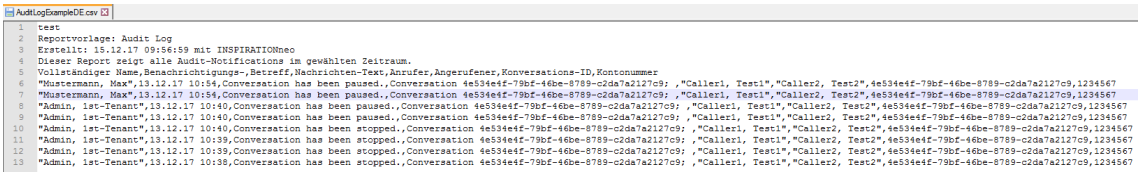
3.6.8 Audit-Log-Report

Dieser Report stellt folgende Audit-Nachrichten, die innerhalb des definierten Zeitraums ausgegeben wurden, in einer CSV-Datei dar.

Betreff	Beschreibung	Angezeigte Zusatzdaten
An- und Abmeldung		
EMPLOYEE_LOGIN	Der Mitarbeiter *Name* hat sich von *IP-Adresse* oder *Servername* in der Applikation *ASC-Applikation* angemeldet.	Mitarbeiter, Nachrichtentext
EMPLOYEE_LOGOUT	Der Mitarbeiter *Name* hat sich von *IP-Adresse* oder *Servername* in der Applikation *ASC-Applikation* abgemeldet.	Mitarbeiter, Nachrichtentext
Konversationsansicht		
CONVERSATION_SEARCH	Die Suchkriterien, nach denen der Benutzer gesucht hat, werden angezeigt.	Mitarbeiter, Nachrichtentext
CONVERSATION_REPLAY	Die Konversation *Konversation* wurde von Benutzer abgespielt.	Mitarbeiter, Nachrichtentext, Nummer des Anrufers und des Angerufenen in eigenen Feldern)
CONVERSATION_SAVEASWAVE	Die Konversation *Konversation* wurde von Benutzer als WAVE-Datei gespeichert.	Mitarbeiter, Nachrichtentext, Nummer des Anrufers und des Angerufenen in eigenen Feldern
Teilnehmeransicht		
CONVERSATION_ PARTICIPANT_VIEW_SEARCH	Die Suchkriterien, nach denen der Benutzer gesucht hat, werden angezeigt.	Mitarbeiter
CONVERSATION_ PARTICIPANT_VIEW_REPLAY	Der Konversationsteil *Konversation* wurde von Benutzer in der Teilnehmeransicht abgespielt	Mitarbeiter, Nachrichtentext, alle Teilnehmer dieser Konversation durch Kommas getrennt in einem Feld
CONVERSATION_ PARTVIEW_SAVEASWAVE	Der Konversationsteil Konversation wurde aus der Teilnehmeransicht von Benutzer als WAVE-Datei gespeichert.	Mitarbeiter, Nachrichtentext

Voraussetzung ist, dass die entsprechenden Nachrichten in der Applikation System Configuration im Nachrichten-Modul aktiviert wurden.

Der Report beinhaltet folgende Parameter: Name des Mitarbeiters, die im Logbuch vermerkte Uhrzeit für den Beginn der Interaktion, Betreff, Nachrichtentext, Anrufer (wenn in *neo* erfasst, wird der Name angezeigt, ansonsten die Telefonnummer/Extension), Angerufener (wenn in *neo* erfasst, wird der Name angezeigt, ansonsten die Telefonnummer/Extension), Konversations-ID sowie die Kontonummer.


AuditLogExampleDE.csv

```
1  test
2  Reportvorlage: Audit Log
3  Erstellt: 15.12.17 09:56:59 mit INSPIRATIONneo
4  Dieser Report zeigt alle Audit-Notifications im gewählten Zeitraum.
5  Vollständiger Name,Benachrichtigungs-,Betreff,Nachrichten-Text,Anrufer,Angerufener,Konversations-ID,Kontonummer
6  "Mustermann, Max",13.12.17 10:54,Conversation has been paused.,Conversation 4e534e4f-79bf-46be-8789-c2da7a2127c9; ,"Caller1, Test1","Caller2, Test2",4e534e4f-79bf-46be-8789-c2da7a2127c9,1234567
7  "Mustermann, Max",13.12.17 10:54,Conversation has been paused.,Conversation 4e534e4f-79bf-46be-8789-c2da7a2127c9; ,"Caller1, Test1","Caller2, Test2",4e534e4f-79bf-46be-8789-c2da7a2127c9,1234567
8  "Admin, 1st-Tenant",13.12.17 10:40,Conversation has been paused.,Conversation 4e534e4f-79bf-46be-8789-c2da7a2127c9; ,"Caller1, Test1","Caller2, Test2",4e534e4f-79bf-46be-8789-c2da7a2127c9,1234567
9  "Admin, 1st-Tenant",13.12.17 10:40,Conversation has been paused.,Conversation 4e534e4f-79bf-46be-8789-c2da7a2127c9; ,"Caller1, Test1","Caller2, Test2",4e534e4f-79bf-46be-8789-c2da7a2127c9,1234567
10 "Admin, 1st-Tenant",13.12.17 10:40,Conversation has been stopped.,Conversation 4e534e4f-79bf-46be-8789-c2da7a2127c9; ,"Caller1, Test1","Caller2, Test2",4e534e4f-79bf-46be-8789-c2da7a2127c9,1234567
11 "Admin, 1st-Tenant",13.12.17 10:39,Conversation has been stopped.,Conversation 4e534e4f-79bf-46be-8789-c2da7a2127c9; ,"Caller1, Test1","Caller2, Test2",4e534e4f-79bf-46be-8789-c2da7a2127c9,1234567
12 "Admin, 1st-Tenant",13.12.17 10:39,Conversation has been stopped.,Conversation 4e534e4f-79bf-46be-8789-c2da7a2127c9; ,"Caller1, Test1","Caller2, Test2",4e534e4f-79bf-46be-8789-c2da7a2127c9,1234567
13 "Admin, 1st-Tenant",13.12.17 10:38,Conversation has been stopped.,Conversation 4e534e4f-79bf-46be-8789-c2da7a2127c9; ,"Caller1, Test1","Caller2, Test2",4e534e4f-79bf-46be-8789-c2da7a2127c9,1234567
```

Abb. 42: Audit-Log-Report

Informationen zur Aktivierung von Nachrichten finden Sie in der Administrationsanleitung *System Configuration - Nachrichten-Modul (für Systembetreiber)*

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.6.9 Sprachaufzeichnungsservice (System)

Dieser Report ermöglicht den Export von aufgezeichneten Anrufinformationen aus der Datenbank. Ob eine Konversation aufgezeichnet wird, ist abhängig von der Konfiguration im Recording-Planner-Modul der Applikation System Configuration. Dort werden über Aufzeichnungspläne bestimmte Regeln definiert, die für eine Aufzeichnung erfüllt sein müssen. Der Aufzeichnungsplan entscheidet, ob und wann eine Aufzeichnung gestartet/gestoppt wird und ob eine externe Aufzeichnungssteuerung mit Hilfe von Clients wie CLIENT*command*, SCREEN*rec* oder den PHONE*app*s erlaubt wird. Somit ist es möglich, dass für eine Konversation mehrere Aufzeichnungen entstehen: Stoppt beispielsweise ein Agent während einer Konversation die Aufzeichnung und startet diese wieder, gibt es zwei Aufzeichnung zur selben Konversation. Eine Konversation wird aus verschiedenen Perspektiven betrachtet. Für jeden im System bekannten Teilnehmer wird eine Sicht angelegt, welche auf alle Aufzeichnungen der Konversation verweist, an denen der Teilnehmer beteiligt war. Folgende Daten stehen dem Benutzer zum Export zur Verfügung:

Konversations-ID, Startzeit, Audiostart, Endzeit, Dauer der Konversation, Erstellt, Konversationstyp, Zuletzt geändert, Gesprächsrichtung, Name des Anrufers, Rufnummer des Anrufers, PBX-Agenten-ID des Anrufers, Name des Angerufenen, Rufnummer des Angerufenen, PBX-Agenten-ID des Angerufenen, Name des zuerst Verbundenen, Rufnummer des zuerst Verbundenen, DTMF-Sequenz, Mandant, Anzahl der Aufzeichnungen sowie kundespezifische Konversationsparameter.

Diese Reportvorlage steht dem Systemadministrator des Systembetreibers zur Verfügung.

Konversation ID	Startzeit	Endzeit	Gesamtdaue	Rufrichtung	Gesprächsric	Name des Anrufers	Rufnummer	Name des zuerst Verbu	Rufnummer des	Name des Angerufe	Rufnummer	DTMF-Seque	Mandant	# der Aufzeic
36e94947-3240-4d07-b042-8bdb20767479	12.06.2013 07:11	12.06.2013 07:15	00:03:25	CALL	INTERNAL		6747608				6747608		System	1
f15cfdb6-3b21-45ed-9777-0f92c2d40806	14.06.2013 13:35	14.06.2013 13:35	00:00:27	CALL	OUTBOUND		3857625				7383364		System	1
0324133c-b2dc-44b3-a491-c204ded7ca5f	14.06.2013 15:38	14.06.2013 15:43	00:04:37	CALL	UNKNOWN		7048637				7048637		System	1
4529cd11-21bd-40e0-ac4b-21eb7a5bea10	17.06.2013 18:15	17.06.2013 18:16	00:01:29	CALL	INTERNAL		3515935				3515935		System	1
9033eae7-9a6d-4b2a-a07c-031a26ec7760	28.06.2013 03:55	28.06.2013 03:56	00:00:42	CALL	INBOUND		1347123				1347123		System	1
4b59ea54-567b-48ab-9602-bde7c4b1256e	28.06.2013 04:51	28.06.2013 04:51	00:00:29	CALL	UNKNOWN		5007698				8689661		System	1
aba79add-4e7a-4c29-8efa-0a52813d6581	02.07.2013 11:30	02.07.2013 11:33	00:02:28	CALL	OUTBOUND		3224643				2534684		System	1
7ea99f8d-3409-4686-8fbb-05fe416bc43d	08.07.2013 11:41	08.07.2013 11:42	00:00:40	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015	Max Muster	4100	Max Muster	4100		1st-Tenant	2
acfb8be8-165a-44ae-8a16-b9fe612a5451	08.07.2013 11:42	08.07.2013 11:42	00:00:40	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015	Max Muster	4100		4100		1st-Tenant	2
d284c195-bfa9-4b50-93b7-23fb0824f572	08.07.2013 11:43	08.07.2013 11:43	00:00:26	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015	Max Muster	4100		4100		1st-Tenant	2
68829888-8bae-43c7-a784-82f89a9bbd51	08.07.2013 11:43	08.07.2013 11:44	00:00:54	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015	Max Muster	4100		4100		1st-Tenant	2
702a5d07-0163-4a20-a915-111179a2ad22	08.07.2013 11:44	08.07.2013 11:44	00:00:27	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015	Max Muster	4100		4100		1st-Tenant	2
b3cc7e2f-bdab-4bcd-95d2-25549f473ca1	08.07.2013 11:44	08.07.2013 11:45	00:00:47	CALL	UNKNOWN								1st-Tenant	4
1d6397b2-e3c7-4c68-aafc-cf327d70540c	08.07.2013 11:44	08.07.2013 11:45	00:00:28	CALL	INTERNAL		151		151	Max Muster	4100		1st-Tenant	2
9a037c3f-4f32-42db-bc68-2cf10ccaf2bc	08.07.2013 11:46	10.07.2013 13:49	00:09:27	CALL	INTERNAL		151	1st-Tenant Admin	4015	1st-Tenant Admin	4015		1st-Tenant	45
21871c2a-8dd8-42e8-a00e-0d5917522df6	08.07.2013 11:46	10.07.2013 13:49	00:00:16	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015	Max Muster	4100	Max Muster	4100		1st-Tenant	4
a1aa60ec-c068-4a2c-8609-47938d8b2478	08.07.2013 11:47	08.07.2013 11:47	00:00:00	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015		999		999		1st-Tenant	2
2745aa77-3bb7-48ab-9277-c24ecfca24f9	08.07.2013 11:48	10.07.2013 13:49	00:01:33	CALL	INTERNAL		150	1st-Tenant Admin	4015	1st-Tenant Admin	4015		1st-Tenant	7
832eceda-c7f3-4eff-9b01-f0e3e9be2c82	08.07.2013 11:48	08.07.2013 11:48	00:00:24	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015	Max Muster	4100	Max Muster	4100		1st-Tenant	3
e1679161-46dc-4a32-821f-d9436484e732	08.07.2013 11:48	08.07.2013 11:48	00:00:00	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015		999		999		1st-Tenant	2
93d0ed80-e24f-42d4-b434-6824d23ba12a	08.07.2013 11:49	08.07.2013 11:50	00:00:21	CALL	INTERNAL		150	1st-Tenant Admin	4015	1st-Tenant Admin	4015		1st-Tenant	2
85fce51c-cc25-49ff-817b-3ac1db191afd	08.07.2013 11:50	08.07.2013 11:50	00:00:12	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015	Max Muster	4100	Max Muster	4100		1st-Tenant	3
22b68940-327d-4c98-9407-bb06a0a20499	08.07.2013 11:50	08.07.2013 11:50	00:01:26	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015		999		999		1st-Tenant	5
595182f7-23a5-4bb1-86e6-8c4fdb9f4dc1	08.07.2013 11:51	08.07.2013 11:51	00:00:35	CALL	INTERNAL		150	1st-Tenant Admin	4015	1st-Tenant Admin	4015		1st-Tenant	3
c430c774-cc7e-4ab2-9b5d-3ecb7ca19fd5	08.07.2013 11:51	08.07.2013 11:51	00:00:18	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015	Max Muster	4100	Max Muster	4100		1st-Tenant	3
61ee6c07-d9b2-4828-bcd7-38ba274cae9b	08.07.2013 11:51	08.07.2013 11:52	00:00:28	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015		999		999		1st-Tenant	3
780066f1-3f2b-4d7c-8edd-4f4b4cc27f1f	08.07.2013 11:52	08.07.2013 11:53	00:00:13	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015	Max Muster	4100	Max Muster	4100		1st-Tenant	4
f4ca20cd-9f97-426f-b5f9-5dd32f98def3	08.07.2013 11:52	08.07.2013 11:53	00:00:50	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015		150		150		1st-Tenant	7
f0f7ca30-f724-4ff8-998c-f367e4b68b69	08.07.2013 11:53	08.07.2013 11:53	00:00:21	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015		999		999		1st-Tenant	4
f72f23d8-51bb-478f-ae32-33bcd32b9882	08.07.2013 11:54	08.07.2013 11:54	00:00:36	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015	Max Muster	4100	Max Muster	4100		1st-Tenant	4
081c4023-b522-48cb-98d4-5b6b6dc08f61	08.07.2013 11:54	08.07.2013 11:54	00:00:29	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015		150		150		1st-Tenant	3
408ee834-2bfd-4783-ab92-840fb4ab7ad1	08.07.2013 11:54	08.07.2013 11:55	00:00:33	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015		999		999		1st-Tenant	4
7dd5a094-59f9-4f65-849f-d18362b48f68	08.07.2013 11:55	08.07.2013 11:55	00:00:14	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015	Max Muster	4100	Max Muster	4100		1st-Tenant	4
1de5c91e-ccd1-423d-b6bd-3b34c27d54ce	08.07.2013 11:55	08.07.2013 11:56	00:00:45	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015		150		150		1st-Tenant	7
ce388ca7-7ecf-4aea-8140-64e872f9315a	08.07.2013 11:55	08.07.2013 11:56	00:00:22	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015		999		999		1st-Tenant	3
f5d765ac-ad60-40d1-a35f-55217d3d861c	08.07.2013 11:56	08.07.2013 11:56	00:00:12	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015	Max Muster	4100	Max Muster	4100		1st-Tenant	3
b672b468-fae7-487c-ac47-3f8f6b44bcb8	08.07.2013 11:56	08.07.2013 11:56	00:00:22	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015		150		150		1st-Tenant	3
125bb0b1-7409-48e4-85ed-da9e990f23a7	08.07.2013 11:56	08.07.2013 11:57	00:00:20	CALL	INTERNAL	1st-Tenant Admin	4015		999		999		1st-Tenant	3

Abb. 43: Sprachaufzeichnungsservice (Beispiel)

3.6.10 Sprachaufzeichnungsservice (Mandant)

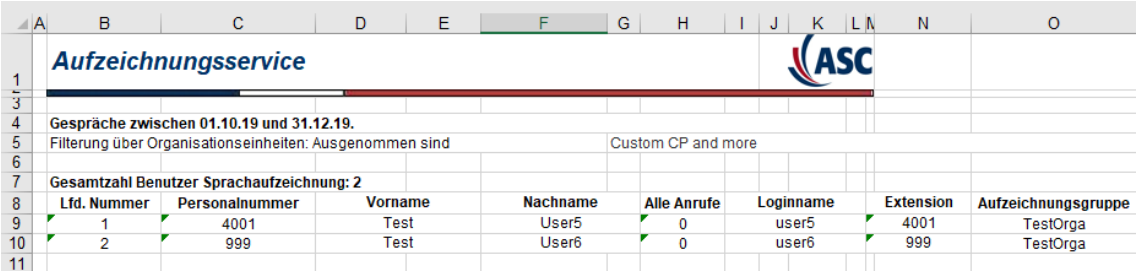
Dieser Report ermöglicht den Export von aufgezeichneten Anrufinformationen aus der Datenbank. Ob eine Konversation aufgezeichnet wird, ist abhängig von der Konfiguration im Recording-Planner-Modul der Applikation System Configuration. Dort werden über Aufzeichnungspläne bestimmte Regeln definiert, die für eine Aufzeichnung erfüllt sein müssen. Der Aufzeichnungsplan entscheidet, ob und wann eine Aufzeichnung gestartet/gestoppt wird und ob eine externe Aufzeichnungssteuerung mit Hilfe von Clients wie CLIENT*command*, SCREEN*rec* oder den PHONE*app*s erlaubt wird. Somit ist es möglich, dass für eine Konversation mehrere Aufzeichnungen entstehen: Stoppt beispielsweise ein Agent während einer Konversation die Auf-

zeichnung und startet diese wieder, gibt es zwei Aufzeichnung zur selben Konversation. Eine Konversation wird aus verschiedenen Perspektiven betrachtet. Für jeden im System bekannten Teilnehmer wird eine Sicht angelegt, welche auf alle Aufzeichnungen der Konversation verweist, an denen der Teilnehmer beteiligt war.

Der Report zeigt folgende Daten zu den Aufzeichnungen innerhalb des definierten Zeitraums:

Vorname und Nachname des Agenten, dessen Extension, Personalnummer und Loginnamen sowie die Anzahl der Aufzeichnungen pro Monat. Zudem besteht die Möglichkeit eine Filterung über die Organisationseinheit vorzunehmen.

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.



Aufzeichnungsservice

Gespräche zwischen 01.10.19 und 31.12.19.
Filterung über Organisationseinheiten: Ausgenommen sind Custom CP and more

Gesamtzahl Benutzer Sprachaufzeichnung: 2

Lfd. Nummer	Personalnummer	Vorname	Nachname	Alle Anrufe	Loginname	Extension	Aufzeichnungsgruppe
1	4001	Test	User5	0	user5	4001	TestOrga
2	999	Test	User6	0	user6	999	TestOrga

Abb. 44: Sprachaufzeichnungsservice (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

3.6.11 Import-Statistik

Dieser Report stellt alle importierten Konversationen aus allen Quellen innerhalb des definierten Zeitraums dar. Bei fehlerhaften Importen wird zusätzlich eine Tabelle mit den folgenden Informationen angezeigt: ID, Externe Referenz, Import-Job-ID, Fehlercode, Referenztyp und Beschreibung sowie das Erstelldatum.

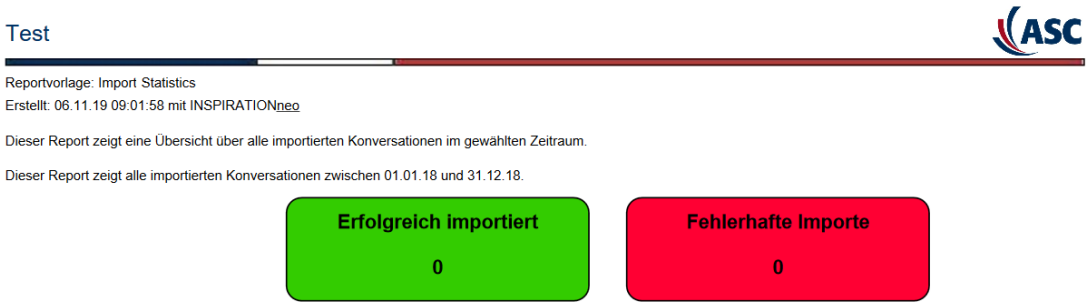


Abb. 45: Import-Statistik (Beispiel)

3.6.12 Recording Check Cisco

Dieser Report zeigt die Anzahl der Konversationen, die im System erfasst wurden, sowie die Anzahl der Konversationen aus erfassten externen Informationsquellen (Cisco-Logs), die zuvor aus diesen Quellen importiert wurden. Des Weiteren wird der Prozentsatz der im *neo*-System vorhandenen Konversationen (Ist-Stand) in Relation zur Anzahl der importierten PBX-Informationen (Soll-Stand) dargestellt. Für im System fehlende Konversationen wird zusätzlich eine Tabelle mit folgenden Informationen angezeigt: Externe Referenz, Startzeit, Names des Anrufers, Name des Angerufenen.

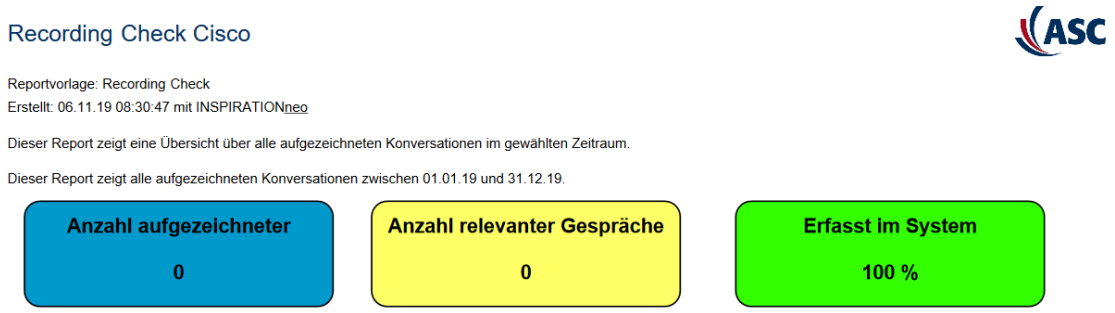


Abb. 46: Recording Check Cisco (Beispiel)

3.6.13 Recording Check Skype for Business

Dieser Report zeigt die Anzahl der Konversationen, die im System erfasst wurden, sowie die Anzahl der Konversationen aus erfassten externen Informationsquellen (SfB-Datenbanktabellen), die zuvor aus diesen Quellen importiert wurden. Des Weiteren wird der Prozentsatz der im *neo*-System vorhandenen Konversationen (Ist-Stand) in Relation zur Anzahl der importierten PBX-Informationen (Soll-Stand) dargestellt. Für im System fehlende Konversationen wird zusätzlich eine Tabelle mit folgenden Informationen angezeigt: Externe Referenz, Startzeit, Names des Anrufers, Name des Angerufenen.

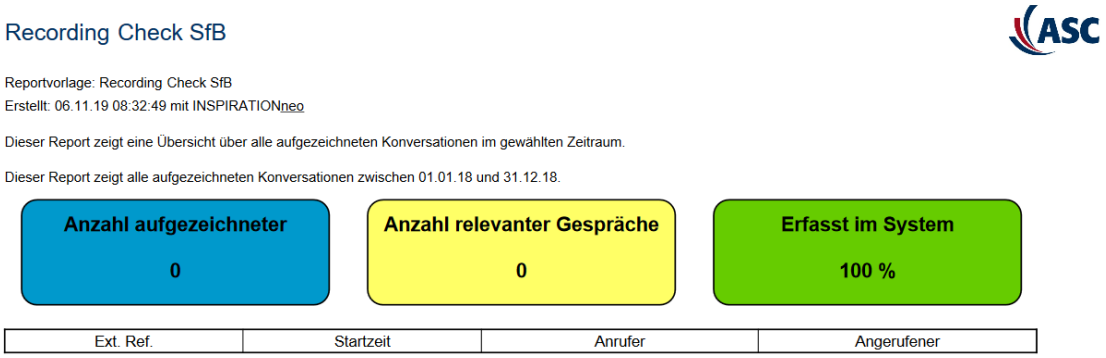


Abb. 47: Recording Check Skype for Business (Beispiel)

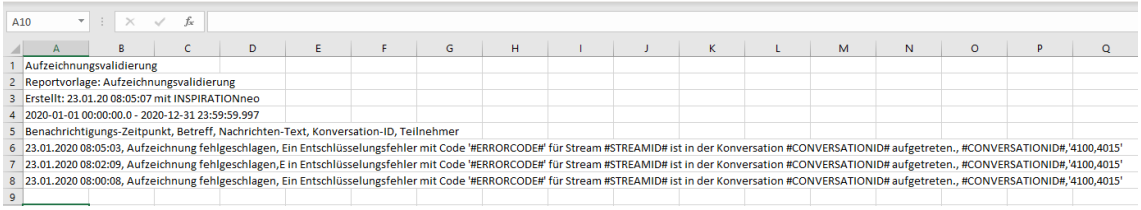
3.6.14 Aufzeichnungsvalidierung

Dieser Report stellt die Nachrichten der gewählten Typen, die innerhalb des definierten Zeitraums ausgegeben wurden, in einer Liste dar. Folgende Nachrichtentypen stehen als Betreff zur Verfügung:

- RECORDING_STREAM_DECRYPTION_ERROR
- RECORDING_STREAM_PACKET_LOSS
- RECORDING_STREAM_DATA_MISSING
- RECORDING_STREAM_OPEN_FAILED
- CTICONNECT_STREAM_REQUEST_FAILED

Als Filter können zudem die Teilnehmer-Extensions herangezogen werden.

Der Report beinhaltet folgende Parameter: Benachrichtigungszeitpunkt, Betreff, Nachrichtentext, Konversations-ID, Extensions der Teilnehmer.



1	Aufzeichnungsvalidierung
2	Reportvorlage: Aufzeichnungsvalidierung
3	Erstellt: 23.01.20 08:05:07 mit INSPIRATIONneo
4	2020-01-01 00:00:00.0 - 2020-12-31 23:59:59.997
5	Benachrichtigungs-Zeitpunkt, Betreff, Nachrichten-Text, Konversation-ID, Teilnehmer
6	23.01.2020 08:05:03, Aufzeichnung fehlgeschlagen, Ein Entschlüsselungsfehler mit Code '#ERRORCODE#' für Stream #STREAMID# ist in der Konversation #CONVERSATIONID# aufgetreten., #CONVERSATIONID#,'4100,4015'
7	23.01.2020 08:02:09, Aufzeichnung fehlgeschlagen,E in Entschlüsselungsfehler mit Code '#ERRORCODE#' für Stream #STREAMID# ist in der Konversation #CONVERSATIONID# aufgetreten., #CONVERSATIONID#,'4100,4015'
8	23.01.2020 08:00:08, Aufzeichnung fehlgeschlagen, Ein Entschlüsselungsfehler mit Code '#ERRORCODE#' für Stream #STREAMID# ist in der Konversation #CONVERSATIONID# aufgetreten., #CONVERSATIONID#,'4100,4015'

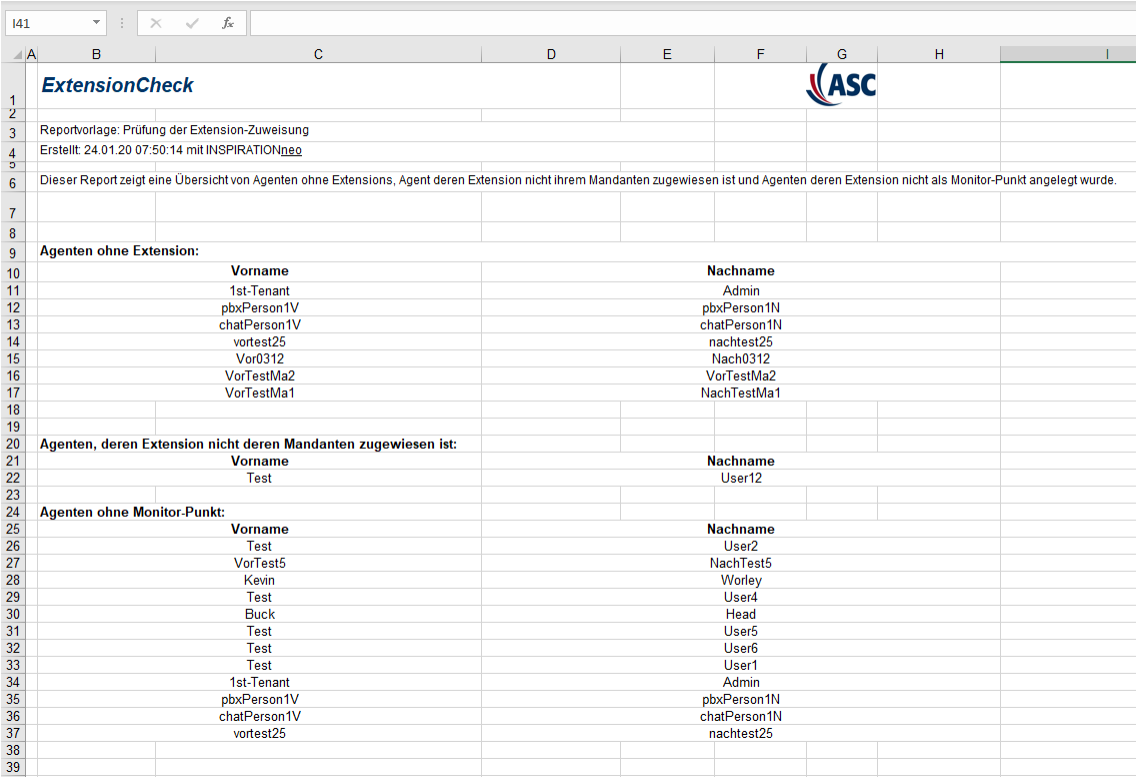
Abb. 48: Aufzeichnungsvalidierung (Beispiel)

Diese Reportvorlage sowohl auf Mandantenebene als auch dem Systemadministrator des Systembetreibers zur Verfügung.

3.6.15 Extensioncheck

Dieser Report zeigt in einer Excel-Liste die Vor- und Nachnamen alle Angestellten an,

- denen keine Extension zugewiesen wurde oder
- deren Extension keinem Mandanten zugewiesen wurde oder
- für deren Extension kein Monitorpunkt gesetzt wurde.



1	***ExtensionCheck***	
3	Reportvorlage: Prüfung der Extension-Zuweisung	
4	Erstellt: 24.01.20 07:50:14 mit INSPIRATIONneo	
6	Dieser Report zeigt eine Übersicht von Agenten ohne Extensions, Agent deren Extension nicht ihrem Mandanten zugewiesen ist und Agenten deren Extension nicht als Monitor-Punkt angelegt wurde.	
9	**Agenten ohne Extension:**	
10	**Vorname**	**Nachname**
11	1st-Tenant	Admin
12	pbxPerson1V	pbxPerson1N
13	chatPerson1V	chatPerson1N
14	vortest25	nachtest25
15	Vor0312	Nach0312
16	VorTestMa2	VorTestMa2
17	VorTestMa1	NachTestMa1
20	**Agenten, deren Extension nicht deren Mandanten zugewiesen ist:**	
21	**Vorname**	**Nachname**
22	Test	User12
24	**Agenten ohne Monitor-Punkt:**	
25	**Vorname**	**Nachname**
26	Test	User2
27	VorTest5	NachTest5
28	Kevin	Worley
29	Test	User4
30	Buck	Head
31	Test	User5
32	Test	User6
33	Test	User1
34	1st-Tenant	Admin
35	pbxPerson1V	pbxPerson1N
36	chatPerson1V	chatPerson1N
37	vortest25	nachtest25

Abb. 49: Extensioncheck (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht dem Systemadministrator des Systembetreibers zur Verfügung.

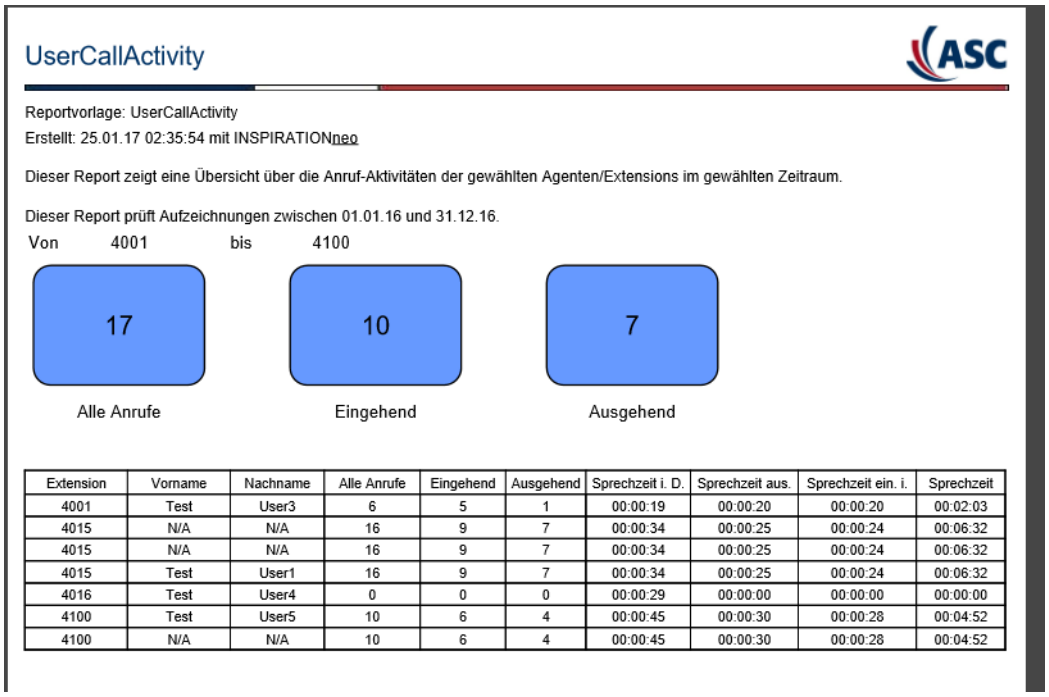
3.7 Non-Standard-Reporte

Bei folgenden Reporten handelt es sich um Reporte, die nicht im Standard zur Verfügung stehen. Um diese Reporte nutzen zu können, sind Anpassungen seitens ASC erforderlich, die vom Kunden in einem Professional Service beauftragt werden müssen.

3.7.1 User call activity

Dieser Report gibt einen Überblick über die Gesamtzahl der Gespräche sowie über die Anzahl der eingehenden und ausgehenden Gespräche innerhalb des gewählten Zeitraums. In der Detailansicht werden folgende Parameter in einer Tabelle dargestellt: Extension, Vorname, Nachname, Alle Anrufe, Eingehend, Ausgehend, Sprechzeit im Durchschnitt, Sprechzeit ausgehend im Durchschnitt, Sprechzeit eingehend im Durchschnitt, gesamte Sprechzeit.

Über eine Filterfunktion ist es möglich, nach Gesprächen, die definierten Kriterien wie Datum oder Extension entsprechen, zu suchen.



UserCallActivity

Reportvorlage: UserCallActivity
Erstellt: 25.01.17 02:35:54 mit INSPIRATIONneo

Dieser Report zeigt eine Übersicht über die Anruf-Aktivitäten der gewählten Agenten/Extensions im gewählten Zeitraum.

Dieser Report prüft Aufzeichnungen zwischen 01.01.16 und 31.12.16.
Von 4001 bis 4100

17 Alle Anrufe
10 Eingehend
7 Ausgehend

Extension	Vorname	Nachname	Alle Anrufe	Eingehend	Ausgehend	Sprechzeit i. D.	Sprechzeit aus.	Sprechzeit ein. i.	Sprechzeit
4001	Test	User3	6	5	1	00:00:19	00:00:20	00:00:20	00:02:03
4015	N/A	N/A	16	9	7	00:00:34	00:00:25	00:00:24	00:06:32
4015	N/A	N/A	16	9	7	00:00:34	00:00:25	00:00:24	00:06:32
4015	Test	User1	16	9	7	00:00:34	00:00:25	00:00:24	00:06:32
4016	Test	User4	0	0	0	00:00:29	00:00:00	00:00:00	00:00:00
4100	Test	User5	10	6	4	00:00:45	00:00:30	00:00:28	00:04:52
4100	N/A	N/A	10	6	4	00:00:45	00:00:30	00:00:28	00:04:52

Abb. 50: User call activity (Beispiel)

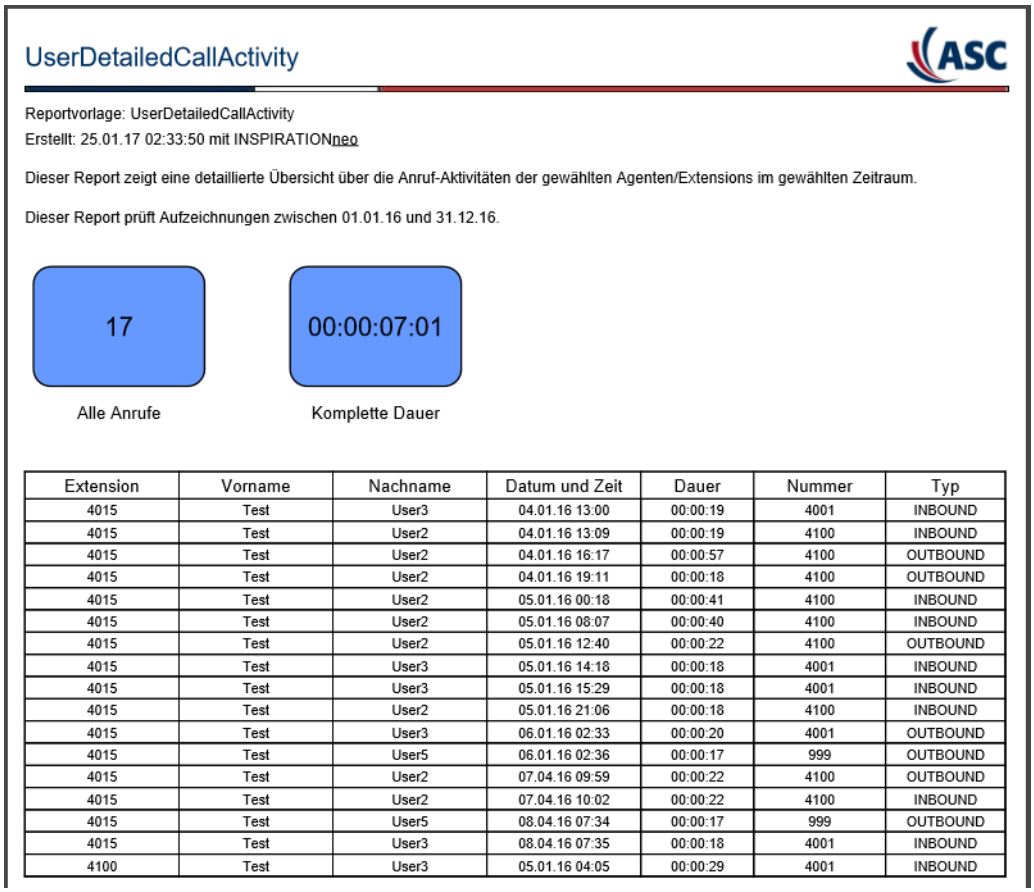
Diese Reportvorlage steht dem Systemadministrator des Systembetreibers zur Verfügung.

Um diesen Report nutzen zu können werden zusätzliche Konfigurationen benötigt, welche nicht eigenständig umgesetzt werden können. Bei Bedarf kann die Umsetzbarkeit im jeweiligen System als Professional Service abgeschätzt werden.

3.7.2 User detailed call activity

Dieser Report gibt einen Überblick über die Gesamtzahl der Gespräche innerhalb des gewählten Zeitraums sowie deren Gesamtdauer. In der Detailansicht werden folgende Parameter in einer Tabelle dargestellt: Extension, Vorname, Nachname, Datum und Zeit, Dauer, Nummer und Typ (Rufrichtung).

Über eine Filterfunktion ist es möglich, nach Gesprächen, die definierten Kriterien wie Datum oder Extension entsprechen, zu suchen.



UserDetailedCallActivity

Reportvorlage: UserDetailedCallActivity
Erstellt: 25.01.17 02:33:50 mit INSPIRATIONneo

Dieser Report zeigt eine detaillierte Übersicht über die Anruf-Aktivitäten der gewählten Agenten/Extensions im gewählten Zeitraum.

Dieser Report prüft Aufzeichnungen zwischen 01.01.16 und 31.12.16.

17 — Alle Anrufe

00:00:07:01 — Komplette Dauer

Extension	Vorname	Nachname	Datum und Zeit	Dauer	Nummer	Typ
4015	Test	User3	04.01.16 13:00	00:00:19	4001	INBOUND
4015	Test	User2	04.01.16 13:09	00:00:19	4100	INBOUND
4015	Test	User2	04.01.16 16:17	00:00:57	4100	OUTBOUND
4015	Test	User2	04.01.16 19:11	00:00:18	4100	OUTBOUND
4015	Test	User2	05.01.16 00:18	00:00:41	4100	INBOUND
4015	Test	User2	05.01.16 08:07	00:00:40	4100	INBOUND
4015	Test	User2	05.01.16 12:40	00:00:22	4100	OUTBOUND
4015	Test	User3	05.01.16 14:18	00:00:18	4001	INBOUND
4015	Test	User3	05.01.16 15:29	00:00:18	4001	INBOUND
4015	Test	User2	05.01.16 21:06	00:00:18	4100	INBOUND
4015	Test	User3	06.01.16 02:33	00:00:20	4001	OUTBOUND
4015	Test	User5	06.01.16 02:36	00:00:17	999	OUTBOUND
4015	Test	User2	07.04.16 09:59	00:00:22	4100	OUTBOUND
4015	Test	User2	07.04.16 10:02	00:00:22	4100	INBOUND
4015	Test	User5	08.04.16 07:34	00:00:17	999	OUTBOUND
4015	Test	User3	08.04.16 07:35	00:00:18	4001	INBOUND
4100	Test	User3	05.01.16 04:05	00:00:29	4001	INBOUND

Abb. 51: User detailed call activity (Beispiel)

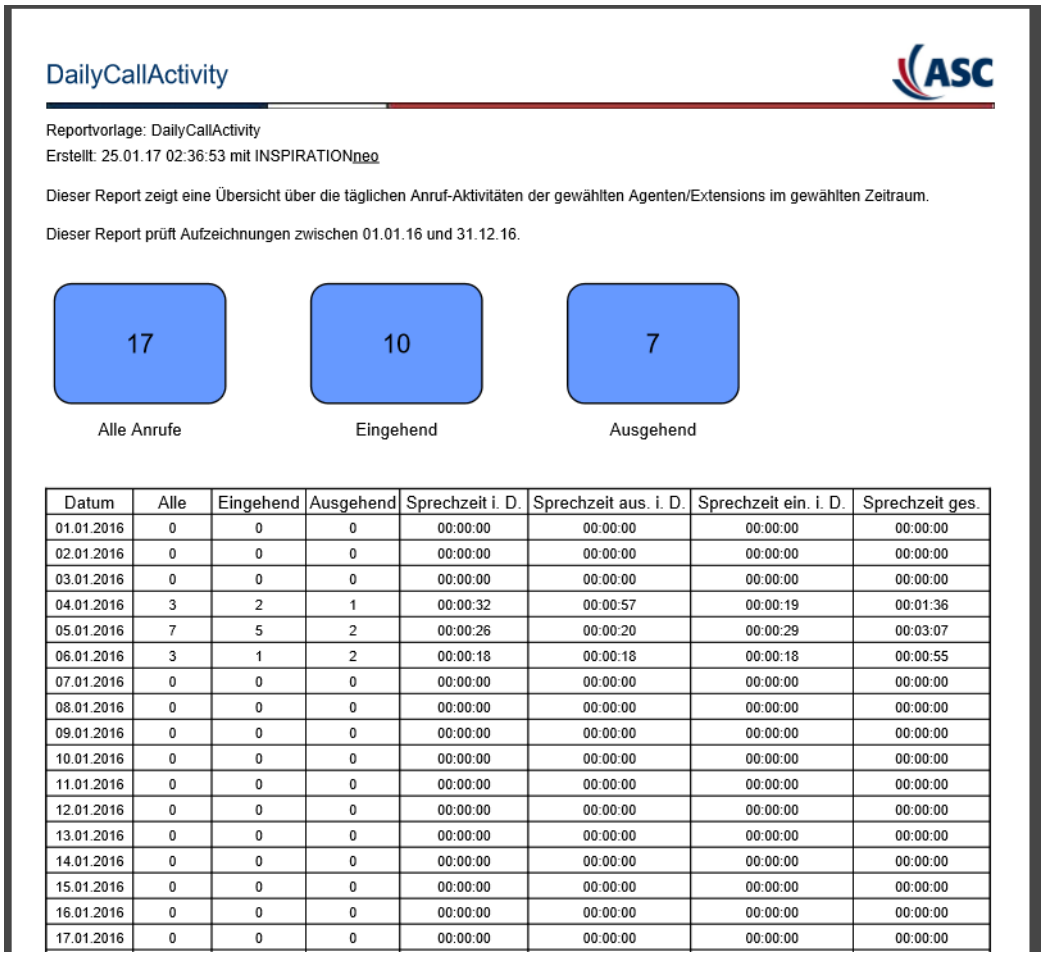
Diese Reportvorlage steht dem Systemadministrator des Systembetreibers zur Verfügung.

Um diesen Report nutzen zu können werden zusätzliche Konfigurationen benötigt, welche nicht eigenständig umgesetzt werden können. Bei Bedarf kann die Umsetzbarkeit im jeweiligen System als Professional Service abgeschätzt werden.

3.7.3 Daily call activity

Dieser Report gibt einen Überblick über die Gesamtzahl der Gespräche sowie über die Anzahl der eingehenden und ausgehenden Gespräche innerhalb eines Tages. In der Detailansicht werden folgende Parameter in einer Tabelle dargestellt: Datum, Alle (Gesamtanzahl), Eingehend, Ausgehend, Sprechzeit im Durchschnitt, Sprechzeit ausgehend im Durchschnitt, Sprechzeit eingehend im Durchschnitt , Sprechzeit gesamt.

Über eine Filterfunktion ist es möglich, nach Gesprächen, die definierten Kriterien wie Datum oder Extension entsprechen, zu suchen.



DailyCallActivity

Reportvorlage: DailyCallActivity
Erstellt: 25.01.17 02:36:53 mit INSPIRATIONneo

Dieser Report zeigt eine Übersicht über die täglichen Anruf-Aktivitäten der gewählten Agenten/Extensions im gewählten Zeitraum.

Dieser Report prüft Aufzeichnungen zwischen 01.01.16 und 31.12.16.

17	10	7
Alle Anrufe	Eingehend	Ausgehend

Datum	Alle	Eingehend	Ausgehend	Sprechzeit i. D.	Sprechzeit aus. i. D.	Sprechzeit ein. i. D.	Sprechzeit ges.
01.01.2016	0	0	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
02.01.2016	0	0	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
03.01.2016	0	0	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
04.01.2016	3	2	1	00:00:32	00:00:57	00:00:19	00:01:36
05.01.2016	7	5	2	00:00:26	00:00:20	00:00:29	00:03:07
06.01.2016	3	1	2	00:00:18	00:00:18	00:00:18	00:00:55
07.01.2016	0	0	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
08.01.2016	0	0	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
09.01.2016	0	0	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
10.01.2016	0	0	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
11.01.2016	0	0	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
12.01.2016	0	0	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
13.01.2016	0	0	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
14.01.2016	0	0	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
15.01.2016	0	0	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
16.01.2016	0	0	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00
17.01.2016	0	0	0	00:00:00	00:00:00	00:00:00	00:00:00

Abb. 52: Daily call activity (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht dem Systemadministrator des Systembetreibers zur Verfügung.

Um diesen Report nutzen zu können werden zusätzliche Konfigurationen benötigt, welche nicht eigenständig umgesetzt werden können. Bei Bedarf kann die Umsetzbarkeit im jeweiligen System als Professional Service abgeschätzt werden.

4 Standard-Dashboard-Vorlagen

Mit Hilfe von Standard-Dashboard-Vorlagen generieren Sie Dashboard-Reporte, die die Ergebnisse in grafischer Form darstellen. Folgende Standard-Dashboard-Vorlagen stehen Ihnen im System zur Verfügung:.

4.1 Agenten-Dashboards

4.1.1 Meine Dauer - Agent

Dieses Dashboard-Widget zeigt die durchschnittliche Dauer der eigenen aufgezeichneten Gespräche des eingeloggten Agenten im Vergleich zur durchschnittlichen Dauer der Aufzeichnungen für die Mitglieder der gleichen Organisationseinheit(en). Berücksichtigt werden die Daten des letzten Jahres, ausgehend vom aktuellen Monat. Ist beispielsweise aktuell der 13. Dezember, zeigt das Dashboard Daten vom Januar des aktuellen Jahres bis einschließlich Dezember (aktueller Monat).

Die grüne Linie bezeichnet den konfigurierten Sollwert (Trendpunkt).

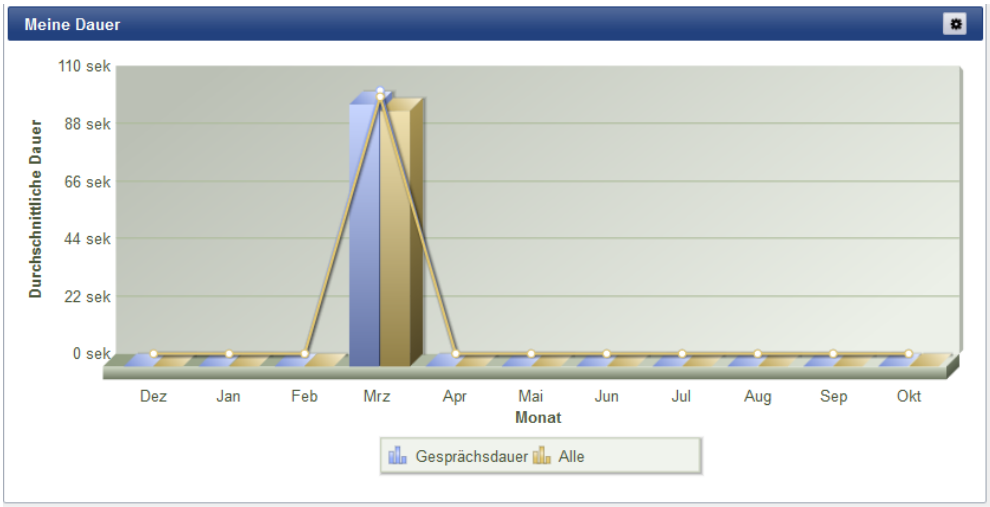


Abb. 53: Meine Dauer - Agent (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

4.1.2 Meine Punktzahl - Agent

Dieses Dashboard-Widget zeigt die durchschnittliche Punktzahl aller Bewertungen des eingeloggten Agenten (grauer Pfeil) im Vergleich zu der durchschnittlichen Punktzahl der Organisationseinheit, der der Agent angehört (weißer Pfeil); gehört der Agent mehreren Organisationseinheiten an, zeigt der weiße Pfeil den Gesamtdurchschnitt aller Organisationseinheiten. Gehört der eingeloggte Agent keiner Organisationseinheit an, entfällt der weiße Pfeil.

Berücksichtigt werden nur freigegebene Erst- und Wiederbewertungen, wobei das Freigabedatum innerhalb des Zeitraums liegen muss, der bei der Erstellung der Reportvorlage festgelegt wurde.

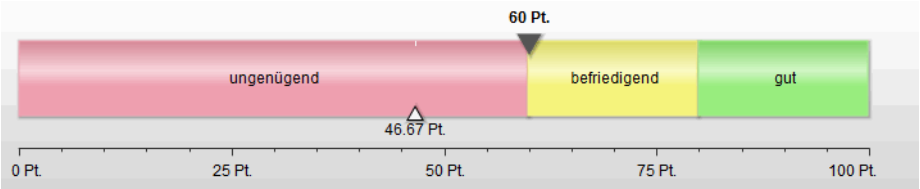


Abb. 54: Meine Punktzahl - Agent (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

4.1.3 Meine Quantität - Agent

Dieses Dashboard-Widget zeigt die Anzahl der aufgezeichneten Sessions des eingeloggten Agenten im Vergleich zu der Anzahl der freigegebenen Bewertungen pro Monat. Berücksichtigt werden die Daten des letzten Jahres, ausgehend vom aktuellen Monat. Ist beispielsweise aktuell der 13. Dezember, zeigt das Dashboard Daten vom Januar des aktuellen Jahres bis einschließlich Dezember (aktueller Monat). Die in die Darstellung einfließenden Bewertungen müssen allerdings nicht zwingend auf den dargestellten Sessions basieren.

Abb. 55: Meine Qualität - Agent (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

4.1.4 Meine Teampunktzahl - Agent

Dieses Dashboard-Widget vergleicht anhand eines Balkendiagramms die durchschnittliche Punktzahl, die von den Mitgliedern der Organisationseinheit(en), der der eingeloggte Agent angehört, in allen ihren Bewertungen erreicht wurde. Neben einem Balken für die Punktzahl der Organisationseinheit des eingeloggten Agenten können vier weitere Balken für andere Organisationseinheiten angezeigt werden. Die dunkelblaue Linie *Meine Punktzahl* beschreibt den Verlauf der durchschnittlichen Punktzahl, die der eingeloggte Agent in seinen eigenen Bewertungen erreicht hat. Über die Legende lassen sich per Mausklick einzelne Balken oder der Punkzahlverlauf aus- und einblenden.

Berücksichtigt werden nur freigegebene Erst- und Wiederbewertungen, wobei das Freigabedatum innerhalb des Zeitraums liegen muss, der bei der Erstellung der Reportvorlage festgelegt wurde. Über ein Kontrollkästchen ist es bei der Erstellung der Reportvorlage möglich, die dargestellten Organisationseinheiten zu anonymisieren. In dem Fall wird zusätzlich zu dem Balken für den eingeloggten Agenten lediglich ein weiterer Balken mit der Beschriftung *Andere Teams* angezeigt.

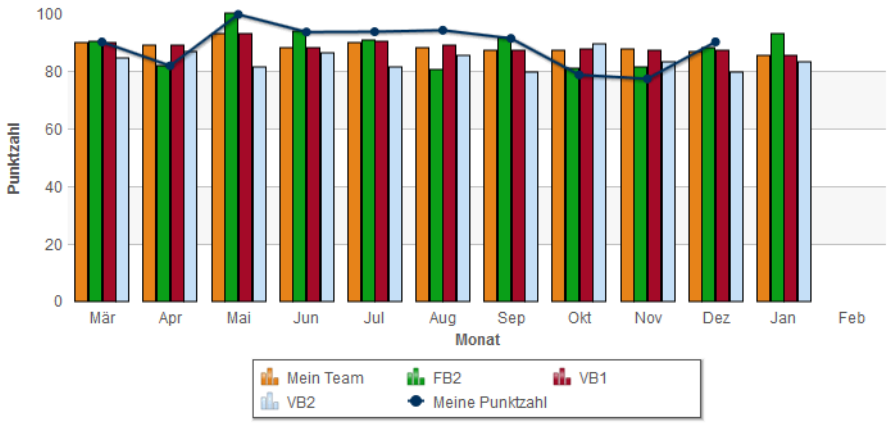


Abb. 56: Meine Teampunktzahl - Agent (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

4.1.5 Mein Teamwissen - Agent

Dieses Dashboard-Widget vergleicht anhand eines Balkendiagramms die durchschnittliche Punktzahl, die von den Mitgliedern der Organisationseinheit(en), der der eingeloggte Agent angehört, in allen ihren Quiz erreicht wurde. Neben einem Balken für die Punktzahl der Organisationseinheit des eingeloggten Agenten können vier weitere Balken für andere Organisationseinheiten angezeigt werden. Die dunkelblaue Linie *Meine Punktzahl* beschreibt den Verlauf der durchschnittlichen Punktzahl, die der eingeloggte Agent in seinen eigenen Quiz erreicht hat. Über die Legende lassen sich per Mausklick einzelne Balken oder der Punkzahlverlauf aus- und einblenden.

Berücksichtigt werden nur Quiz mit dem Status *Beendet*, wobei das Datum, an dem das Quiz fertig gestellt wurde, innerhalb des Zeitraums liegen muss, der bei der Erstellung der Reportvorlage festgelegt wurde. Über ein Kontrollkästchen ist es bei der Erstellung der Reportvorlage möglich, die dargestellten Organisationseinheiten zu anonymisieren. In dem Fall wird zusätzlich zu dem Balken für den eingeloggten Agenten lediglich ein weiterer Balken mit der Beschriftung *Andere Teams* angezeigt.

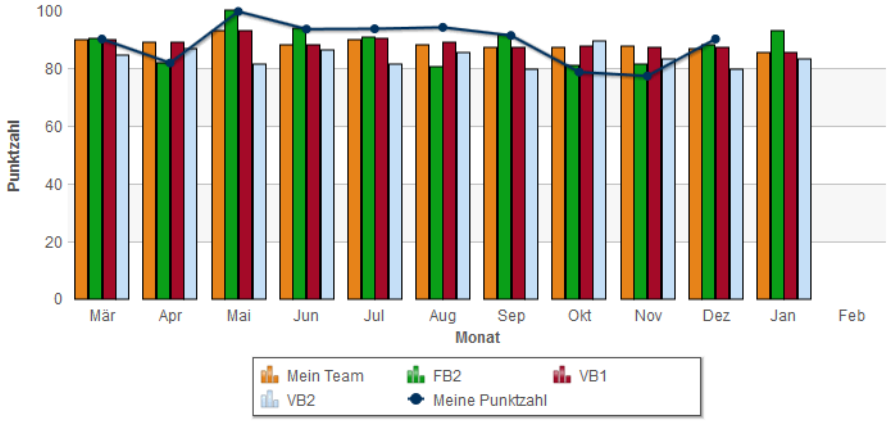


Abb. 57: Mein Teamwissen - Agent (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

4.1.6 Mein Wissen - Agent

Dieses Dashboard-Widget zeigt die durchschnittliche Punktzahl aller Quiz des eingeloggten Agenten (grauer Pfeil) im Vergleich zu der durchschnittlichen Punktzahl der Organisationseinheit, der der Agent angehört (weißer Pfeil); gehört der Agent mehreren Organisationseinheiten an, zeigt der weiße Pfeil den Gesamtdurchschnitt aller Organisationseinheiten. Gehört der eingeloggte Agent keiner Organisationseinheit an, entfällt der weiße Pfeil.

Berücksichtigt werden nur Quiz mit dem Status *Beendet*, wobei das Datum, an dem das Quiz fertig gestellt wurde, innerhalb des Zeitraums liegen muss, der bei der Erstellung der Reportvorlage festgelegt wurde.

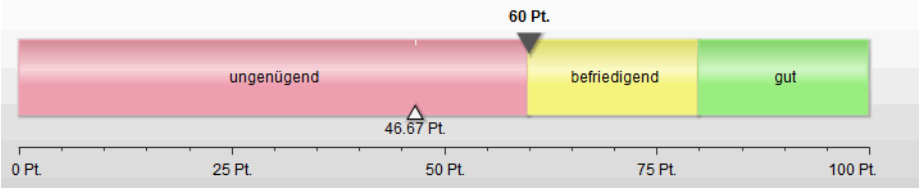


Abb. 58: Mein Wissen - Agent (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

4.2 Supervisoren-Dashboards

4.2.1 Meine Quantität - Supervisor

Dieses Dashboard-Widget zeigt die Anzahl der von dem eingeloggten Supervisor freigegebenen Bewertungen im Vergleich zu der Anzahl der bewerteten Agenten. Berücksichtigt werden die Daten des letzten Jahres, ausgehend vom aktuellen Monat. Ist beispielsweise aktuell der 13. Dezember, zeigt das Dashboard Daten vom Januar des aktuellen Jahres bis einschließlich Dezember (aktueller Monat). Es werden nur Bewertungen mitberechnet, die vom aktuell eingeloggten Benutzer erstellt wurden.

Abb. 59: Meine Qualität - Supervisor (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

4.2.2 Mein Team - Supervisor

Dieses Dashboard-Widget vergleicht anhand eines Balkendiagramms die durchschnittliche Anzahl an Bewertungen in der Organisationseinheit, deren Vorgesetzter der eingeloggte Supervisor ist, mit der durchschnittlichen Anzahl an Bewertungen, die in anderen Organisationseinheiten erstellt wurden. Die dunkelblaue Linie *Meine Werte* beschreibt den Verlauf der durchschnittlichen Anzahl an Bewertungen, die der eingeloggte Supervisor erstellt hat. Neben einem Balken für die Anzahl an Bewertungen der Organisationseinheit des eingeloggten Supervisors (*Mein*

Team) können vier weitere Balken für andere Organisationseinheiten angezeigt werden. Über die Legende lassen sich per Mausklick einzelne Balken oder der Verlauf der Anzahl der Bewertungen aus- und einblenden.

Über ein Kontrollkästchen ist es bei der Erstellung der Reportvorlage möglich, die dargestellten Organisationseinheiten zu anonymisieren. In dem Fall wird zusätzlich zu der Linie *Meine Werte* und dem Balken für das Team des eingeloggten Supervisor lediglich ein weiterer Balken mit der Beschriftung *Andere Teams* angezeigt.

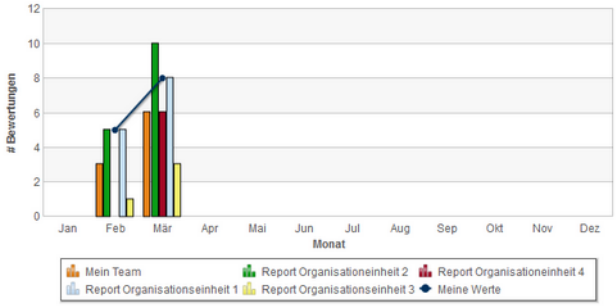


Abb. 60: Mein Team - Supervisor (Beispiel)

Bewegt man den Cursor über einen Balken, werden die folgenden zusätzlichen Informationen angezeigt:

- Name der Organisationseinheit
- Gesamtanzahl Bewertungen
- Bewertungen pro Supervisor im Durchschnitt
- Bewertungen pro Agent im Durchschnitt
- Punktzahl im Durchschnitt

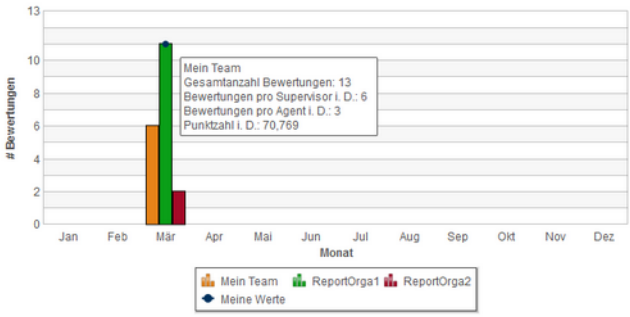


Abb. 61: Mein Team - Supervisor, Details (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

4.3 Recording-Dasboards

Systemintern stehen Ihnen verschiedene Recording-Dashboard-Vorlagen zur Verfügung. Sie dienen dazu im Recording-Widget stündlich erhobene Recording-Statistikwerte anzuzeigen. Damit im Recording-Widget die Informationen über Symbole angezeigt werden können, müssen Sie je nach Bedarf folgende Vorlagen importieren und im Reportinstanzen-Modul die zugehörigen Recording-Dashboard-Instanzen anlegen und freigeben. Anschließend sind die Reporte sowohl im Dashboards-Modul als auch in der Applikation Portal verfügbar.

4.3.1 Anzahl aller Aufzeichnungen

Dieses Recording-Dashboard zeigt im Recording-Widget die Gesamtzahl der Gespräche sowie die Zahl der ein- und ausgehenden Gespräche innerhalb des definierten Zeitraums an. Folgende Symbole werden verwendet:

	Anzahl ausgehende Gespräche
	Anzahl eingehende Gespräche
	Gesamtzahl Gespräche
	Trend • Aufsteigend • Absteigend • Unverändert Folgende Trendvergleichszeiträume stehen zur Verfügung: • *letzte Stunde/vorletzte Stunde* • *letzten 12 Stunden/12 Stunden davor* • *heute/gestern* • *diese Woche/letzte Woche* • *dieser Monat/letzter Monat* • *dieses Quartal/letztes Quartal*

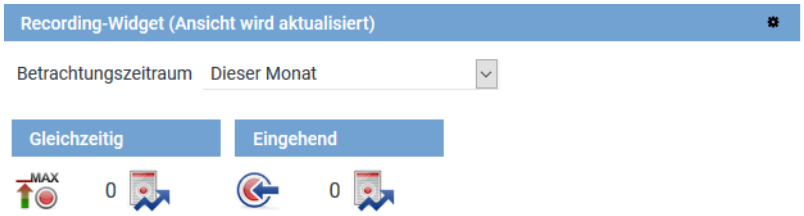


Abb. 62: Recording Dashboard (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

4.3.2 Durchschnittliche Dauer aller Aufzeichnungen

Dieses Recording-Dashboard zeigt im Recording-Widget die durchschnittliche Dauer aller Aufzeichnungen innerhalb des definierten Zeitraums an. Folgende Symbole werden verwendet:

	Durchschnittliche Gesprächsdauer in Sekunden
	Trend • Aufsteigend • Absteigend • Unverändert Folgende Trendvergleichszeiträume stehen zur Verfügung: • *letzte Stunde/vorletzte Stunde*

- *letzten 12 Stunden/12 Stunden davor*
- *heute/gestern*
- *diese Woche/letzte Woche*
- *dieser Monat/letzter Monat*
- *dieses Quartal/letztes Quartal*

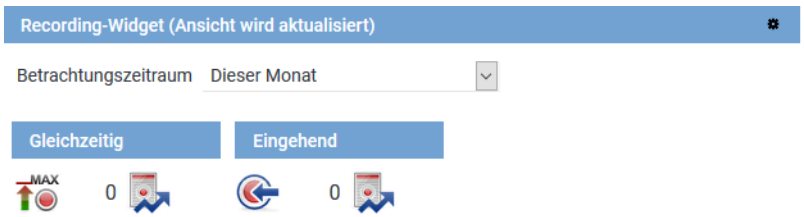


Abb. 63: Recording Dashboard (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

4.3.3 Maximale Anzahl von gleichzeitigen Aufzeichnungen

Dieses Recording-Dashboard zeigt im Recording-Widget die maximale Anzahl gleichzeitiger Aufzeichnungen innerhalb des definierten Zeitraums an. Folgende Symbole werden verwendet:

MAX	Maximale Anzahl gleichzeitiger Aufzeichnungen
	Trend • Aufsteigend • Absteigend • Unverändert Folgende Trendvergleichszeiträume stehen zur Verfügung: • *letzte Stunde/vorletzte Stunde* • *letzten 12 Stunden/12 Stunden davor* • *heute/gestern* • *diese Woche/letzte Woche* • *dieser Monat/letzter Monat* • *dieses Quartal/letztes Quartal*

Abb. 64: Recording Dashboard (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

4.4 Weitere Dashboards

4.4.1 Durchschnittliche Gesprächsdauer

Dieses Dashboard-Widget zeigt die durchschnittliche Dauer der aufgezeichneten QM-Gespräche eines Mandanten innerhalb eines Jahres, ausgehend vom aktuellen Monat. Ist beispielsweise aktuell der 13. Dezember, zeigt das Dashboard Daten vom Januar des aktuellen Jahres bis einschließlich Dezember (aktueller Monat).

Die Tachonadel zeigt die durchschnittliche Dauer; die Markierungen auf dem Tacho zeigen die konfigurierten Trendpunkte bzw. die Sollwerte, anhand derer beurteilt wird, ob sich die Gesprächsdauer in akzeptablen Bereichen bewegt.

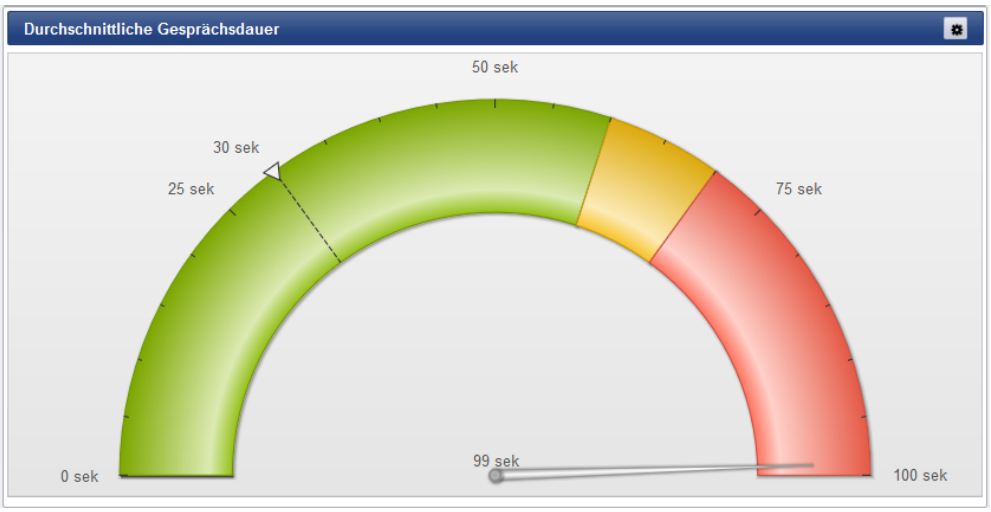


Abb. 65: Durchschnittliche Gesprächsdauer (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

4.4.2 Anzahl der Sessions

Dieses Dashboard-Widget zeigt die Anzahl der aufgezeichneten Gespräche, die nicht für QM-Zwecke genutzt werden (Compliance-Recording-Plan) sowie die Anzahl der aufgezeichneten Gespräche, die für QM-Zwecke herangezogen werden (QM-Recording-Plan). Das Dashboard berücksichtigt Sessions und freigegebene Bewertungen, die innerhalb eines Jahres aufgezeichnet bzw. erstellt wurden, ausgehend vom aktuellen Monat. Es werden alle Sessions von Agenten berücksichtigt, die sich in derselben Organisationseinheit befinden wie der Supervisor, der das Dashboard nutzt.

Die erste Ansicht zeigt eine Gegenüberstellung der mittels QM-Plan aufgezeichneten Sessions und der Sessions, die mittels Compliance-Plan aufgezeichnet wurden. Durch einen Klick auf diese erste Ansicht gelangt man zu einer detaillierten Ansicht der Sessions, die zu Qualitätsmanagementzwecken aufgezeichnet wurden, unterteilt in bereits bewertete und noch nicht bewertete Sessions.

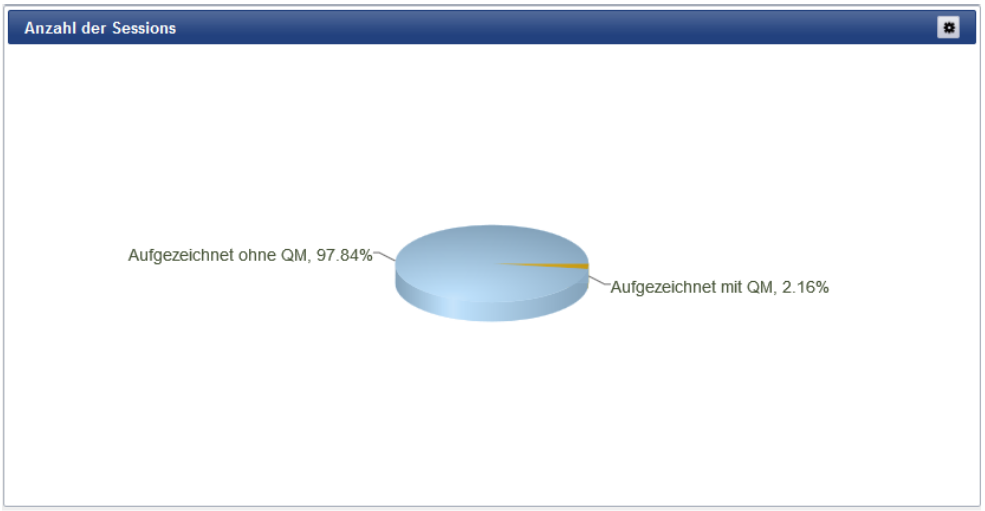


Abb. 66: Anzahl der Sessions (Beispiel)

Durch einen Klick auf das Dashboard gelangt man zu einer detaillierten Ansicht der QM-Sessions, also der Sessions, die zu Qualitätsmanagementzwecken bewertet werden sollen. Die QM-Sessions werden in bewertete und unbewertete Sessions unterteilt.

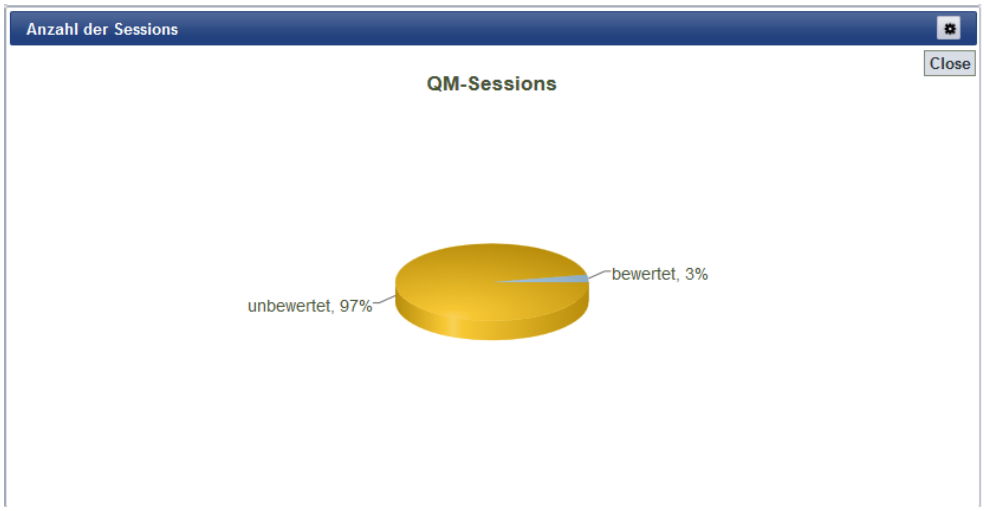


Abb. 67: Detaillierte Ansicht der QM-Sessions (Beispiel)

In die Anzahl der bewerteten Sessions fließen freigegebene Erstbewertungen und freigegebene Wiederbewertungen ein. Wurde eine Session mehrmals bewertet, wird diese im Dashboard-Report nur einmal gezählt.

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

4.4.3 Auswertung Schlüsselwortanalyse

Dieses Dashboard-Widget zeigt die prozentuale Anzahl der Gespräche, in denen Schlüsselworte der ausgewählten Schlüsselwortliste gefunden (*Erfüllt*) bzw. nicht gefunden (*Nicht erfüllt*) wurden. Es können maximal 5 Schlüsselwortlisten ausgewählte werden. Neben der Auswahl der Schlüsselwortlisten stehen als Parameter ein fixer Betrachtungszeitraum (heute, gestern, letzte Woche, letzter Monat, letztes Quartal, letztes Jahr) sowie ausgewählte Agenten oder Organisationseinheiten zur Verfügung.

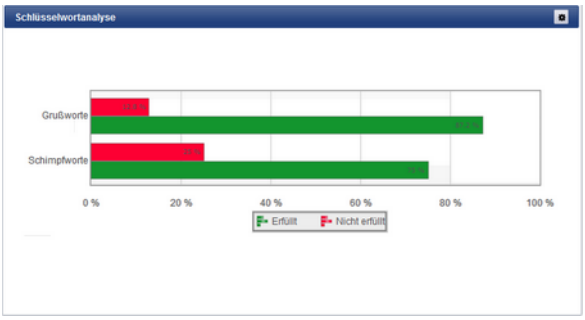


Abb. 68: Schlüsselwortanalyse (Beispiel)

Diese Reportvorlage steht auf Mandanten-Ebene zur Verfügung.

5 Hauptansicht

In der Hauptansicht werden alle verfügbaren Reportvorlagen angezeigt.

Abb. 69: Reportvorlagen - Hauptansicht

Je nach Konfiguration der Spalten werden die folgenden Informationen in der Hauptansicht angezeigt:

Name	Name der Reportvorlage
Status	Zeigt den Bearbeitungsstatus der Reportvorlage an. = freigegeben = Entwurf = deaktiviert
Systemreport	Zeigt an, ob es sich um einen Systemreport handelt. ✓ = Reportvorlage ist ein Systemreport. ✗ = Reportvorlage ist kein Systemreport.
Vorlagentyp	Zeigt den Typ der Vorlage an. = Reportvorlage = Dashboard-Vorlage
Erstellte Instanzen	Zeigt die Anzahl der Instanzen an, die zu der Vorlage erstellt wurden.
Version	Versionsnummer der Reportvorlage
Basiert auf	Vorlage, auf deren Basis die neue Vorlage angelegt wurde.
Kopiert von	Name der Vorlage, von der diese Vorlage kopiert wurde (Funktion *Erstellen > Klonen*).
Neue Version von	Name der Vorlage, auf deren Basis diese Version erstellt wurde (Funktion *Erstellen > Neue Version erstellen*).
Erstellt von	Zeigt den Namen des Benutzers, der die Reportvorlage erstellt hat.
Erstelldatum	Datum, an dem die Vorlage erstellt wurde.
Aktualisiert	Datum, an dem die Vorlage zuletzt aktualisiert wurde.

5.1 Symbolleiste

Die Symbolleiste bietet folgende Funktionen.

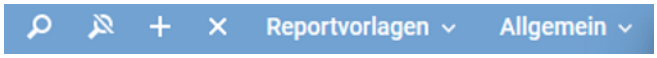


Abb. 70: Symbolleiste Reportvorlagen-Modul

	Suchen	Öffnet das Fenster der Suchfunktion. Mit der Suchfunktion können Sie gezielt nach Datensätzen suchen, die bestimmten Kriterien entsprechen, siehe Kapitel "Suchen", S. 59. Das Symbol wird immer dann angezeigt, wenn die Suche durch einen Filter angepasst wurde.
	Suche zurücksetzen	Setzt alle manuell gesetzten Suchkriterien zurück.
	Erstellen	Hier können Sie eine Reportvorlage hinzufügen oder neue Versionen erstellen. Siehe Kapitel "Erstellen", S. 67.
	Löschen	Die Reportvorlage wird gelöscht. Systemreportvorlagen und Reportvorlagen mit aktiver Reportinstanz können nicht gelöscht werden.
Reportvorlagen	*Deaktivieren*	Die Reportvorlage wird deaktiviert und ist nicht mehr benutzbar. Sie kann nicht wieder aktiviert werden.
	Exportieren	Hier können Sie eine vorhandene Vorlage oder Resource Bundles exportieren. Siehe Kapitel "Reportvorlage exportieren", S. 72.
	Importieren	Hier können Sie eine Systemreportvorlage importieren. Siehe Kapitel "Systemreportvorlage importieren", S. 73.
Allgemein	*Drucken*	Druckt die Tabelle der Hauptansicht.
	Tabelle anpassen	Öffnet ein Fenster, in dem Sie folgende Einstellungen für die Hauptansicht vornehmen können: • Welche Informationen werden angezeigt • Reihenfolge der angezeigten Spalten • Anzahl der Zeilen pro Seite
	Tabellenkonfiguration speichern	Speichert die aktuelle Tabellenkonfiguration der Hauptansicht als Standardansicht des Benutzers.
	Allgemeine Hilfe	Öffnet die Online-Hilfe.
	Modul-Hilfe	Öffnet die Online-Hilfe zu diesem Modul.

In der Bedienungsanleitung *INSIGHTneo - Allgemeine Informationen* finden Sie bei Bedarf detaillierte Beschreibungen zu Standardfunktionen wie z. B. *Drucken*, *Tabelle anpassen* oder *Hilfe*.

Sehen Sie dazu auch

- Erstellen [▸ 67]
- Reportvorlage exportieren [▸ 72]
- Systemreportvorlage importieren [▸ 73]

5.1.1 Suchen

Mit der Suchfunktion können Sie gezielt nach Datensätzen suchen, die bestimmten Kriterien entsprechen.

1. Klicken Sie in der Symbolleiste auf den Menüpunkt *Allgemein* > *Suchen*.
   ⇨ Das Fenster *Suchkriterien* erscheint.

Abb. 71: Fenster Suchkriterien (Beispiel)

2. Stellen Sie die entsprechenden Suchkriterien ein.
   HINWEIS! Welche Suchkriterien zur Verfügung stehen, ist abhängig vom jeweiligen Modul.
3. Um die Suche zu starten, klicken Sie auf die Schaltfläche *Suchen*.
   Um alle manuell gesetzten Suchkriterien zurückzusetzen, klicken Sie auf die Schaltfläche *Zurücksetzen*.
   ⇨ Nachdem Sie die Suche durchgeführt haben, werden in der Hauptansicht nur die Datensätze angezeigt, die den eingestellten Suchkriterien entsprechen.
4. Um in der Hauptansicht wieder alle ursprünglichen Datensätze anzuzeigen, also die manuell gesetzten Suchkriterien zurückzusetzen, klicken Sie in der Symbolleiste auf den Menüpunkt *Allgemein >Suche zurücksetzen*.

Über die Schaltfläche *Suchen verwalten* haben Sie die Möglichkeit, die definierten Suchkriterien unter einem eindeutigen Namen zu speichern, gespeicherte Suchkriterien zu laden und zu löschen.

Über das Symbol ☆ können Sie ein Suchkriterium als Favorit markieren. Als Favorit markierte Suchkriterien werden im oberen Teil des Fensters *Suchkriterien* zusätzlich angezeigt und durch das Symbol ★ gekennzeichnet.

Wenn für den angemeldeten Benutzer Konversationsregeln (Ansichtsfilter) gelten, werden in den Suchkriterien der folgenden Module vordefinierte Sucheinstellungen angezeigt, die den Filtereinstellungen aus den Konversationsregeln entsprechen:

- Sessions-Modul
- Kalibrierungen-Modul
- Audioanalyse-Modul

Diese benutzerspezifischen Filter- bzw. Sucheinstellungen können Sie nicht löschen, sondern nur ergänzen und dadurch eine zusätzliche Filterung der Anzeige in der Hauptansicht vornehmen.

Eine detaillierte Beschreibung der Suchfunktion finden Sie in der Bedienungsanleitung *INSIGHTneo - Allgemeine Informationen*.

6 Detailansicht

Die Detailansicht enthält weitere Informationen und Funktionen zur ausgewählten Reportvorlage.

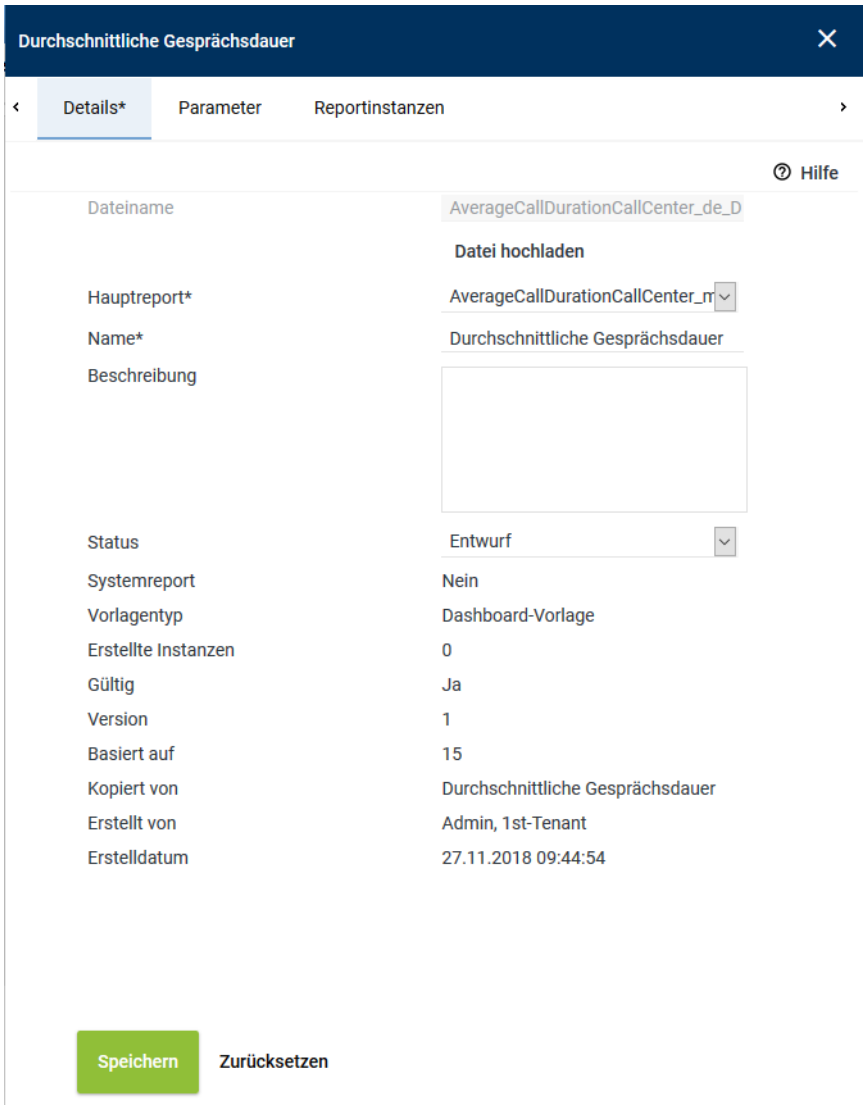


Abb. 72: Reportvorlagen - Detailansicht

Die Detailansicht besteht aus folgenden Registerkarten:

- *Details*

  Hier werden Details zur ausgewählten Reportvorlage angezeigt. Siehe Kapitel "Registerkarte Details", S. 61.

- *Parameter*

  Hier werden die Parameter zur ausgewählten Reportvorlage angezeigt. Siehe Kapitel "Registerkarte Parameter", S. 63.

- *Reportinstanzen*

  Hier werden die zugeordneten Reportinstanzen zur ausgewählten Reportvorlage angezeigt. Siehe Kapitel "Registerkarte Reportinstanzen", S. 66.

6.1 Registerkarte Details

Hier werden Details zur ausgewählten Reportvorlage angezeigt.

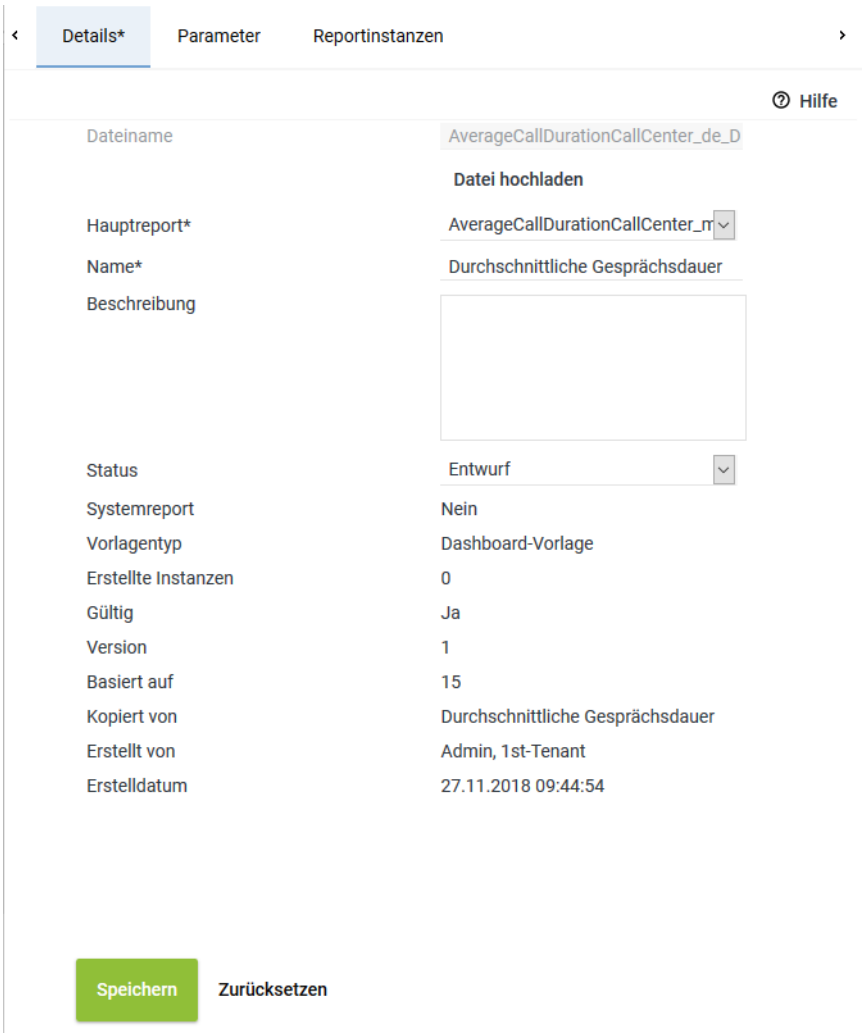


Abb. 73: Registerkarte Details

Dateiname	Hier wird der Name der Datei angezeigt. Die Reportvorlagendatei muss über die Schaltfläche *Datei hochladen* hochgeladen werden. Siehe Kapitel "Datei hochladen", S. 69.
Hauptreport	Hier wählen Sie den Hauptreport für die Vorlage aus.
Name	Name der Reportvorlage
Beschreibung	Zeigt die Beschreibung an, die zu der Reportvorlage gespeichert wurde.
Status	Zeigt den Bearbeitungsstatus der Reportvorlage an: *Entwurf*, *Freigegeben* oder *Deaktiviert*
Systemreport	Zeigt an, ob es sich um einen Systemreport handelt.
Vorlagentyp	Zeigt den Typ der Vorlage an: *Reportvorlage* oder *Dashboard-Vorlage*
Erstellte Instanzen	Zeigt die Anzahl der Instanzen an, die zu der Vorlage erstellt wurden.
Gültig	Zeigt an, ob die Vorlage gültig ist oder nicht gültig.
Version	Versionsnummer der Reportvorlage
Basiert auf	Vorlage, auf deren Basis die neue Vorlage angelegt wurde.
Kopiert von	Name der Vorlage, von der diese Vorlage kopiert wurde (Funktion *Erstellen > Klonen*).
Neue Version von	Name der Vorlage, auf deren Basis diese Version erstellt wurde (Funktion *Erstellen > Neue Version erstellen*).
Erstellt von	Zeigt den Namen des Benutzers, der die Reportvorlage erstellt hat.

Erstelldatum	Datum, an dem die Vorlage erstellt wurde.

6.2 Registerkarte Parameter

Hier werden Details der ausgewählten Reportvorlage angezeigt. Die Werte können nur bearbeitet werden, wenn die Reportvorlage den Status *Entwurf* hat. Für die anderen Status ist die Registerkarte nicht aktiv und die Werte sind lediglich sichtbar, jedoch nicht veränderbar.

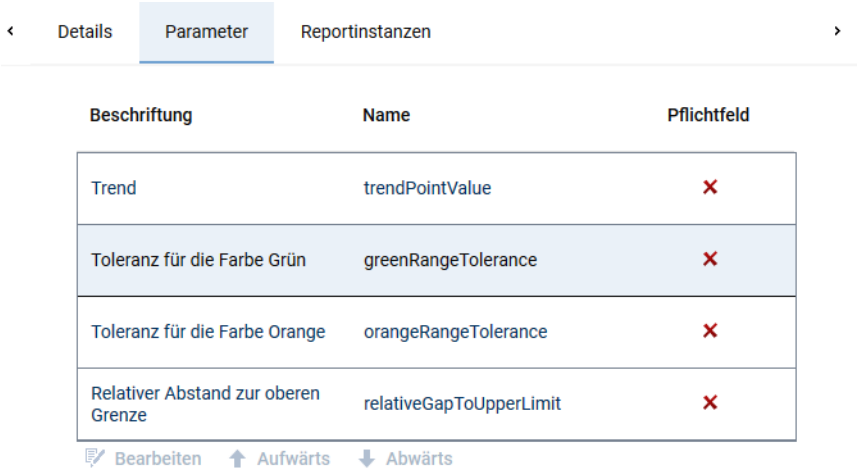


Abb. 74: Registerkarte Parameter (Beispiel)

Die Registerkarte besteht aus 3 Spalten.

Beschriftung	Hier sehen Sie die abgespeicherte Beschriftung (Label) des Parameters.
Name	Hier sehen Sie den abgespeicherten Resource String des Parameters.
Pflichtfeld	Hier sehen Sie, ob es sich um ein Pflichtfeld handelt: ✓ = Pflichtfeld ✗ = kein Pflichtfeld

Durch Klicken der Schaltflächen *Aufwärts* und *Abwärts* können Sie die Reihenfolge der Parameter ändern.

Durch Klicken der Schaltfläche *Bearbeiten*, können Sie den ausgewählten Parameter bearbeiten. Siehe Kapitel "Parameter bearbeiten", S. 63.

6.2.1 Parameter bearbeiten

Durch Klicken der Schaltfläche *Bearbeiten* können Sie die Parameter bearbeiten. Die Parameter, die hier eingestellt werden, sind später in der Reportinstanz zu sehen und können dort inhaltlich bearbeitet werden.

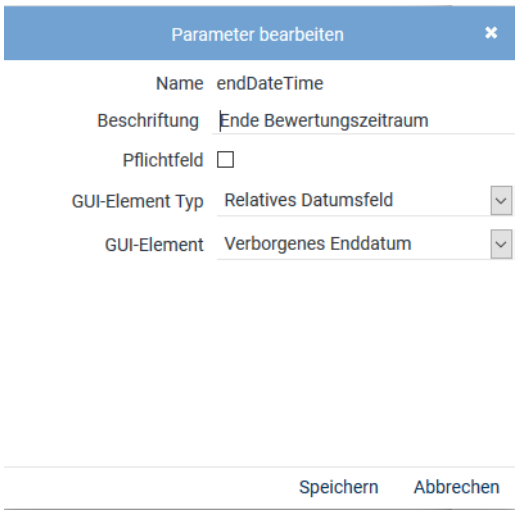


Abb. 75: Parameter bearbeiten

Name	Zeigt den Namen des Parameters an.
Beschriftung	Geben Sie hier eine Beschriftung für den Parameter ein.
Pflichtfeld	Stellen Sie ein, ob der Parameter ein Pflichtfeld sein soll oder nicht. ☑ = Pflichtfeld ☐ = kein Pflichtfeld
GUI-Element Typ	Hier wählen Sie den Typ des GUI-Elements aus.
GUI-Element	Hier wählen Sie das GUI-Element aus. Abhängig vom ausgewählten Typ des GUI-Elements haben Sie verschiedene Auswahlmöglichkeiten.

ⓘ Es können nur Parameter von Reportvorlagen bearbeitet werden, die den Status *Entwurf* haben. Die Parameter von freigegebenen oder deaktivierten Vorlagen lassen sich nicht bearbeiten.

6.2.1.1 GUI-Element bearbeiten

Wenn Sie einen Parameter ändern wollen, wählen Sie die entsprechende Kombination von GUI-Element Typ und GUI-Element aus.

GUI-Element Typ	GUI-Element	Beschreibung
Aufzeichnungs-richtung	Aufzeichnungs-richtung	Es wird nach der Aufzeichnungsrichtung geprüft.
Auswahlbox Be-trachtungszeit-raum	Auswahl Betrach-tungszeitraum	Es wird innerhalb des Zeitraums geprüft, der ausgewählt wurde. Mögliche Betrachtungszeiträume: • Letzte Stunde • Letzten 12 Stunden • Heute • Diese Woche • Dieser Monat • Dieses Quartal
Auswahlliste	Granularität	Es wird innerhalb bestimmter Zeitabschnitte geprüft. Mögliche Zeitabschnitte: • Woche (Standard) • Monat • Jahr

	Zeiteinheit	Es wird innerhalb bestimmter Zeiteinheiten geprüft. Mögliche Zeiteinheiten: • Stunde(n) • Minute(n) • Sekunde(n)
Datumsfeld	Datum	Es wird an einem bestimmten Datum geprüft.
	Datum/Uhrzeit	Es wird zu einer bestimmten Uhrzeit geprüft.
Eingabefeld	Textfeld	Es wird nach bestimmten Texten geprüft.
	Textfeld-IP	Es wird nach bestimmten IPs geprüft.
	Zahlenfeld	Es wird nach einer bestimmten Punktezahl geprüft. Für Dashboards dient dieser Parameter als Trendwert.
	Zahlenfeld (positiv)	Es wird nach einer bestimmten positiven Punkzahl gesucht. Die Eingabe einer Minuszeichens ist nicht möglich.
Kontrollkästchen	Kontrollkästchen	Es wird geprüft, ob ein bestimmtes Kontrollkästchen aktiviert ist.
Mehrfachauswahl	Agenten	Es wird nach bestimmten Agenten geprüft.
	Organisationseinheiten	Es wird nach bestimmten Organisationseinheiten geprüft.
	Bewertungsvorlagen	Es wird nach bestimmten Bewertungsvorlagen geprüft.
	Kalibrierungs-Sessions	Es wird nach den verwendeten Kalibrierungssessions geprüft.
	Supervisoren	Es wird nach bestimmten Supervisoren geprüft.
	Kalibrierungen	Es wird nach bestimmten Kalibrierungen geprüft.
	Schlüsselwortlisten	Es wird nach bestimmten Schlüsselwortlisten geprüft.
	Quizvorlagen	Es wird nach bestimmten Quizvorlagen geprüft.
	Kundenumfragevorlagen	Es wird nach bestimmten Kundenumfragevorlagen geprüft.
Mehrfachauswahl (limitiert)	Organisationseinheiten (limitiert)	Es wird nach bestimmten Organisationseinheiten geprüft. Es können maximal 4 Organisationseinheiten gewählt werden. Dieses Element ist nur für Systemreporte vorgesehen.
	Kontrollkästchen	Es wird geprüft, ob ein Kontrollkästchen der Organisationseinheiten aktiviert ist.
Optionsfeldgruppe	Bewertungsstatus	Es wird nach bestimmten Bewertungsstatus geprüft. Mögliche Bewertungsstatus: • Freigegeben • Freigegeben, Feedback ausstehend • Freigegeben, Feedback ausstehend, ignoriert
Relatives Datumsfeld	Relatives Startdatum	Es wird zwischen dem relativen Startdatum und dem jetzigen Datum geprüft.
	Verborgenes Enddatum	Es wird zwischen dem relativen Startdatum und dem verborgenen Enddatum geprüft.
Zuordnung	Bewertungsvorlagen-Auswahl	Es wird nach den hinzugefügten Bewertungsvorlagen geprüft.

SCREEN*miner*-Prozess-Auswahl	Es wird nach SCREEN*miner*-Prozessen geprüft.

6.3 Registerkarte Reportinstanzen

Hier sehen Sie die Reportinstanzen, die der Reportvorlage zugeordnet wurden.

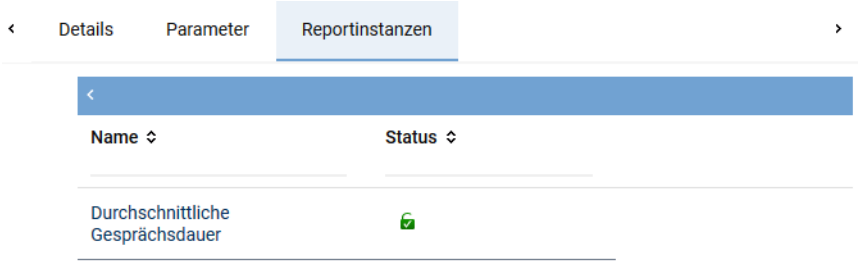


Abb. 76: Registerkarte Reportinstanzen

7 Erstellen

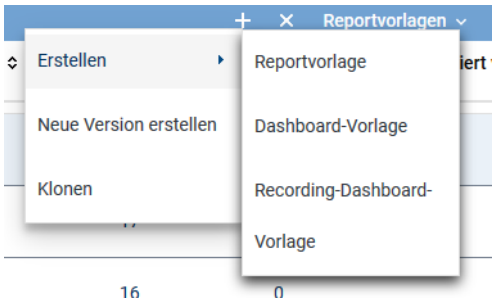


Abb. 77: Erstellen

1. Klicken Sie in der Hauptansicht auf das Symbol + *(Erstellen)*.
2. Wählen Sie eine der folgenden Optionen:

Erstellen	Hier können Sie eine neue *Reportvorlage*, eine *Dashboard-Vorlage* oder eine *Recording-Dashboard-Vorlage* erstellen.
Neue Version erstellen	Die ausgewählte Vorlage dient als Kopiervorlage für eine neue Version. Es wird eine neue Version angelegt. Die Versionsnummer wird automatisch hochgezählt. Die bereits freigegebene alte Version wird deaktiviert, um zu verhindern, dass Instanzen auf veralteten Versionen erstellt werden. Diese Option wird erst angezeigt, wenn bereits Vorlagen existieren.
Klonen	Die ausgewählte Vorlage dient als Kopiervorlage für eine neue Vorlage. Es wird eine neue eigenständige Vorlage mit der Versionsnummer "1" angelegt. Diese Option wird erst angezeigt, wenn bereits Vorlagen existieren.

7.1 Reportvorlage erstellen

1. Klicken Sie in der Hauptansicht auf das Symbol + (*Erstellen*).
2. Wählen Sie den Menüpunkt *Erstellen*.
3. Wählen Sie eine der folgenden Optionen:

Reportvorlage	Eine neue Reportvorlage wird erstellt.
Dashboard-Vorlage	Eine neue Dashboard-Vorlage wird erstellt.
Recording-Dashboard-Vorlage	Eine neue Recording-Dashboard-Vorlage wird erstellt.

ⓘ Reporte präsentieren die Ergebnisse in Form von Listen, Tabellen und Diagrammen.

Dashboards präsentieren die Ergebnisse in grafischer Form und sind explizit auf die Bedürfnisse von Agenten abgestimmt. Dank der zyklischen Aktualisierung der Dashboards im Portal können Agenten ihre erreichten Punktzahlen und deren Veränderungen zeitnah einsehen, ohne sich zuvor in das Reporte-Modul einloggen zu müssen.

4. Laden Sie eine Vorlagendatei hoch, indem Sie in der Detailansicht auf die Schaltfläche *Datei hochladen* klicken, siehe Kapitel "Datei hochladen", S. 69.
5. Füllen Sie die Pflichtfelder aus, siehe Kapitel "Registerkarte Details", S. 61.
6. Klicken Sie auf die Schalfläche *Speichern*, um die Reportvorlage zu speichern.
   Klicken Sie auf die Schaltfläche *Zurücksetzen*, um die Bearbeitung abzubrechen.

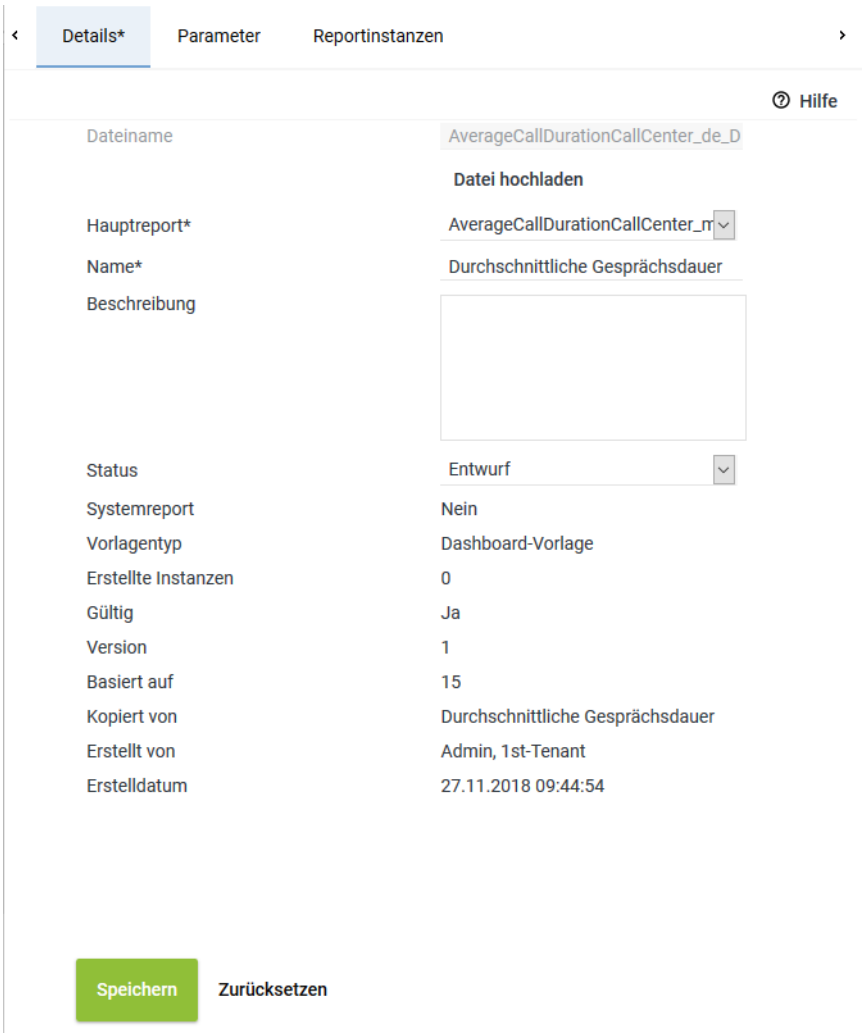


Abb. 78: Registerkarte Details

Hier können nur Dateien hochgeladen werden, die mit dem Jaspersoft iReport Designer erstellt wurden. Die Dateien sowie alle Ressourcen (Bilder und Property-Dateien) müssen in der ZIP-Datei enthalten sein.

8 Datei hochladen

Die verwendeten Screenshots sind als beispielhaft zu sehen. Inhaltlich können bei dieser Aktion nur ZIP-Dateien hochgeladen werden.

1. Klicken Sie auf die Schaltfläche *Datei hochladen*.

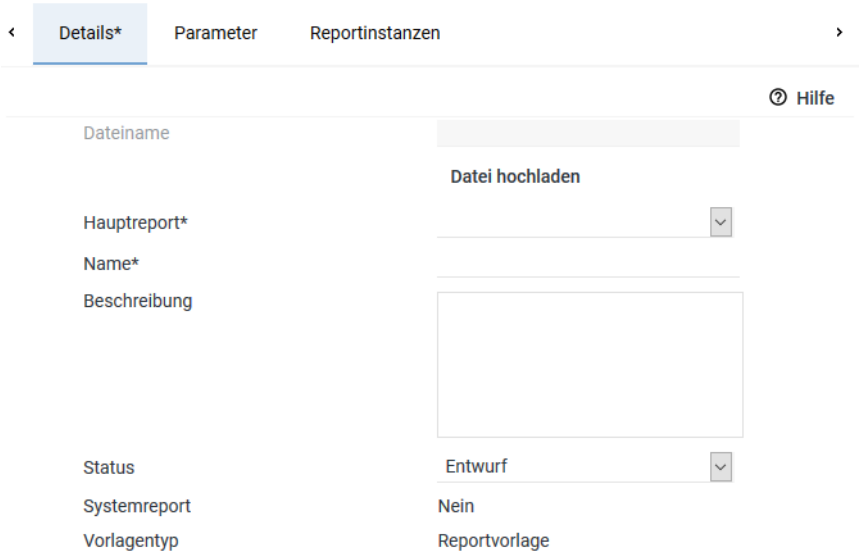


Abb. 79: Registerkarte Details - Datei einfügen

2. Klicken Sie im sich öffnenden Fenster *Datei hochladen* auf die Schaltfläche *Datei auswählen* oder fügen Sie die entsprechende Datei per Drag-and-Drop ein.

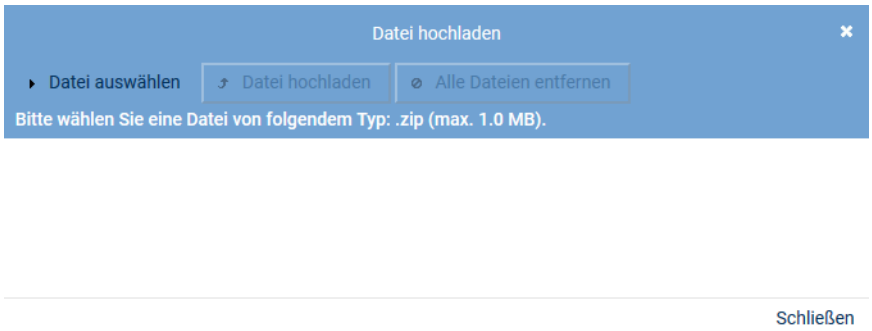


Abb. 80: Datei auswählen

3. Wählen Sie über den Explorer die entsprechende Datei aus und klicken Sie auf die Schaltfläche *Öffnen.*

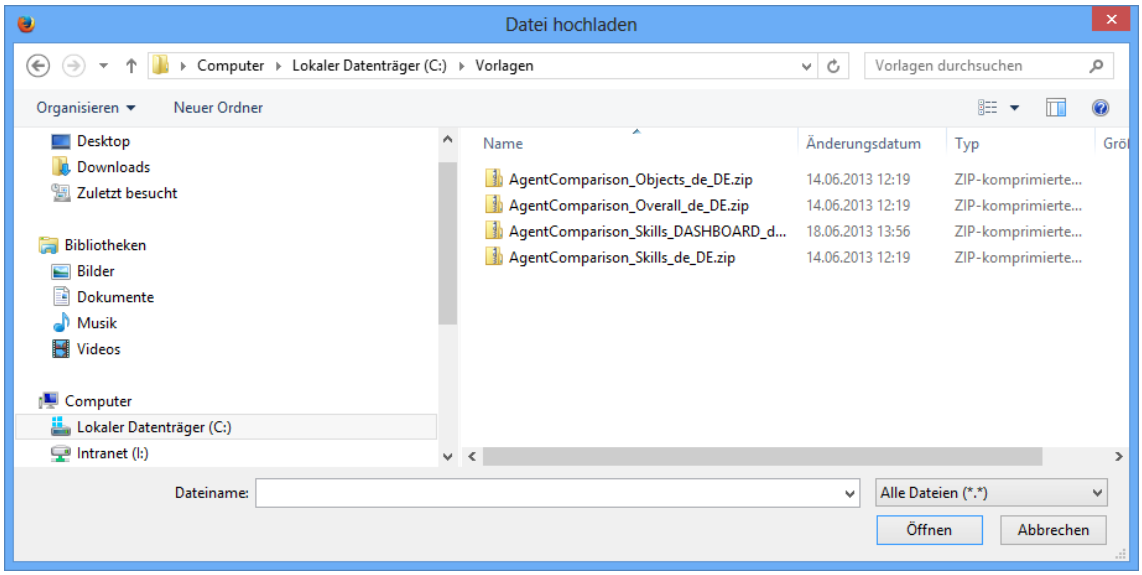


Abb. 81: Datei hochladen

Bei Bedarf können Sie die letzten beiden Schritte wiederholen und dadurch mehrere Dateien auswählen.

4. Um die Datei hochzuladen und als Reportvorlage in die Detailansicht zu übernehmen, klicken Sie auf die Schaltfläche *(Datei hochladen)* neben der Datei, die Sie hochladen möchten.
   Wenn Sie eine ausgewählte Datei aus der Liste entfernen möchten, klicken Sie auf die Schaltfläche *(Datei entfernen)* neben der entsprechenden Datei.

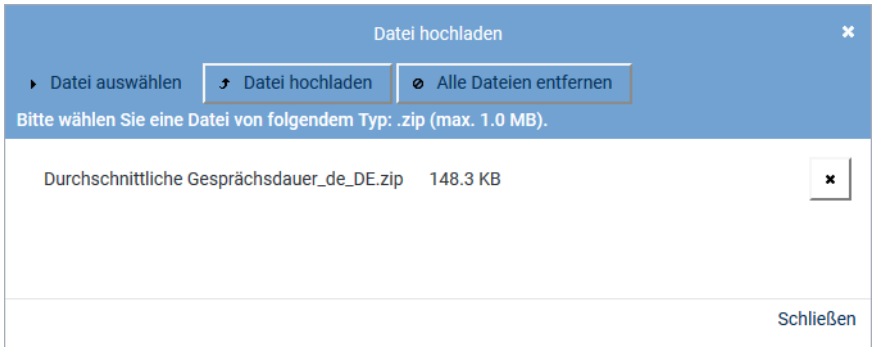


Abb. 82: Datei auswählen

5. Wenn Sie auf die Schaltfläche *(Datei hochladen)* geklickt haben, wird die entsprechende Datei hochgeladen.

6. Um die ausgewählte Datei zu entfernen, klicken Sie auf die Schaltfläche neben der Datei oder auf die Schaltfläche *Alle Dateien entfernen*, um die Zwischenablage zu leeren.
   Um das Fenster *Datei hochladen* zu schließen, ohne die Zwischenablage zu leeren, klicken Sie auf die Schaltfläche *Schließen*.
   Um die Datei aus der Zwischenablage zu hochzuladen und als Reportvorlage in die Detailansicht zu übernehmen, klicken Sie auf die Schaltfläche *Datei hochladen*

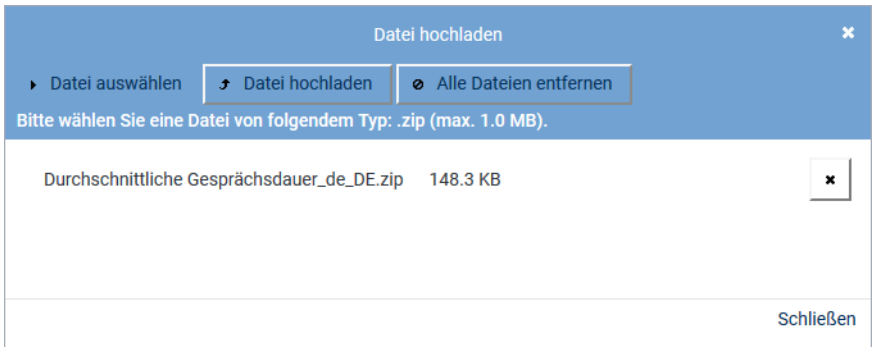


Abb. 83: Datei auswählen

9 Reportvorlage exportieren

Um eine vorhandene Vorlage im Jaspersoft iReport Designer zu bearbeiten, kann man diese Vorlage exportieren. Die in der ZIP-Datei enthaltenen Dateien kann der Anwender dann im Jaspersoft iReport Designer bearbeiten und als geänderte ZIP-Datei über die *Erstellen*-Funktion wieder als Vorlage hochladen.

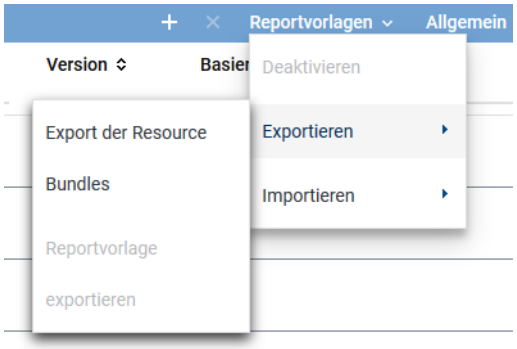


Abb. 84: Reportvorlage exportieren

1. Klicken Sie in der Symbolleiste der Hauptansicht auf den Menüpunkt *Reportvorlagen* > *Exportieren*.
2. Wählen Sie eine der folgenden Optionen:

Export der Resource Bundles	Die Resource Bundles werden exportiert. Resource Bundles sind Lokalisierungsdateien mit der Endung **.properties*.
Reportvorlage exportieren	Die Reportvorlage wird exportiert.

Nachdem Sie eine der Optionen gewählt haben, wird eine ZIP-Datei mit den Resource Bundles bzw. eine ZIP-Datei der ausgewählten Vorlage erstellt, die Sie abspeichern müssen. Die abgespeicherte Datei der ausgewählten Vorlage können Sie im Jaspersoft iReport Designer ändern.

10 Systemreportvorlage importieren

Mit dieser Funktion können Sie nur Systemreportvorlagen importieren. Die Systemreportvorlagen werden vom ASC-Updater geliefert. Sie können hier keine eigenen Reportvorlagen importieren. Dies ist nur über die Hochladefunktion über Kapitel "Erstellen", S. 67 möglich.

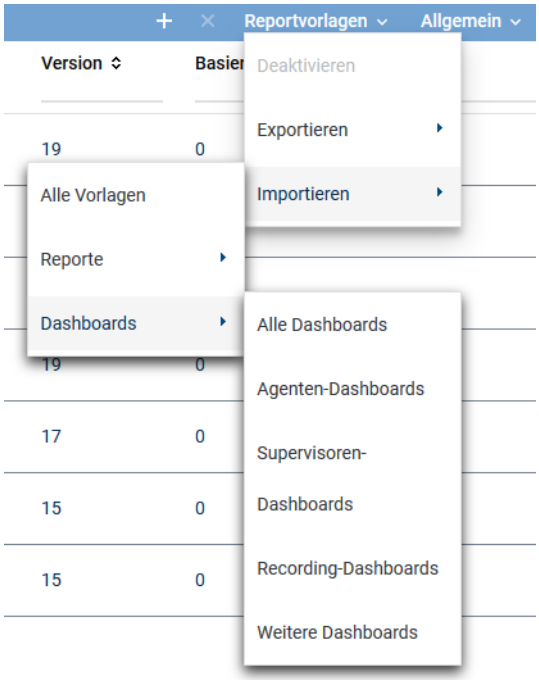


Abb. 85: Systemreportvorlage importieren

1. Klicken Sie auf das Menü *Reportvorlagen* und anschließend auf den Menüpunkt *Importieren*, um eine Systemreportvorlage zu importieren.
2. Wählen Sie eine der folgenden Optionen:

Alle Vorlagen	Ein Fenster mit allen zur Verfügung stehenden Systemreportvorlagen öffnet sich, in dem Sie eine oder mehrere Vorlagen auswählen können, um Sie zu importieren.
Reporte	Hier können Sie wählen, ob Sie alle zur Verfügung stehenden Reportvorlagen in einem Auswahlfenster angezeigt bekommen wollen oder eine Vorauswahl bestimmter Vorlagen.
Dashboards	Hier können Sie wählen, ob Sie alle zur Verfügung stehenden Dashboard-Vorlagen in einem Auswahlfenster angezeigt bekommen wollen oder eine Vorauswahl bestimmter Vorlagen.

Abb. 86: Auswahl der Systemreportvorlage (Beispiel)

3. Wählen Sie im neuen Fenster die entsprechende Vorlage und klicken Sie auf die Schaltfläche *Importieren*.
   Klicken Sie auf die Schaltfläche *Abbrechen*, um den Vorgang abzubrechen.

ⓘ Wenn der Import von Systemvorlagen durchgeführt wird, wird bei bereits bestehenden Vorlagen automatisch eine neue Version angelegt.

Abbildungsverzeichnis

Abb. 1 Menüpunkt Reportvorlagen ... 7
Abb. 2 Agenten-Feedback - Übersicht ... 9
Abb. 3 Agententrendanalyse - Bewertungszeitpunkt ... 10
Abb. 4 Agententrendvergleich - Bewertungszeitpunkt (Beispiel) ... 11
Abb. 5 Agententrendvergleich - Session-Zeitpunkt (Beispiel) ... 12
Abb. 6 Agentenvergleich - Bewertungsvorlage (Beispiel) ... 13
Abb. 7 Agentenvergleich - Fähigkeiten (Beispiel) ... 14
Abb. 8 Agentenvergleich - Objekte (Beispiel) ... 15
Abb. 9 Agentenvergleich - Objekte (detailliert) (Beispiel) ... 16
Abb. 10 Agentenvergleich - Übersicht (Beispiel) ... 17
Abb. 11 Detaillierte Agentenbewertung - grafisch ... 18
Abb. 12 Detaillierte Agentenbewertung - Textform ... 19
Abb. 13 Gruppentrendanalyse - Bewertungszeitpunkt (Beispiel) ... 20
Abb. 14 Gruppentrendvergleich - Bewertungszeitpunkt (Beispiel) ... 21
Abb. 15 Gruppentrendvergleich - Sitzungszeitpunkt (Beispiel) ... 22
Abb. 16 Gruppenvergleich - Bewertungsvorlage (Beispiel) ... 23
Abb. 17 Gruppenvergleich - Fähigkeiten (Beispiel) ... 23
Abb. 18 Gruppenvergleich - Objekte (Beispiel) ... 24
Abb. 19 Agentenvergleich gruppenbasiert - Objekte (detailliert) ... 25
Abb. 20 Gruppenvergleich - Übersicht (Beispiel) ... 25
Abb. 21 Gruppenvergleich - detailliert (Beispiel) ... 26
Abb. 22 Supervisor-Produktivität - detailliert (Beispiel) ... 27
Abb. 23 Supervisor-Produktivität - Übersicht (Beispiel) ... 28
Abb. 24 Supervisor-Produktivität - grafisch (Beispiel) ... 28
Abb. 25 Kalibrierungen (Beispiel) ... 29
Abb. 26 Supervisorenvergleich Kalibrierungen - Grafisch (Beispiel) ... 30
Abb. 27 Agentenvergleich - Quizergebnisse (Beispiel) ... 31
Abb. 28 Gruppenvergleich - Quizergebnisse (Beispiel) ... 31
Abb. 29 Trainingsfortschritt (Beispiel) ... 32
Abb. 30 Auswertung Schlüsselwortanalyse (Beispiel) ... 33
Abb. 31 Keyword Spotting - Häufigkeit (Beispiel) ... 33
Abb. 32 Zeitliche Abweichung der Prozessdauer (Beispiel) ... 34
Abb. 33 Sprachanalyse - Kategorien (Beispiel) ... 35
Abb. 34 KWS-Statistik (Beispiel) ... 35
Abb. 35 Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agent (Beispiel) ... 36
Abb. 36 Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agent - Grafisch (Beispiel) ... 36
Abb. 37 Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agentengruppe - Detailliert ... 37
Abb. 38 Informationen zu gelöschten Gesprächen - Agentengruppe - Übersicht (Beispiel) 38
Abb. 39 Mandantenspezifische Systemnutzung (Beispiel) ... 38
Abb. 40 Störungen im Voice Recording (Beispiel) ... 39
Abb. 41 Auslastung (Beispiel) ... 39

Abb. 42 Audit-Log-Report 40
Abb. 43 Sprachaufzeichnungsservice (Beispiel) 41
Abb. 44 Sprachaufzeichnungsservice (Beispiel) 42
Abb. 45 Import-Statistik (Beispiel) 42
Abb. 46 Recording Check Cisco (Beispiel) 43
Abb. 47 Recording Check Skype for Business (Beispiel) 43
Abb. 48 Aufzeichnungsvalidierung (Beispiel) 44
Abb. 49 Extensioncheck (Beispiel) 44
Abb. 50 User call activity (Beispiel) 45
Abb. 51 User detailed call activity (Beispiel) 46
Abb. 52 Daily call activity (Beispiel) 47
Abb. 53 Meine Dauer - Agent (Beispiel) 48
Abb. 54 Meine Punktzahl - Agent (Beispiel) 49
Abb. 55 Meine Qualität - Agent (Beispiel) 49
Abb. 56 Meine Teampunktzahl - Agent (Beispiel) 50
Abb. 57 Mein Teamwissen - Agent (Beispiel) 50
Abb. 58 Mein Wissen - Agent (Beispiel) 51
Abb. 59 Meine Qualität - Supervisor (Beispiel) 51
Abb. 60 Mein Team - Supervisor (Beispiel) 52
Abb. 61 Mein Team - Supervisor, Details (Beispiel) 52
Abb. 62 Recording Dashboard (Beispiel) 53
Abb. 63 Recording Dashboard (Beispiel) 54
Abb. 64 Recording Dashboard (Beispiel) 55
Abb. 65 Durchschnittliche Gesprächsdauer (Beispiel) 55
Abb. 66 Anzahl der Sessions (Beispiel) 56
Abb. 67 Detaillierte Ansicht der QM-Sessions (Beispiel) 57
Abb. 68 Schlüsselwortanalyse (Beispiel) 57
Abb. 69 Reportvorlagen - Hauptansicht 58
Abb. 70 Symbolleiste Reportvorlagen-Modul 58
Abb. 71 Fenster Suchkriterien (Beispiel) 60
Abb. 72 Reportvorlagen - Detailansicht 61
Abb. 73 Registerkarte Details 62
Abb. 74 Registerkarte Parameter (Beispiel) 63
Abb. 75 Parameter bearbeiten 64
Abb. 76 Registerkarte Reportinstanzen 66
Abb. 77 Erstellen 67
Abb. 78 Registerkarte Details 68
Abb. 79 Registerkarte Details - Datei einfügen 69
Abb. 80 Datei auswählen 69
Abb. 81 Datei hochladen 70
Abb. 82 Datei auswählen 70
Abb. 83 Datei auswählen 71

Abb. 84 Reportvorlage exportieren 72
Abb. 85 Systemreportvorlage importieren 73
Abb. 86 Auswahl der Systemreportvorlage (Beispiel) 74

Tabellenverzeichnis

Glossar

WAVE

Das WAVE-Dateiformat ist ein Containerformat zur digitalen Speicherung von Audiodaten, das auf dem von Microsoft für Windows definierten Resource Interchange File Format (RIFF) aufsetzt. Eine WAVE-Datei enthält vor den Audiodaten zumindest Informationen über deren Format.

Widget

Komponente eines grafischen Fenstersystems. Besteht aus einem sichtbaren Fenster und aus einem nicht sichtbaren Objekt, das die Konfiguration der Komponente speichert. Dient der Interaktion mit dem Anwender und der automatisch aktualisierbaren Darstellung von Informationen.